

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев М.Г.

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 2024.03.28

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра управления



Рабочая программа дисциплины

Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность программы Региональное управление и муниципальный менеджмент

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Балашиха 2024 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Рабочая программа дисциплины разработана доцентом кафедры управления, к.э.н., Чернышевой Екатериной Александровной

Рецензент: к.э.н., доцент, зав. кафедрой управления ФГБОУ ВО РГАЗУ Бондаренко О.В.

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции Планируемые результаты обучения
Универсальная компетенция	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать (З): полный объем требований: концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта; процессы управления проектом; методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур; особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии.
	Уметь (У): основные умения при решении задач: собирать и анализировать данные, необходимые для формирования разделов проекта и оценки его эффективности; определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; определять роли и ответственности участников проекта; разрабатывать задания и эффективные проектные решения с учетом фактора неопределенности, масштаба, цели и задач проекта; применять расчёт критического пути и оптимизацию календарного графика; формулировать выводы, предложения и мероприятия по результатам реализованных проектов
	Владеть (В): основные навыки в решении задач: навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.
Профессиональная компетенция	
ПК-2 Способен планировать развитие организаций и подразделений на научной основе и обеспечивать их реализацию на региональном и муниципальном уровне	Знать (З): полный объем требований: современные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг
	Уметь (У): основные умения при решении задач: оценить последствия реализации, принятых управленческих решений на региональном и муниципальном уровне

	Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений на региональном и муниципальном уровне
--	--

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования 38.04.02 Менеджмент, программа «Региональное управление и муниципальный менеджмент».

Цель: - формирование у магистрантов знаний в области государственного управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения;

- закрепление у обучаемых навыков эффективной работы на основе методов и технологий, используемых в государственном управлении;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной исследовательской и экспертной работы, соответствующей современному уровню развития мировой теории и механизмов современного государственного управления.

Задачи:

- формирование представления о генезисе теории и механизмов современного государственного управления;
- формирование навыков владения теоретическими положениями и механизмами современного государственного управления и применения их в практической деятельности;
- ознакомление студентов с передовым зарубежным опытом в области теории и практики современного государственного управления.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	1 курс/2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	
часов	180
Аудиторная (контактная) работа, часов	85,3
в т.ч. занятия лекционного типа	34
занятия семинарского типа	51
промежуточная аттестация	0,3
Самостоятельная работа обучающихся, часов	85,7
в т.ч. курсовая работа	12
Контроль	9
Вид промежуточной аттестации	Курсовая работа, экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код компетенции
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Тема 1. Государство и государственное управление	84	42	42	Практическое задание, доклад	УК-2, ПК-2
1.1. Этапы и тенденции развития теории государственного и муниципального управления	42	21	21		
1.2. Особенности реализации принципа «разделения властей» и оптимизация функций и структуры органов исполнительной власти в государстве	42	21	21		
Раздел 2. Управление, ориентированное на результат	86,7	43	43,7	Практическое задание, доклад	УК-2, ПК-2
2.1. Кадровые технологии в системе государственного и муниципального управления	42	21	21		
2.2. Формы взаимодействие бизнеса и власти в рамках современного государственного и муниципального управления, электронное правительство	44,7	22	22,7		
Итого за курс	170,7	85	85,7		
Промежуточная аттестация	9,3	0,3	9	вопросы к экзамену	
ИТОГО по дисциплине	180	85,3	94,7		

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
-------	----------------------------------	--	---

1	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач и заданий
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. Государство и государственное управление.

Цели – приобретение теоретических и практических навыков у обучающихся об основных теориях государственного и муниципального управления.

Задачи:

- изучить отечественный и зарубежный опыт в области государственного и муниципального управления;
- приобрести основные умения при анализе и планировании проектов в сфере государственного и муниципального управления.

Перечень учебных элементов раздела:

1.1. Этапы и тенденции развития теории государственного и муниципального управления.

