

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.05.2026 09:52:29

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»

(Университет Вернадского)

Факультет Информационного и технического сервиса

Кафедра Технологического развития систем жизнеобеспечения сельских
территорий

Принято Ученым советом
Университета Вернадского

«26» марта 2026 г. протокол № 8



ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Эксплуатационная практика

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль) программы Техносферная безопасность

Квалификация Бакалавр

Форма обучения **Форма обучения очная, очно-заочная, заочная**

Балашиха 2026

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность.

Рабочая программа дисциплины разработана *доцентом* кафедры Технологического развития систем жизнеобеспечения сельских территорий, к.с.-х.н., Заикина И.В.
(наименование кафедры, ученая степень, ФИО)

Рецензент: д.б.н., профессор кафедры Технологического развития систем жизнеобеспечения сельских территорий Тетдоев Владимир Владимирович

Введение

Производственная практика (Эксплуатационная практика) является одним из важнейших этапов учебного процесса. Практическая работа на предприятиях помогает студенту систематизировать и закрепить приобретённые теоретические знания, значительно расширить и дополнить их углубленным изучением экономической, управленческой и нормативной литературы, а также получить практические навыки для работы по будущей специальности.

Производственная практика (Эксплуатационная практика) является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе.

Целью проведения производственной практики (Эксплуатационная практика) является формирование общепрофессиональной и профессиональных компетенций, приобретение практических навыков и развитие профессиональных качеств будущего бакалавра; закрепление теоретических знаний и практических компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, приобщение к социальной среде обитания в трудовой деятельности.

Задачами практики являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний;
- знакомство с деятельностью организации, приобретение практических навыков самостоятельной работы;
- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение навыков работы с информацией организации;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления в области техносферной безопасности;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований в области техносферной безопасности, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей обеспечения защиты в чрезвычайных ситуациях на примере конкретного предприятия/организации;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров состояния объектов окружающей среды

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: Эксплуатационная практика

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, а также на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная

организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора университета о прохождении производственной практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности), соотнесенные с установленными в ОПОП ВО компетенциями

2.1. Перечень компетенций, формируемых при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) у студента формируются следующие компетенции: общепрофессиональные и профессиональные (ОПК; ПК). Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов.

Код и наименование компетенции*	
Общепрофессиональная компетенция	
ОПК-1. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека;	
ОПК-2.Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления;	
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности;	
ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
Профессиональная компетенция	
ПК-1. Способен осуществлять контроль измерений, осуществлять контроль процессов обращения с отходами с разработкой локальных нормативных актов и других распорядительных документов организации. Создавать программные, информационные средства управления отходами, в том числе мероприятий для недопущения захоронения и уничтожения отходов и предупреждения экологических правонарушений.	
ПК-2. Способен планировать и осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные. Вести соответствующую отчетную документацию и знать нормативно - техническую документацию в сфере профессиональной деятельности.	
ПК-3. Способен организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ, технологических режимов сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Способен контролировать выполнение и соблюдение нормативов допустимого воздействия и качества окружающей среды в организации.	
ПК-4. Способен контролировать технологические процессы и их эффективность для защиты окружающей среды в соответствии с их технической документацией. Контроль соблюдения нормативов качества окружающей среды в районе расположения организации.	
ПК-5. Способен выявлять первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС. Планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций.	

*Перечень компетенций (ОПК и ПК) установлены в ПООП

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции
Общепрофессиональная компетенция	
ОПК-1. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области	Знать (З): достижения современной науки и техники для задач связанных с защитой окружающей среды и человека

техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека	Уметь (У): способен применять современные измерительные, вычислительные и информационные технологии при решении задач техносферной безопасности
	Владеть (В): современными измерительными, вычислительными и информационными технологиями при решении задач техносферной безопасности связанных с защитой окружающей среды и человека
ОПК-2. Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления	Знать (З): принципы безопасности человека и сохранение окружающей среды
	Уметь (У): применять современные принципы культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления
	Владеть (В): современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач безопасность человека и сохранение окружающей среды
ОПК-3Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.	Знать (З): государственные требования в области обеспечения безопасности
	Уметь (У): применять профессиональные знания в целях обеспечения экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	Владеть (В): современными информационными технологиями в профессиональной деятельности
ОПК-4 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Знать (З): принципы работы современных информационных технологий.
	Уметь (У): применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности
	Владеть (В): современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональная компетенция	
ПК-1 Способен осуществлять контроль измерений, осуществлять контроль процессов обращения с отходами с разработкой локальных нормативных актов и других распорядительных документов организации.	Знать (З): комплекс технических, программных и информационных средств управления отходами включающего постоянное поступление информации по объектам образования отходов на закреплённой территории, классом их опасности, местам размещения отходов..
	Уметь (У): использовать методы мониторинга и инвентаризации при обращении с отходами, нормативные и правовые акты в области охраны окружающей среды, обращение с отходами, санитарно - эпидемиологического благополучия населения
	Владеть (В): программно - целевым подходом к регулированию обращения с отходами в

	субъекте Российской Федерации включая принципы формирования территориальных схем обращения с отходами..
ПК-2. Способен планировать и осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные. Вести соответствующую отчётную документацию и знать нормативно - техническую документацию в сфере профессиональной деятельности.	Знать (З): мероприятия направленные на усиление противопожарной защиты, в том числе для электроустановок.
	Уметь (У): осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные
	Владеть (В): нормативно – технической документацией в сфере профессиональной деятельности.
ПК-3. Способен организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ, технологических режимов сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Способен контролировать выполнение и соблюдение нормативов допустимого воздействия и качества окружающей среды в организации.	Знать (З): технологические режимы сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия.
	Уметь (У): организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ.
	Владеть (В): методологией соблюдения нормативов допустимого воздействия на качество окружающей среды в организации.
ПК-4. Способен контролировать технологические процессы и их эффективность для защиты окружающей среды в соответствии с их технической документацией. Контроль соблюдения нормативов качества окружающей среды в районе расположения организации.	Знать (З): технологию и оборудование очистки промышленных загрязняющих веществ на водных объектах.
	Уметь (У): выполнять обработку данных измерений с целью оценки эффективности сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия.
	Владеть (В): методологией соблюдения нормативов современного состояния техносферной безопасности и техносферных угроз на предприятии.
ПК-5. Способен выявлять первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС. Планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций.	Знать (З): первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС.
	Уметь (У): планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций.
	Владеть (В): современными информационными технологиями в соответствии с моделями развития чрезвычайных ситуаций, а так же разработка и реализация корректирующих и предупреждающих действий.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) входит в Блок 2 «Практики», в полном объеме относится к обязательной части ОПОП ВО.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.

Общая трудоемкость производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) составляет 6 зачетных единиц (216 часов, из них 108,25 часа контактной работы, в т.ч. 4 часа на контроль). Студенты проходят практику: на очной форме обучения – в течение 4 недель на 3 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры Управления (далее - руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики (Приложение 3);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 4).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (Приложение 5);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 6).

6. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Код компетенции
Раздел 1. Подготовительный этап. –ознакомление с программой производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); – ознакомление с календарным графиком	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

