

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев М.Г. ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должность: Проректор по образовательной деятельности МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Дата подписания: 2026.03.26 «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»

(Университет Вернадского)

Кафедра Экономического развития сельских территорий

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«26» марта 2026 г. протокол № 8



Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский (финансовый) учет

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Балашиха 2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Рабочая программа дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры Экономического развития сельских территорий Засядько С.М.

Рецензент: д.э.н., профессор кафедры Экономического развития сельских территорий Степаненко Е.И.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>Знать (З): Источники сбора первичных учётных данных; методы группировки и обобщения информации в бухгалтерском учёте; основы статистического анализа финансовых показателей.</p> <p>Уметь (У): Собирать и регистрировать данные первичных документов; обрабатывать учётную информацию в регистрах синтетического и аналитического учёта; выполнять простой статистический анализ оборотов и остатков по счетам.</p> <p>Владеть (В): Навыками работы с учётными документами и регистрами; методикой выявления отклонений и аномалий в учётных данных; приёмами расчёта средних и относительных величин по данным бухгалтерии.</p>
<p>ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>Знать (З): Состав, требования и нормативную базу бухгалтерской (финансовой) отчётности; порядок закрытия учётных периодов; правила формирования отчётных показателей по всем формам.</p> <p>Уметь (У): Составлять оборотно-сальдовую ведомость; формировать бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах и приложения к ним; проверять взаимосвязку показателей.</p> <p>Владеть (В): Навыками заполнения всех форм отчётности в соответствии с ПБУ/ФСБУ; методикой корректировки ошибок перед составлением отчётов; техникой подготовки пояснительной записки.</p>
<p>ПК-3. Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p>	<p>Знать (З): Различия между бухгалтерским и налоговым учётом; порядок формирования налоговой базы по основным налогам (НДС, прибыль, налог на имущество); сроки и формы налоговой отчётности.</p> <p>Уметь (У): Вести регистры налогового учёта на основе данных бухгалтерского учёта; рассчитывать текущий налог на прибыль, НДС и другие налоги; заполнять налоговые декларации и расчёты.</p> <p>Владеть (В): Навыками корректировки бухгалтерских данных для целей налогообложения; методикой выявления постоянных и временных разниц по ПБУ 18/02; приёмами элементарного налогового планирования в рамках учётной политики.</p>

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Цель: формирование у студентов теоретических и практических основ бухгалтерского финансового учёта; обучение идентификации, оценке, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; привитие навыков применения принципов бухгалтерского учёта, приёмов обобщения учётной информации, составления бухгалтерской (финансовой) отчётности, а также использования учётных данных для налогового учёта и планирования в организации.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Очной форма обучения

Вид учебной работы	Курс 2
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	7
часов	252
Аудиторная (контактная) работа, часов	128
в т.ч. занятия лекционного типа	32
занятия семинарского типа	96
Самостоятельная работа обучающихся, часов	115
в т.ч. курсовая работа	+
Контроль (самостоятельная/контактная)	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен

3.2 Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	
часов	
Аудиторная (контактная) работа, часов	
в т.ч. занятия лекционного типа	
занятия семинарского типа	
Самостоятельная работа обучающихся, часов	
в т.ч. курсовая работа	
Контроль (самостоятельная/контактная)	
Вид промежуточной аттестации	

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 1. Методология и методика учёта активов экономического субъекта	122	64	58	ОПК-2 ПК-1 ПК-3
Раздел 2. Учётно-аналитическое отражение пассивов, капитала и результативных показателей деятельности организации	121	64	57	
Промежуточная аттестация	9	-	-	
ИТОГО по дисциплине	252	128	115	

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 1. Методология и методика учёта активов экономического субъекта				ОПК-2 ПК-1 ПК-3
Раздел 2. Учётно-аналитическое отражение пассивов, капитала и результативных показателей деятельности организации				
Промежуточная аттестация				
ИТОГО по дисциплине				