Теория и механизмы современного государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Государство как общественно-историческое явление и субъект управления общественными процессами. Государственное управление как решающий элемент публичного управления в обществе. Государственная власть и государственное управление. Сущностные признаки государственного управления. Концепции эффективного государства и правительства. Теории активного государства. Концепции «виртуального государства». Внедрение рыночных механизмов в государственное управление – концепция нового государственного управления в России и за рубежом. Системный подход в теории государственного управления. Понятие системы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Общественные процессы как объекты государственного управления. Прямые и обратные связи в государственном управлении. Уровни государственного управления. Виды государственного управления. Централизация и децентрализация государственной власти.

Этапы разработки государственной политики. Централизованная и демократическая модели разработки государственной политики. Перспективный, реагирующий, рациональный и антикризисный подходы к разработке государственной политики. Формирование основных целей, задач, приоритетов, этапов, направлений развития объекта государственной политики (страны, региона, отрасли). Разработка (конструирование) и выбор альтернатив, обоснование оптимальных стратегий при минимальных издержках и рисках. Реализация государственной политики как процесс.

Механизм реализации государственной политики: определение, основные компоненты. Макро-, мезо- и микроуровни реализации государственной политики. Основные факторы результативности реализации государственной политики. Бюрократический, рыночный и сетевой контексты реализации государственной политики. Актуальные современные направления и области анализа реализуемости государственной политики. Участники реализации государственной политики в РФ, их конституционно-правовой статус, функции, полномочия. Участие общественности в процессе разработки, реализации и контроля государственной политики. Контроль и мониторинг в системе государственно-политического управления. Принципы контроля за решениями и действиями государственно-политической власти. Политическая, административная, профессиональная и общественная (гражданская) подотчетность и ответственность в системе государственно-политического управления.

1.2. Особенности реализации принципа «разделения властей» и оптимизация функций и структуры органов исполнительной власти в государстве.

Границы функционала исполнительной власти: администрирование, управление собственностью, регулирование. Неотъемлемо государственные функции. Дисфункции государства. Возможности частного обеспечения прав и правил. Концепция нового государственного управления. Реформы государственного управления. Социально-экономическая эффективность реформ государственного управления. Цели, задачи и результаты двух этапов административной реформы в Российской Федерации. Определение приоритетов деятельности органов государственного и муниципального управления. Открытость в системе государственного управления.

Раздел 2. Управление, ориентированное на результат.

Цели – приобретение теоретических и практических навыков у обучающихся о технологиях процесса государственного и муниципального управления.

– **Задачи** – изучить методологические основы в развитии технологии государственного и муниципального управления. Развить навыки самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере государственного и муниципального управления, практике его развития.

Перечень учебных элементов раздела:

2.1. Кадровые технологии в системе государственного и муниципального управления.

Взаимосвязь гражданской службы и государственной службы Российской Федерации иных видов. Государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной службе РФ. Система органов управления государственной службой. Назначение и полномочия Совета по вопросам государственной службы при Президенте РФ. Кадровые службы государственных органов, задачи и направления их деятельности. Объективная необходимость совершенствования сложившейся системы управления государственной службой. Кадровое обеспечение государственной службы. Кадровая политика в системе государственной службы. Основные направления реформирования государственной службы в Российской Федерации. Федеральные программы развития государственной гражданской службы.

2.2. Формы взаимодействия бизнеса и власти в рамках современного государственного и муниципального управления, электронное правительство.

Государственная политика: понятие, основное содержание. Субъекты и объекты государственной политики. Направления государственной политики. Реализация государственной

политики в процессе государственного управления. Оценка эффективности государственных управленческих решений. Электронное правительство и его функциональные элементы. Цели и задачи развития систем, открытых данных. Открытые данные как инструмент принятия решений. Основные положения хартии по открытым данным. Порталы открытых данных. Концепции развития информационного общества и вопросы государственного управления. Формирование электронного правительства. Использование информационно-коммуникационных технологий для взаимодействия органов государственной власти с населением и организациями, включая предоставление электронных услуг гражданам и организациям. Использование информационно-коммуникационных технологий в системе здравоохранения и социальной защиты населения. Электронное правительство: эффективность политики внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственное управление.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Васильева И.В. Методические указания по изучению дисциплины. Российск. гос. аграр. заоч. ун-т. – Балашиха, 2022. – 30 с.