<p>прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); – получение студентами индивидуального задания по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); – ознакомление с методическими рекомендациями по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта</p>	
<p>Раздел 2. Основной этап. Ознакомление с предприятием/организацией, его управленческой и производственной структурой. Включает следующие виды работ: – ознакомление со структурой промышленного предприятия и/или организации; - ознакомление с основными технологическими процессами и применяемым производственным оборудованием, используемыми сырьем и материалами, образующимися отходами производства; - ознакомление с системами охраны труда, защиты окружающей среды, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных и аварийных ситуаций на предприятии – вводный инструктаж по технике безопасности; – ведение дневника производственной практики.. изучение локальной нормативно-технической документации предприятия/организации по охране труда, защите окружающей среды и защите в ЧС; – изучение принципов работы и организации локальных систем экологического и производственного контроля; – выявление негативных факторов и определение зон повышенного техногенного риска на данном промышленном предприятии/организации; – анализ систем предупреждения чрезвычайных ситуаций, защиты человека и среды обитания применительно к отдельным производствам и предприятиям на основе известных методов и систем защиты; – участие в проведении инструментального контроля различных параметров производственной среды; – выполнение исследований по отбору проб из объектов окружающей среды, участие в выполнении анализа содержания химических соединений, сравнение с допустимыми нормативами воздействия на человека и окружающую среду; – изучение методики оценки эффективности средств коллективной и индивидуальной защиты (СИЗ), применяемых на предприятии/организации (подразделениях); – ведение дневника производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).</p>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.</p>
<p>Раздел 3. Завершающий этап. Обработка и систематизация собранных материалов и результатов наблюдений. Анализ собранных материалов, составление и оформление дневника и отчета по практике. Сдача дневника и отчета.</p>	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.</p>

Перед началом производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Университета необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;

- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) являются дневник прохождения практики (Приложение 7) и отчет о прохождении практики. Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания.

8. Особенности организации производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для адаптации программы освоения практики используются следующие методы:

- для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации интерактивная доска, участие сурдолога и др);
- для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста, картинок (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС звукозаписывающие устройства (диктофоны), компьютеры с соответствующим программным аппаратным обеспечением и портативные компьютеризированные устройства.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий) возможно применение ассистивных технологий и средств.

Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку и предоставляются необходимые технические средства.

9. Оценочные материалы по практике

Оценочные материалы по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) представлены в виде фонда оценочных средств к программе практики.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) применяются не только традиционные образовательные, научно-исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики являются:

• использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);

• использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);

• использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

• компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;

• вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

• организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

• при прохождении производственной практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по практике и защищает его.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) являются:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;

2. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности).

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения п практики

Учебно-методическое обеспечение проведения практики:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС
1	Методические рекомендации по прохождению учебной (проектной) практики студентами	

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1.	Кондратьева, И. В. Экономический механизм государственного управления природопользованием : учебное пособие / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 388 с. — ISBN 978-5-8114-2817-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212588	https://reader.lanbook.com/book/212588#1

2.	Биология с основами экологии : учебное пособие / С. А. Нефедова, А. А. Коровушкин, А. Н. Бачурин, Е. А. Шашурина. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1772-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/211862 (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://reader.lanbook.com/book/211862#1
3.	Промышленная экология: учебное пособие / Мар. гос. ун-т.; Е.А. Алябышева, Е.В. Сарбаева, Т.И. Копылова, О.Л. Воскресенская. – Йошкар-Ола, 2010. – 110 с.	http://window.edu.ru/resource/573/77573/files/prom_eco_2010.pdf
4.	Природообустройство : учебник / А. И. Голованов, Ф. М. Зимин, Д. В. Козлов, И. В. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 560 с. — ISBN 978-5-8114-1807-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212003	https://reader.lanbook.com/book/212003#1
5.	Несчастные случаи на производстве. Методика проведения расследования: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Н.И. Щенников [и др.]; Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеева. – Нижний Новгород, 2012. – 219 с. // РГАЗУ ВО РГАЗУ.	http://ebs.rgazu/?q=node/3508

Печатные учебные издания в библиотечном фонде

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке
1.		

Ресурсы сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Agrilib» - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/>
3. НЭБ «eLIBRARY. RU» - Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word ит. д),
 OpenOffice, Люникс (бесплатное программное обеспечение широкого класса),
 Система дистанционного обучения Moodle (www.edu.rgazu.ru),
 Вебинар (Adobe Connect v.8, Zomm, Google Meet, Skype, Мираполис), программное обеспечение электронного ресурса сайта, включая ЭБС AgriLib и видеоканал РГАЗУ(<http://www.youtube.com/rgazu>),
 антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite.

13. Профессиональные базы данных

- <https://rosstat.gov.ru/>- Федеральная служба государственной статистики.
<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access).
<http://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция (база данных) электронных книг

издательства Springer Nature.