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Раздел 1. Методология и методика учёта активов экономического субъекта

Перечень учебных элементов раздела:

Идентификация, первичная оценка, документальное оформление, текущий учёт и последующая переоценка внеоборотных активов (основных средств, нематериальных активов, доходных вложений в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложений) и оборотных активов (материально-производственных запасов, незавершённого производства, денежных средств, краткосрочных финансовых вложений, дебиторской задолженности). Порядок отражения поступления, внутреннего перемещения, амортизации, выбытия и инвентаризации активов на соответствующих синтетических и аналитических счетах бухгалтерского учёта.

Раздел 2. Учётно-аналитическое отражение пассивов, капитала и результативных показателей деятельности организации

Перечень учебных элементов раздела:

Учёт собственного капитала (уставного, добавочного, резервного, нераспределённой прибыли) и целевого финансирования. Учёт долгосрочных и краткосрочных обязательств (кредитов, займов, кредиторской задолженности поставщикам, подрядчикам, бюджету, персоналу по оплате труда, внебюджетным фондам). Учёт доходов и расходов организации, формирование финансового результата по обычным видам деятельности и прочим операциям, закрытие счетов, расчёт налога на прибыль (с учётом ПБУ 18/02), реформация баланса и обобщение данных в формах бухгалтерской (финансовой) отчётности.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

6.2. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 727 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17607-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568712>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / И. М. Дмитриева, В. Б. Малицкая, Ю. К. Харакоз ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9358-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/579582>

3. Гетьман, В. Г. Бухгалтерский учет : учебник / В. Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, У. Ю. Блинова [и др.] ; под ред. В. Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 591 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016881-2. — Текст : электронный // ЭБС Znanium [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=399823>

Дополнительная литература

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 505 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17607-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/579837>

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник / Н. П. Кондраков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2024. — 512 с. — ISBN 978-5-392-40068-3. — Текст : непосредственный.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / под ред. И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17607-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/579582>

6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgunh.ru (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.

4. Образовательный интернет – портал Университета Вернадского (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность

университета.

4. Официальная страница ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)

5. Портал ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 129 Площадь помещения 118,1 кв.м № по технической инвентаризации 140, этаж 1
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125 Площадь помещения 51,6 кв.м № по технической инвентаризации 136, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабови-	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

<p>дящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.</p>	
---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Бухгалтерский (финансовый) учет

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Балашиха 2026 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p align="center">Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: основные источники первичных учётных данных и простейшие методы группировки информации. Умеет: регистрировать данные первичных документов, выполнять базовую обработку в регистрах. Владеет: навыками работы с учётными документами и выявления явных отклонений.</p>
	<p align="center">Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Знает твердо: методы группировки и обобщения информации, основы статистического анализа финансовых показателей. Умеет уверенно: обрабатывать учётную информацию в регистрах синтетического и аналитического учёта, анализировать обороты и остатки по счетам. Владеет уверенно: методикой выявления отклонений, расчётом средних и относительных величин по данным бухгалтерии.</p>
	<p align="center">Высокий (отлично)</p>	<p>Имеет сформировавшиеся систематические знания: всех источников сбора данных, методов статистического анализа для решения комплексных экономических задач. Имеет сформировавшееся систематическое умение: самостоятельно выбирать и обосновывать методы обработки и анализа учётных данных. Показал сформировавшееся систематическое владение: приёмами статистического анализа финансовых показателей в нестандартных ситуациях.</p>
<p>ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p align="center">Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает: состав и основные требования к бухгалтерской отчётности, перечень основных форм. Умеет: составлять оборотно-сальдовую ведомость, проверять элементарные взаимосвязи пока-</p>