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины *

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная:		
1	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник / под общ. ред. Д. В. Пожарского ; И. А. Андреева [и др.]. – Москва : Академия управления МВД России, 2020. – 404 с.	https://xn--b1aew.xn--p1ai/upload/site120/folder_page/015/122/996/dlya_sayta_ot_16.12.2020_uchebnik_Pravovoe_obesp ech.pdf
2	Теория и методы современного государственного управления. Учебно-методическое пособие. — СПб.: Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ — Санкт-Петербург, 2011. 280 с.	https://www.hse.ru/data/2013/01/10/1302431191/8.pdf
Дополнительная		
1	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебное пособие / Т.М. Резер, Е.В. Кузнецова, М.А. Ли- хачев ; [под общей редакцией Т.М. Резер] ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский феде- ральный университет.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019.— 116 с.	https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/78126/1/978-5-7996-2671-6_2019.pdf

2	Основы государственного и муниципального управления: Курс лекций/М. Ю. Зенков /СИУ, РАНХиГС, - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2015. – 404 с.	https://dpo-siu.ranepa.ru/program/leksi/Zenkov_M_Yu_Osnovy_gosudarstvennogo_i_munitsipalnogo_upravleniya.pdf
---	---	---

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)**:

6.3 Перечень электронных образовательных ресурсов

№ п/п	Электронный образовательный ресурс	Доступ в ЭОР (сеть Интернет, локальная сеть, авторизованный/свободный доступ)
1.	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства	http://mcx.ru/
2.	Электронно-библиотечная система "AgriLib".	http://ebs.rgazu.ru
3.	Информационно-образовательный портал «Государственное и муниципальное управление»	http://gimyrf.ru/

6.4 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).
7. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <https://rosstat.gov.ru/> -.
8. Научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access).– URL:<https://cyberleninka.ru/>.
9. полнотекстовая коллекция (база данных) электронных книг издательства Springer Nature.<http://link.springer.com/> -
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.– URL:<http://fcior.edu.ru/>.
11. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».–URL:<http://window.edu.ru/>.

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgazu.ru (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната. Стандартная лицензия до 1000 пользователей на 1 месяц (Лицензионный договор № 77/03/22 – К от 25 апреля 2022)

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017)

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое).

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgazuru> (свободно распространяемое)ю

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>.

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.5 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения**

Предназначение помещения (аудитории)	Наименование корпуса, № помещения (аудитории)	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения*
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Учебно-административный корпус. Каб. 129. № ТИ 140	Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы	Учебно-административный корпус. Каб. 125. № ТИ 136	Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный

обучавшихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.		
Помещение для самостоятельной работы.	Учебно-административный корпус. Читальный зал №ТИ 177	Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине
«Теория и механизмы современного государственного и муниципального
управления»**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность программы Региональное управление и муниципальный
менеджмент

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Балашиха 2022г.

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Компетенции	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения*	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать (З): полный объем требований: - концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта; процессы управления проектом; методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур; особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии. Уметь (У): основные умения при решении задач: -применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.	Пороговый (удовлетворительно)	знать: - концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта; процессы управления проектом; методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур; особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии. уметь: --применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике владеть: -- навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.	Практическое задание, доклад, вопросы к экзамену
	Знать (З): полный объем требований: - концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта;	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: -- концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта; процессы управления проектом;	