<http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

<https://agris.fao.org/agris-search/index.do> - Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям.

<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

14. Информационные справочные системы

1. Информационно-справочная система «Гарант». – URL: <https://www.garant.ru/>

2. Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе прохождения практики используется материально-техническая база Университета и организации, обеспечивающей проведение практики. Для оформления результатов практики необходимо рабочее место, оборудованное вычислительной и офисной техникой.

Для подготовки отчета по практике может использоваться материально-техническая база Университета - учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и ЭБС).

Аудитории для проведения практики	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения
<i>Для промежуточной аттестации</i>	Учебно-лабораторный корпус. Каб. 201.	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, проектор Benq MP61SP, Экран на стойке CONSUL DRAPER.
<i>Для самостоятельной работы</i>	Учебно-административный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Читальный зал	Персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
	Учебно-лабораторный корпус. Помещение для самостоятельной работы. Каб. 320.	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования, персональные компьютеры 11 шт. Выход в интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
	Учебно-административный корпус. Каб. 105. Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис

		207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.
--	--	---

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Факультет **Информационного и технического сервиса**

Кафедра **Технологического развития систем жизнеобеспечения
сельских территорий**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся производственной практики
(Эксплуатационная практика)**

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль) программы Техносферная безопасность

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)

Код и наименование компетенции	Индикатор сформированности компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p>ОПК-1. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека</p>	<p>Знать (З): достижения современной науки и техники для задач связанных с защитой окружающей среды и человека Уметь (У): способен применять современные измерительные, вычислительные и информационные технологии при решении задач техносферной безопасности Владеть (В): современными измерительными, вычислительными и информационными технологиями при решении задач техносферной безопасности связанных с защитой окружающей среды и человека</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: достижения современной науки и техники для задач, связанных с защитой окружающей среды и человека уметь: способен применять современные измерительные, вычислительные и информационные технологии при решении задач техносферной безопасности владеть: современными измерительными, вычислительными и информационными технологиями при решении задач техносферной безопасности связанных с защитой окружающей среды и человека</p>	<p>Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики Защита отчета о прохождении практики</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: достижения современной науки и техники для задач связанных с защитой окружающей среды и человека Умеет уверенно: применять современные измерительные, вычислительные и информационные технологии при решении задач техносферной безопасности Владеет уверенно: современными измерительными, вычислительными и информационными технологиями при решении задач техносферной безопасности связанных с защитой окружающей среды и человека</p>	
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: в достижения современной науки и техники для задач связанных с защитой окружающей среды и человека</p>	

			<p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: современными измерительными, вычислительными и информационными технологиями при решении задач техносферной безопасности связанных с защитой окружающей среды и человека</p>	
<p>ОПК-2. Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления</p>	<p>Знать (З): принципы безопасности человека и сохранение окружающей среды</p> <p>Уметь (У): применять современные принципы культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления</p> <p>Владеть (В): современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач безопасность человека и сохранение окружающей среды</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: принципы безопасности человека и сохранение окружающей среды</p> <p>уметь: применять современные принципы культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления</p> <p>владеть: современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач безопасность человека и сохранение окружающей среды</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета о прохождении практики</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: принципы безопасности человека и сохранение окружающей среды</p> <p>умеет уверенно: применять современные принципы культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления</p> <p>Владеет уверенно: современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач безопасность человека и сохранение окружающей среды</p>	
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: принципы безопасности человека и</p>	

			<p>сохранение окружающей среды</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: применять современные принципы культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач безопасность человека и сохранение окружающей среды</p>	
ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.	<p>Знать (З): государственные требования в области обеспечения безопасности</p> <p>Уметь (У): применять профессиональные знания в целях обеспечения экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть (В): современными информационными технологиями в профессиональной деятельности</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: государственные требования в области обеспечения безопасности</p> <p>уметь: применять профессиональные знания в целях обеспечения экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>владеть: современными информационными технологиями в профессиональной деятельности</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета о прохождении практики</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: государственные требования в области обеспечения безопасности</p> <p>Умеет уверенно: применять профессиональные знания в целях обеспечения экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владет уверенно: современными информационными технологиями в профессиональной деятельности</p>	
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: государственные требования в области обеспечения</p>	