		<p>зателей.</p> <p>Владеет: навыками заполнения основных форм отчётности по образцу.</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: нормативную базу, порядок закрытия учётных периодов, правила формирования отчётных показателей.</p> <p>Умеет уверенно: формировать бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах и приложения к ним, проверять логические связи.</p> <p>Владеет уверенно: методикой корректировки ошибок перед составлением отчётов, подготовкой пояснительной записки.</p>
	Высокий (отлично)	<p>Имеет сформировавшиеся систематические знания: всех требований ПБУ/ФСБУ к отчётности, сложных аспектов закрытия периодов.</p> <p>Имеет сформировавшееся систематическое умение: самостоятельно формировать полный комплект отчётности с высокой степенью достоверности.</p> <p>Показал сформировавшееся систематическое владение: техникой подготовки и проверки всех форм отчётности в нестандартных хозяйственных ситуациях.</p>
ПК-3. Способен организовать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Знает: основные различия между бухгалтерским и налоговым учётом, перечень основных налогов.</p> <p>Умеет: заполнять простые налоговые декларации по образцу, рассчитывать налоги по типовым операциям.</p> <p>Владеет: навыками ведения базовых регистров налогового учёта.</p>
	Продвинутый (хорошо)	<p>Знает твердо: порядок формирования налоговой базы по НДС, налогу на прибыль, налогу на имущество; сроки и формы отчётности.</p> <p>Умеет уверенно: вести регистры налогового учёта, рассчитывать текущий налог на прибыль, НДС, заполнять все основные декларации.</p> <p>Владеет уверенно: методикой</p>

		выполнения постоянных и временных разниц по ПБУ 18/02, приёмами элементарного налогового планирования.
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшиеся систематические знания: всех аспектов налогового учёта и планирования в рамках учётной политики. Имеет сформировавшееся систематическое умение: самостоятельно корректировать бухгалтерские данные для целей налогообложения в сложных ситуациях. Показал сформировавшееся систематическое владение: методикой налогового планирования и составления любых налоговых расчётов и деклараций.

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнено или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок
Итоговое тестирование	не выполнено или более 50% заданий выполнены неправильно	Выполнено более 50% всех заданий, но менее 70%	Выполнено более 70% заданий, но есть ошибки	все задания выполнены без ошибок

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет и экзамен в виде итогового теста, курсовая работа)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итоговых тестов (не менее 15 вопросов на вариант)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-

мирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задача 1. Учёт основных средств (активы)

Организация приобрела объект основных средств за 1 200 000 руб. (в том числе НДС 20%). Расходы по доставке составили 48 000 руб. (в том числе НДС 20%), расходы по монтажу — 72 000 руб. (в том числе НДС 20%). Срок полезного использования установлен в 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Требуется:

1. Определить первоначальную стоимость объекта основных средств.
2. Составить бухгалтерские проводки по приобретению, доставке, монтажу и вводу объекта в эксплуатацию.
3. Рассчитать ежемесячную сумму амортизации.
4. Составить проводку на начисление амортизации за первый месяц эксплуатации.

Задача 2. Учёт материально-производственных запасов (активы)

На складе организации числится 100 единиц материала А по фактической себестоимости 500 руб. за единицу. В течение отчётного периода поступили следующие партии:

- 50 единиц по 550 руб. (включая НДС не облагается);
- 80 единиц по 520 руб.;
- 60 единиц по 530 руб.

В производство отпущено 180 единиц материала А.

Требуется:

1. Оценить стоимость отпущенных материалов в производство тремя методами: ФИФО, средней себестоимости, ЛИФО (допущение для учебных целей).
2. Определить стоимость остатка материалов на конец периода каждым методом.
3. Сравнить полученные результаты.

Задача 3. Учёт расчётов по оплате труда (пассивы)

Работнику организации установлен оклад 80 000 руб. в месяц. Он имеет право на стандартный налоговый вычет на одного ребёнка в размере 1 400 руб. в месяц. В текущем месяце работник отработал все рабочие дни. Дополнительно ему начислена премия в размере 20% от оклада.