Компетенции	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения*	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
	процессы управления проектом; методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур; особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии. Уметь (У): основные умения при решении задач: -применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.		методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур; особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии. Уметь уверенно: -применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике Владеть уверенно: - навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.	
	Знать (З): полный объем требований: - концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта; процессы управления проектом; методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур;	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшиеся систематические знания: -концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта; процессы управления проектом; методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур; особенности управления предметной	

Компетенции	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения*	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
	особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии. Уметь (У): основные умения при решении задач: -применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.		областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии Имеет сформировавшееся систематическое умение: -применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике Показал сформировавшееся систематическое владение: - навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами.	
ПК-2 Способен планировать развитие организаций и подразделений на научной основе и обеспечивать их реализацию на региональном и	Знать (З): полный объем требований: современные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг Уметь (У): основные умения при решении задач: -оценить последствия реализации, принятых управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях	Пороговый (удовлетворительно)	знать: полный объем требований: современные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческих решений владеть: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Практическое задание, доклад, вопросы к экзамену
	Знать (З): полный объем	Продвинутый	Знает твердо:	

Компетенци й	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения*	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
муниципаль ном уровне организацио нно- управленчес кий тип задач.	требований: - полный объем требований: т современные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг Уметь (У): основные умения при решении задач: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений на региональном и муниципальном уровнях Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений на региональном и муниципальном уровнях	(хорошо)	полный объем требований: современные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг Умеет уверенно: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений Владеет уверенно: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений	
	Знать (З): полный объем требований: - полный объем требований: современные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг Уметь (У): основные умения при решении задач: - Способен оценить последствия реализации, принятых управленческие решений на государственном и муниципальном уровнях Владеть (В): основные навыки в решении задач: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшиеся систематические знания: - полный объем требований: современных технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг Имеет сформировавшееся систематическое умение: - оценить последствия реализации, принятых управленческие решений Показал сформировавшееся систематическое владение: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений	

Компетенци й	Индикатор сформированности компетенций	Уровень освоения*	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
	решений на государственном и муниципальном уровнях			

* зачтено выставляется при уровне освоения компетенции не ниже порогового

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение практического задания	не выполнено или все задания решены неправильно	Решено более 50% задания, но менее 70%	Решено более 70% задания, но есть ошибки	все задания решены без ошибок

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет и экзамен, курсовая работа)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итоговых тестов (не менее 15 вопросов на вариант)	Менее 51%	51-79%	80-90%	91% и более
Выполнение курсовой работы	не показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников, анализировать практический материал, не овладел методикой	показал умение собирать информацию из теоретических источников, анализировать практический материал для иллюстраций теоретических положений, недостаточно овладел методикой исследования, не проявил творческий подход и самостоятельность в анализе,	показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений, проявил творческий подход	показал умение собирать и систематизировать информацию из теоретических источников, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений, проявил творческий подход и

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
	исследования, не проявил творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, не аргументировал предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	обобщениях и выводах, не аргументировал предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	и самостоятельность в анализе, недостаточно аргументировал выводы и предложения, не соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.	самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, аргументировал предложения, соблюдал все требования к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

КОМПЛЕКТ ЗАДАЧ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ по дисциплине

Задание 1. Функции государственного управления. Цель: проанализировать функции государственного управления. Задание:

1. Проанализировать информацию : « В менеджменте как процессе выделяют следующие важнейшие функции управленческого труда: 1) планирование постановка целей и разработку путей их достижения; 2) организация — разделение и кооперация труда, в том числе создание организационных структур, делегирование полномочий, организация взаимодействий; 3) мотивация, стимулирование — побуждение работников к эффективному достижению целей; 4) контроль — проверка полученных результатов.

2. Ответить на вопрос: • Можно ли использовать данную классификацию для характеристики функций государственного и муниципального управления? Ответ аргументируйте.
е) работник, получивший инвалидность на производстве (Н); ж) человек, давно потерявший работу и прекративший поиски новой работы (Эн).