			<p>безопасности</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: применять профессиональные знания в целях обеспечения экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: современными информационными технологиями в профессиональной деятельности</p>	
<p>ОПК-4Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать (З): принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>Уметь (У): применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Знать (З): принципы работы современных информационных технологий.</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>уметь: применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>владеть: современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета о прохождении практики</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>Умеет уверенно: применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Владет уверенно: современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач профессиональной деятельности</p>	
		<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>уметь: применять современные информационные технологии в</p>	

			<p>профессиональной деятельности. владеть: современными информационными технологиями и способами их использования для решения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>ПК-1 Способен осуществлять контроль измерений, осуществлять контроль процессов обращения с отходами с разработкой локальных нормативных актов и других распорядительных документов организации.</p>	<p>Знать (З): комплекс технических, программных и информационных средств управления отходами включающего постоянное поступление информации по объектам образования отходов на закреплённой территории, классом их опасности, местам размещения отходов.. Уметь (У): использовать методы мониторинга и инвентаризации при обращении с отходами, нормативные и правовые акты в области охраны окружающей среды, обращение с отходами, санитарно - эпидемиологического благополучия населения Владеть (В): программно - целевым подходом к регулированию обращения с отходами в субъекте Российской Федерации включая принципы формирования территориальных схем обращения с отходами..</p>	<p>ПК-1 Способен осуществлять контроль измерений, осуществлять контроль процессов обращения с отходами с разработкой локальных нормативных актов и других распорядительных документов организации.</p>	<p>знать: комплекс технических, программных и информационных средств управления отходами включающего постоянное поступление информации по объектам образования отходов на закреплённой территории, классом их опасности, местам размещения отходов уметь: использовать методы мониторинга и инвентаризации при обращении с отходами, нормативные и правовые акты в области охраны окружающей среды, обращение с отходами, санитарно - эпидемиологического благополучия населения владеть: программно - целевым подходом к регулированию обращения с отходами в субъекте Российской Федерации включая принципы формирования территориальных схем обращения с отходами.</p>	<p>Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики Защита отчета о прохождении практики</p>
			<p>Знает твердо: комплекс технических, программных и информационных средств управления отходами включающего постоянное поступление информации по объектам образования отходов на закреплённой территории, классом их опасности, местам размещения отходов Умеет уверенно: использовать методы мониторинга и инвентаризации при</p>	

			<p>обращении с отходами, нормативные и правовые акты в области охраны окружающей среды, обращение с отходами, санитарно - эпидемиологического благополучия населения</p> <p>Владеет уверенно: программно - целевым подходом к регулированию обращения с отходами в субъекте Российской Федерации включая принципы формирования территориальных схем обращения с отходами.</p>	
			<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: в комплекс технических, программных и информационных средств управления отходами включающего постоянное поступление информации по объектам образования отходов на закреплённой территории, классом их опасности, местам размещения отходов</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: использовать методы мониторинга и инвентаризации при обращении с отходами, нормативные и правовые акты в области охраны окружающей среды, обращение с отходами, санитарно - эпидемиологического благополучия населения</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: программно - целевым подходом к регулированию обращения с отходами в субъекте Российской Федерации включая принципы формирования территориальных схем обращения с отходами.</p>	