Страховые взносы начисляются по совокупному тарифу 30% (в пределах установленной базы). НДФЛ — 13%.

Требуется:

1. Начислить заработную плату работнику за месяц (оклад + премия).
2. Рассчитать НДФЛ и сумму к выплате на руки.
3. Рассчитать страховые взносы с выплат работнику.

4. Составить бухгалтерские проводки по начислению зарплаты, НДФЛ, страховых взносов и выплате зарплаты из кассы.

Задача 4. Учёт кредитов и займов (пассивы)

Организация 1 марта получила в банке краткосрочный кредит в сумме 2 000 000 руб. сроком на 6 месяцев под 18% годовых. Проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно в последний день месяца. Кредит возвращается единовременно в конце срока. Отчётный период — месяц.

Требуется:

1. Составить бухгалтерские проводки на дату получения кредита.
2. Рассчитать сумму процентов за март (с 1 по 31 марта) и составить проводку по их начислению.
3. Составить проводку на уплату процентов за март.
4. Составить проводки начисление процентов за апрель и август (месяц возврата кредита с учётом процентов).
5. Составить проводку на возврат кредита.

Задача 5. Учёт финансовых результатов и закрытие счетов (результативные показатели)

Организация за отчётный период имеет следующие данные (без НДС):

- Выручка от реализации продукции — 5 000 000 руб.
- Себестоимость реализованной продукции — 3 200 000 руб.
- Расходы на продажу — 180 000 руб.
- Управленческие расходы — 420 000 руб.
- Проценты к получению — 35 000 руб.
- Проценты к уплате — 28 000 руб.
- Прочие доходы — 67 000 руб.
- Прочие расходы — 52 000 руб.
- Начислен условный расход по налогу на прибыль (ставка 20%) — по данным бухгалтерской прибыли.
- Постоянные разницы отсутствуют.

Требуется:

1. Определить финансовый результат от обычных видов деятельности.
2. Определить сальдо прочих доходов и расходов.
3. Рассчитать бухгалтерскую прибыль до налогообложения.
4. Начислить условный расход по налогу на прибыль (20%).
5. Составить проводки по реформации баланса (закрытие субсчетов 90, 91, 99).
6. Определить нераспределённую прибыль (непокрытый убыток) после реформации.

Примерные задания итогового теста

1. Первоначальная стоимость основного средства, приобретённого за плату, формируется на счёте:

- А) 01 «Основные средства»
- Б) 08 «Вложения во внеоборотные активы»
- В) 04 «Нематериальные активы»
- Г) 10 «Материалы»

2. Какая проводка составляется при начислении амортизации по объекту основного средства, используемого в основном производстве?

- А) Дт 20 Кт 02
- Б) Дт 02 Кт 01
- В) Дт 26 Кт 02
- Г) Дт 91 Кт 02

3. При списании материалов в основное производство дебетуется счёт:

- А) 10 «Материалы»
- Б) 26 «Общехозяйственные расходы»
- В) 20 «Основное производство»
- Г) 44 «Расходы на продажу»

4. Выдача заработной платы персоналу из кассы организации отражается проводкой:

- А) Дт 70 Кт 50
- Б) Дт 70 Кт 51
- В) Дт 50 Кт 70
- Г) Дт 69 Кт 50

5. Какой счёт является активно-пассивным?