Задание 2. Анализ понятия «управление». Цель: проанализировать понятие «управление». Задание: Проанализировать информацию: «Видный английский философ М. Оукшотт, возглавлявший в 50–60-е годы кафедру политической науки Лондонской школы экономики, писал: «Управление становится особой ограниченной сферой деятельности по обеспечению и поддержанию общих норм поведения, которые рассматриваются не как предписания, навязывающие основные виды, деятельности, а как средства, предоставляющие людям возможность заниматься по своему усмотрению любой деятельностью» 3 . Ответить на вопрос: • Согласны ли Вы с данным суждением? Ответ аргументируйте.\

Задание 3. Анализ понятия «бюрократия». Цель: проанализировать понятие «бюрократия». Задание:

1. Проанализировать информацию: «Оноре де Бальзак с горькой иронией писал: «Существует только одна гигантская машина, управляемая пигмеями, и это бюрократия»

2. Ответить на вопрос: • Согласны ли Вы с данным суждением? Почему?

Задание 4. Структура системы исполнительной власти. Цель: изучение системы исполнительной власти на федеральном уровне. Задание: 1. Нарисуйте схематически структуру системы исполнительной власти на федеральном уровне, предварительно изучив: • статус Президента Российской Федерации; • состав, порядок формирования, полномочия и организацию деятельности Правительства Российской Федерации; • систему и структуру федеральных органов исполнительной власти.

Задание 5. Полномочия Президента России. Цель: проанализировать полномочия Президента России. Задание:

1. Пояснить, как Вы понимаете следующую правовую формулу: в соответствии с Конституцией РФ, Президент России всегда действует *ex officio*.

2. Ответить на вопросы: • Как соотносятся понятие «*ex officio*» с понятием «дискреционные полномочия»? • Опираясь на какие конституционные положения Президент России действует *ex officio*?

3. Выписать конституционные положения, опираясь на которые Президент России действует *ex officio* их.

4. Подтвердить конкретными фактами, что Президент России использует свое право действия *ex officio*.

Задание 6. Функции Государственного совета Российской Федерации. Цель: изучение функций Государственного совета Российской Федерации.

Задание: 1. Перечень федеральных органов государственной власти, данный в ч. 1 ст. 11 Конституции Российской Федерации, является исчерпывающим, то есть не допускается его расширение без изменения гл. 1 Конституции РФ. Поясните, не противоречит ли Конституции Российской Федерации решение Президента Российской Федерации о создании Государственного совета Российской Федерации. 2. Ответить на вопросы: • Каковы функции и основные задачи Государственного совета? • Кто является председателем и членами Государственного совета?

Задание 7. Подходы к системе организации государственного управления. Цель: проведение анализа подходов к системе организации государственного управления. Задание: 1. Проанализировать информацию: « В последние годы теоретиками и практиками в сфере конституционно-правового регулирования системы организации управления неоднократно предлагались реформы, которые предусматривали переход: • к президентскому правлению, то есть слиянию президентской и исполнительной властей, предусматривающему ответственность Президента Российской Федерации за деятельность правительства Российской Федерации; • к парламентской республике, когда формирование Правительства Российской Федерации осуществляется политической партией, составившей парламентское большинство в результате выборов, с ответственностью такого правительства перед парламентом». 2. Ответить на вопрос: • Можно ли говорить о реализации данных предложений в ходе осуществления реформ государственного управления?

Задание 8. Функции органов исполнительной власти. Цель: изучение функций российских министерств и основ планирования деятельности органов государственного управления. Задание: 1. Ознакомиться со структурой федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации. 2. Выбрать одно федеральное министерство. 3. Изучить функции выбранного федерального министерства, закрепленных в положениях об этих органах власти (далее — Положение). 4. На основе Положения выделить все функции министерства и классифицировать их по указанному ниже принципу (политические, международные и др.). 5. Определить число функций каждого типа.