ПК-2. Способен планировать и осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные. Вести соответствующую отчётную документацию и знать нормативно - техническую документацию в сфере профессиональной деятельности.	<p>Знать (З): мероприятия направленные на усиление противопожарной защиты, в том числе для электроустановок.</p> <p>Уметь (У): осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные</p> <p>Владеть (В): нормативно – технической документацией в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты, в том числе для электроустановок.</p> <p>уметь: осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные</p> <p>владеть: нормативно – технической документацией в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета о прохождении практики</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты, в том числе для электроустановок.</p> <p>Умеет уверенно: осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные</p> <p>Владеет уверенно: нормативно – технической документацией в сфере профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: в мероприятиях, направленные на усиление противопожарной защиты, в том числе для электроустановок.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: осуществлять пожарно-профилактические работы на объектах, включая взрывоопасные</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: нормативно – технической документацией в сфере профессиональной деятельности.</p>		
ПК-3. Способен организовывать контроль	<p>Знать (З): технологические режимы сооружений и устройств для защиты</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>знать: технологические режимы сооружений и устройств для защиты</p>	<p>Дневник прохождения</p>

<p>в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ, технологических режимов сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Способен контролировать выполнение и соблюдение нормативов допустимого воздействия и качества окружающей среды в организации.</p>	<p>окружающей среды от негативного воздействия. Уметь (У): организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ. Владеть (В): методологией соблюдения нормативов допустимого воздействия на качество окружающей среды в организации.</p>	<p>о)</p>	<p>окружающей среды от негативного воздействия уметь: организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ. владеть: методологией соблюдения нормативов допустимого воздействия на качество окружающей среды в организации</p>	<p>практики Отчет о прохождении практики Защита отчета о прохождении практики</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: технологические режимы сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Умеет уверенно: организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ Владеет уверенно: методологией соблюдения нормативов допустимого воздействия на качество окружающей среды в организации</p>	
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: технологические режимы сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Имеет сформировавшееся систематическое умение: организовывать контроль в организации средств измерения и учёта выбросов и сбросов загрязняющих веществ Показал сформировавшееся систематическое владение: методологией соблюдения нормативов допустимого воздействия на качество окружающей среды в организации</p>	
<p>ПК-4. Способен контролировать</p>	<p>Знать (З): технологию и оборудование очистки промышленных</p>	<p>Пороговый (удовлетворительн</p>	<p>знать: технологию и оборудование очистки промышленных загрязняющих веществ на</p>	<p>Дневник прохождения</p>

<p>технологические процессы и их эффективность для защиты окружающей среды в соответствии с их технической документацией. Контроль соблюдения нормативов качества окружающей среды в районе расположения организации.</p>	<p>загрязняющих веществ на водных объектах. Уметь (У): выполнять обработку данных измерений с целью оценки эффективности сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Владеть (В): методологией соблюдения нормативов современного состояния техносферной безопасности и техносферных угроз на предприятии.</p>	<p>о)</p>	<p>водных объектах. уметь: выполнять обработку данных измерений с целью оценки эффективности сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. владеть: методологией соблюдения нормативов современного состояния техносферной безопасности и техносферных угроз на предприятии.</p>	<p>практики Отчет о прохождении практики Защита отчета о прохождении практики</p>
		<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: технологию и оборудование очистки промышленных загрязняющих веществ на водных объектах. Умеет уверенно: выполнять обработку данных измерений с целью оценки эффективности сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Владет уверенно: методологией соблюдения нормативов современного состояния техносферной безопасности и техносферных угроз на предприятии.</p>	
		<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: по технологии и оборудованию очистки промышленных загрязняющих веществ на водных объектах. Имеет сформировавшееся систематическое умение: выполнять обработку данных измерений с целью оценки эффективности сооружений и устройств для защиты окружающей среды от негативного воздействия. Показал сформировавшееся систематическое</p>	

			владение: методологией соблюдения нормативов современного состояния техносферной безопасности и техносферных угроз на предприятии.	
ПК-5. Способен выявлять первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС. Планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций.	<p>Знать (З):первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС.</p> <p>Уметь (У):планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций.</p> <p>Владеть (В):современными информационными технологиями в соответствии с моделями развития чрезвычайных ситуаций, а так же разработка и реализация корректирующих и предупреждающих действий.</p>	Пороговый (удовлетворительно)	<p>знать: первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС.</p> <p>уметь: планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а также по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций</p> <p>владеть: современными информационными технологиями в соответствии с моделями развития чрезвычайных ситуаций, а также разработка и реализация корректирующих и предупреждающих действий.</p>	<p>Дневник прохождения практики</p> <p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета о прохождении практики</p>
		Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: первичные и вторичные экологические воздействия в результате ЧС.</p> <p>Умеет уверенно: планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций</p> <p>Владеет уверенно: современными информационными технологиями в соответствии с моделями развития чрезвычайных ситуаций, а так же разработка и реализация корректирующих и предупреждающих действий.</p>	
		Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшееся систематические знания: в первичных и вторичных экологических воздействиях в результате ЧС.</p>	