- А) 01 «Основные средства»
- Б) 80 «Уставный капитал»
- В) 71 «Расчёты с подотчётными лицами»
- Г) 10 «Материалы»

6. Получение краткосрочного кредита банка на расчётный счёт отражается проводкой:

- А) Дт 51 Кт 66
- Б) Дт 51 Кт 67
- В) Дт 66 Кт 51
- Г) Дт 67 Кт 51

7. Финансовый результат от продажи продукции (прибыль) отражается заключительной проводкой:

- А) Дт 90.9 Кт 99
- Б) Дт 99 Кт 90.9
- В) Дт 90.2 Кт 99

- Г) Дт 99 Кт 91.9

8. Удержанный из заработной платы работника налог на доходы физических лиц (НДФЛ) отражается проводкой:

- А) Дт 70 Кт 68
- Б) Дт 68 Кт 70
- В) Дт 70 Кт 69
- Г) Дт 26 Кт 70

9. Поступление материалов от поставщика (без НДС) отражается проводкой:

- А) Дт 10 Кт 60
- Б) Дт 60 Кт 10
- В) Дт 10 Кт 20
- Г) Дт 19 Кт 10

10. Реформация баланса — это заключительная операция отчётного года по закрытию счёта:

- А) 90 «Продажи»
- Б) 91 «Прочие доходы и расходы»
- В) 99 «Прибыли и убытки»
- Г) Всех трёх счетов (90, 91, 99)

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Бухгалтерская (финансовая) отчетность»**

Задания закрытого типа – 2 мин. на ответ, задания открытого типа – 5 мин. на ответ

№ п/п	Задание	Варианты ответов	Верный ответ или № верного ответа	Формируемая компетенция
Задания закрытого типа				
1.	К какой группе активов относятся основные средства со сроком полезного использования 5 лет?	1. Оборотные активы 2. Внеоборотные активы 3. Денежные средства 4. Дебиторская задолженность	2. Внеоборотные активы	ОПК-2
2.	Поступление материалов от поставщика (без НДС) отражается проводкой:	1. Дт 60 Кт 10 2. Дт 10 Кт 60 3. Дт 10 Кт 20 4. Дт 19 Кт 10	2. Дт 10 Кт 60	ОПК-2
3.	Какая проводка составляется при начислении амортизации по объекту основных средств, используемому в основном производстве?	1. Дт 20 Кт 02 2. Дт 02 Кт 01 3. Дт 26 Кт 02 4. Дт 91 Кт 02	1. Дт 20 Кт 02	ОПК-2
4.	Организация приобрела объект основных средств за 240 000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Расходы по доставке составили 24 000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Чему равна первоначальная стоимость объекта?	1. 264 000 руб. 2. 220 000 руб. 3. 200 000 руб. 4. 240 000 руб.	2. 220 000 руб.	ОПК-2
5.	Выдача заработной платы персоналу из кассы организации отражается проводкой:	1. Дт 70 Кт 51 2. Дт 50 Кт 70 3. Дт 70 Кт 50 4. Дт 69 Кт 50	3. Дт 70 Кт 50	ПК-3
6.	Получение краткосрочного кредита банка на расчётный счёт отражается проводкой:	1. Дт 51 Кт 67 2. Дт 66 Кт 51 3. Дт 67 Кт 51 4. Дт 51 Кт 66	4. Дт 51 Кт 66	ПК-3
7.	Финансовый результат от продажи продукции (прибыль) отражается заключительной проводкой:	1. Дт 99 Кт 90.9 2. Дт 90.9 Кт 99 3. Дт 90.2 Кт 99 4. Дт 99 Кт 91.9	2. Дт 90.9 Кт 99	ПК-1
8.	Удержанный из заработной платы работника НДФЛ отражается проводкой:	1. Дт 70 Кт 69 2. Дт 68 Кт 70 3. Дт 70 Кт 68 4. Дт 26 Кт 70	3. Дт 70 Кт 68	ПК-3