Задание 9. Является ли утверждение верным? 1. Органы местного самоуправления могут наделяться государственными полномочиями субъекта Российской Федерации по решению вопроса организации обязательного медицинского страхования неработающего населения. 2. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок. 3. Органы местного самоуправления могут участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им. 4. Полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации могут быть возложены на федеральные органы государственной власти. 5. Полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации, могут передаваться органам местного самоуправления.

Задание 10. Влияние переноса моделей управления, свойственных крупным корпорациям, на государственное управление при реализации внедрения управления по результатам в органах государственной власти. Цель: проанализировать влияние переноса моделей управления, свойственных крупным корпорациям, на государственное управление при реализации внедрения управления по результатам в органах государственной власти. Задание: 1. Проанализировать информацию: «Второй институциональный ограничитель связан с переносом моделей управления, свойственных крупным корпорациям, на государственное управление. Механический перенос данных управленческих моделей не может быть корректным, так как принципиально изменяются внешняя и внутренняя среда управления, целевые установки, средства достижения цели и сами управленческие технологии. Отождествление гражданина с потребителем государственных (муниципальных) услуг или отождествление государства с большой корпорацией приводит к серьезным политическим издержкам, а с управленческой точки зрения существенно обедняет целевой спектр государственного (муниципального) управления. Незрелость рыночной среды, наличие сильных монопольнополитических и клиентельных влияний, не позволяющих рыночной среде эффективно функционировать, довольно часто превращают государственный аппарат в

инструмент реализации частно-групповых интересов. Поэтому формирование политического курса на внедрение управления по результатам превращается в разновидность корпоративного управления, что существенно подрывает публично-государственный характер власти. При этом дальнейшая приватизация государственной и муниципальной собственности принципиально не меняет дела, так как собственность приватизируется по принципу "раздач-для-своих", что не превращает ее (по крайней мере, в настоящий момент) в полноправный элемент рынка». 2. Ответить на вопрос: • Согласны ли Вы с данным утверждением? Аргументируйте свой ответ.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ по дисциплине

1. Сущность понятия управленческой деятельности социального управления.
2. Сущность понятия государства, принципы его построения и функционирования.
3. Управление как социальное явление, его сущность и специфика.
4. Государственная служба как система реализации функций и полномочий органов государственной власти.
5. Природа и сущность государственного управления.
6. Судебная система Российской Федерации.
7. Этапы развития теории государственного управления.
8. Сущность понятия «Конституция»: цели, задачи и ее роль в системе государственного управления.
9. Школы управления: особенности и отличия.
10. Менеджмент органа государственной власти: сущность, особенности, регламент деятельности.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ по дисциплине

Примерные темы курсовых работ

1. Теории современного государственного управления.
2. Взаимосвязь административной науки с другими общественными науками.
3. Централизация и децентрализация управления в государственном администрировании.
4. Проблемы снижения административных барьеров в государственном управлении.
5. Процедуры контрольной деятельности в государственно-административной сфере.
6. Менеджмент качества в государственном управлении.
7. Государственное управление и государственный менеджмент.
8. Концепция «нового государственного управления».
9. Соотношение политики и управления в концепции «governance».
10. Концепция «политических сетей».
11. Синергетический подход к государственному управлению.
12. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти.
13. Организационная культура и ее роль в формировании дееспособного коллектива государственного органа.
14. Реформа государственной службы как составная часть современных административных реформ.
15. Современная административная реформа в Российской Федерации.
16. Реформа исполнительной ветви власти в рамках административной реформы Российской Федерации.
17. Правовые основы организации и технологии создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