			<p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: планировать действия по готовности организации к чрезвычайным ситуациям, а так же по предотвращению или смягчению негативных экологических воздействий от аварийных ситуаций</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: современными информационными технологиями в соответствии с моделями развития чрезвычайных ситуаций, а так же разработка и реализация корректирующих и предупреждающих действий.</p>	
--	--	--	--	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчета о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчета о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета о прохождении практики.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ Подготовка отчета о прохождении практики

Текст отчета по практике должен содержать - титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложение (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения практики, ее предмет и объект, основное содержание своей работы во время практики.

Основная часть должна содержать аналитическое обобщение полученных в ходе практики сведений по определенным темам.

Заключение содержит выводы по результатам прохождения практики.

Список использованной литературы следует указать все источники, которые были использованы при прохождении практики и подготовке отчета.

Руководитель практики вправе корректировать, добавлять или сокращать разделы предлагаемой структуры отчета.

Объем отчета по производственной практике - от 7 до 10 листов формата А4 (без учета приложений).

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики. Руководитель практики от Университета проверяет отчет и допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике

прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Приложение 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
 ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной практики
 (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)
 студента ___ курса _____ формы обучения
 по направлению подготовки _____
 направленность (профиль) _____
 ФИО обучающегося _____

с _____ по _____

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись обучающегося) ФИО

Согласовано:
 руководитель практики от
 профильной организации _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

М.П.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
 ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

Кафедра _____

Направление подготовки _____
код, наименование

Направленность (профиль) _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 для прохождения производственной практики
 (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)

студента ____ курса _____ формы обучения

 (Ф.И.О. студента)

Целевая установка:

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
подпись ФИО

Задание получил _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося) ФИО

Согласовано:

руководитель практики от
 профильной организации _____ «__» _____ 20__ г.
подпись ФИО

М.П.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
 ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____

_____ Ф.И.О.
 «__» _____ 20__ г.

**Планируемые результаты прохождения практики
 (уровень сформированности компетенций)**

В результате прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы бакалавриата/магистратуры	Планируемые результаты практики
	Знает:
	Умеет:
	Владеет:

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

Руководитель практики от
 профильной организации _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

М.П.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА**

о работе студента(ки) факультета/института _____
ФГБОУ ВО РГУНХ _____ формы обучения по направлению подготовки

направленность (профиль) _____

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики
(_____)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	

Заключение:

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
подпись/ФИО

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
 о работе студента(ки) факультета/института _____
 ФГБОУ ВО РГУНХ _____ формы обучения по направлению подготовки

направленность (профиль) _____

 (Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка³
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ⁴	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ⁵	

Заключение:

Студент в целом справился с заданием, прошел все этапы практики, выполнил все виды задания, освоил все компетенции

Руководитель практики от
 профильной организации _____ «__» _____ 20__ г.
подпись ФИО

³ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

⁴ В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

⁵ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
 ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики

(по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)

студента _____ курса _____ формы обучения по направлению

подготовки _____

направленность (профиль) _____

 (Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись обучающегося) ФИО

Руководитель практики от
 профильной организации _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

М.П.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
 ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
 (Университет Вернадского)

ДНЕВНИК

проведения производственной практики

(по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности)

студента _____ курса _____ формы обучения по направлению подготовки _____ направленность (профиль) _____

 (Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
 по «__» _____ 20__ г.

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись обучающегося) ФИО

Руководитель практики от
 профильной организации _____ «__» _____ 20__ г.
 подпись ФИО

М.П.