9.	На начало месяца остаток материалов 100 ед. по 50 руб. Приобретено: 200 ед. по 60 руб. и 150 ед. по 70 руб. Отпущено в производство 300 ед. Оценка по средней себестоимости. Чему равна себестоимость списанных материалов?	1. 18 000 руб. 2. 18 300 руб. 3. 18 500 руб. 4. 19 000 руб.	2. 18 300 руб.	ОПК-2
10.	Какой счёт является активно-пассивным?	1. 01 «Основные средства» 2. 80 «Уставный капитал» 3. 71 «Расчёты с подотчётными лицами» 4. 10 «Материалы»	3. 71 «Расчёты с подотчётными лицами»	ОПК-2
№ п/п	Вопрос	Ответ		Формируемая компетенция
Задания открытого типа				
1.	Дайте определение бухгалтерского финансового учета.	Бухгалтерский финансовый учет — это система сбора, регистрации и обобщения информации об активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в денежном выражении, осуществляемая методом сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственных операций для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		ОПК-2
2.	Назовите основные разделы бухгалтерского баланса в активе и пассиве.	Актив: раздел I «Внеоборотные активы», раздел II «Оборотные активы». Пассив: раздел III «Капитал и резервы», раздел IV «Долгосрочные обязательства», раздел V «Краткосрочные обязательства».		ОПК-2
3.	Что понимается под первоначальной стоимостью основного средства?	Первоначальная стоимость основного средства — это сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление объекта, включая расходы по доставке, монтажу, установке, таможенные пошлины и невозмещаемые налоги, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов.		ПК-1
4.	Назовите основные методы списания матери-	Метод ФИФО, метод средней себестоимости, метод ЛИФО		ОПК-2

	ально-производственных запасов в производство.	(для учебных целей), метод себестоимости каждой единицы. В российской практике применяются ФИФО и средняя себестоимость.	
5.	Что такое счет 90 «Продажи» и каков порядок его закрытия?	Счет 90 «Продажи» предназначен для обобщения информации о доходах и расходах по обычным видам деятельности. К нему открываются субсчета: 90.1 «Выручка», 90.2 «Себестоимость продаж», 90.3 «НДС», 90.9 «Прибыль/убыток от продаж». По окончании месяца сопоставлением дебетовых и кредитовых оборотов по субсчетам определяется финансовый результат, который списывается с субсчета 90.9 на счет 99 «Прибыли и убытки». В конце года все субсчета счета 90 закрываются на субсчет 90.9.	ПК-1
6.	Какие счета используются для учёта расчётов с бюджетом по налогам и сборам?	Счет 68 «Расчёты по налогам и сборам», к которому открываются субсчета: 68.1 «НДФЛ», 68.2 «Налог на прибыль», 68.3 «НДС», 68.4 «Налог на имущество» и др.	ПК-3
7.	Что такое реформация баланса и когда она проводится?	Реформация баланса — это заключительная операция отчётного года, заключающаяся в списании финансового результата (сальдо счета 99 «Прибыли и убытки») на счет 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)», а также закрытие всех субсчетов к счетам 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы». Проводится 31 декабря.	ПК-1
8.	Назовите основные отличия бухгалтерского учёта от налогового учёта.	Бухгалтерский учёт ведётся для формирования финансовой отчётности, обязателен для всех организаций, использует ПБУ и ФСБУ. Налоговый учёт ведётся для расчёта налоговой базы по налогу на прибыль, регулируется НК РФ, допускает разные методы признания доходов и расходов, содержит понятия прямых и косвенных расходов и нормируемых затрат.	ПК-3

9.	Какие проводки отражают начисление и перечисление налога на прибыль организации?	Начисление условного расхода по налогу на прибыль: Дт 99 Кт 68. Перечисление налога в бюджет: Дт 68 Кт 51. При возникновении отложенных налоговых активов и обязательств используются счета 09 и 77.	ПК-3
10.	Каков порядок учёта финансового результата от прочих операций?	Для учёта прочих доходов и расходов используется счёт 91 «Прочие доходы и расходы» с субсчетами: 91.1 «Прочие доходы», 91.2 «Прочие расходы», 91.9 «Сальдо прочих доходов и расходов». По окончании месяца сопоставлением оборотов определяется финансовый результат, который списывается на счёт 99 «Прибыли и убытки».	ПК-1