18. Системы межведомственного информационного взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти.
19. Межведомственное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде.
20. Механизмы обжалования действий и решений органов государственной власти.
21. Основные методологические подходы к оценке стоимости государственных услуг.
22. Аутсорсинг административно-управленческих процессов: зарубежный и российских опыт.
23. Современные методы мотивации государственных служащих.
24. Новые механизмы и методы оценки результатов труда государственных служащих.
25. Оценка результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.
26. Оценка профессиональных и личностных компетентностей государственных гражданских служащих.
27. Формирование системы регламентации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.
28. Повышение эффективности деятельности государственных служащих с учетом мирового опыта.
29. Меры по совершенствованию систем оценки и регламентации деятельности государственных гражданских служащих.
30. Приватизация и децентрализация государственных услуг как фактор повышения эффективности государственного управления.
31. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности и результативности в государственном управлении.
32. Подходы к оценке деятельности органов государственного управления: эффективность, результативность, качество, продуктивность, экономия.
33. Современные методы управления эффективностью и результативностью деятельности в органах государственной власти.
34. Зарубежный опыт оценки эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.
35. Повышение эффективности и результативности деятельности органов государственной власти.
36. Формирование системы регламентации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.
37. Повышение эффективности деятельности государственных служащих с учетом мирового опыта.
38. Современное состояние и тенденции развития инноваций в сфере государственного управления.
39. Перспективы развития электронного государственного управления в России.
40. Основы формирования и развития инфраструктуры электронного правительства.
41. Тенденции и перспективы развития электронного и мобильного правительства: на пути к сервисному государству.
42. Основные направления совершенствования системы государственного регулирования в условиях информационного общества.
43. Механизмы совершенствования государственного регулирования в экономике, основанных на анализе рисков.
44. Управление изменениями в системе государственного регулирования.
45. «Управление по результатам» - оптимизация системы управления государственными расходами.
46. Разработка механизмов построения интеллектуального государства на основе управления потенциалом.
47. Проблемы внедрения административных стандартов и регламентов в органах государственной власти.
48. Оценка качества государственного управления в современной России на федеральном уровне.
49. Тенденции и перспективы развития новых направлений административной реформы и дальнейшего совершенствования государственного управления до 2022 года.

50.Открытость, прозрачность и подотчетность государственного управления.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Основные функции, методы и принципы управления.
2. Научные школы теории государственного управления.
3. Государственное управление в условиях глобализации и государственный менеджмент.
4. Современные концепции государственного управления.
5. Специфика системы государственно-административного управления.
6. Объективные условия и субъективные факторы государственного управления.
7. Правовое регулирование и правовое обеспечение государственного управления.
8. Ресурсное обеспечение государственного управления и менеджмента.
9. Организационная структура и система государственного управления.
- 10.Современные информационно-коммуникационные технологии в государственном управлении.
11. «Электронное правительство» в системе государственного управления.
- 12.Связи в системе государственного управления: прямые и обратные.
- 13.Особенное, типичное и уникальное в государственном управлении.
- 14.Принципы государственно-управленческой деятельности как системы.
- 15.Отличительные черты и формы государственно - управленческой деятельности.
16. Средства и методы управленческой деятельности государства.
- 17.Административно- правовая регламентация управленческой деятельности.
- 18.Государство как субъект управления общественными процессами.
- 19.Влияние формы политического устройства на качество государственного управления.
- 20.Форма государства: понятие, структура, основные признаки.
21. Функции государства и функции государственного управления.
22. Влияние федерального устройства на организационную и функциональную структуру государственного управления.
23. Зарождение, развитие и историческая логика реализации идей социального государства.
- 24.Юридическая сущность и правовые основы социального государства как субъекта управления.
- 25.Реформирования государственного управления в современной России.
- 26.Социальные процессы как объект государственного управления
- 27.Целевые установки, функции и приоритеты социального государства.
- 28.Централизация и децентрализация в системе государственного управления.
- 29.Понятие правового государства.
30. Понятие демократического государства. Принцип народовластия.
- 31.Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
32. Система государственных органов власти Российской Федерации.
33. Государственный аппарат: понятие, структура.
- 34.Структура и функции государственного аппарата Российской Федерации.
- 35.Структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.
- 36.Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
37. Президент Российской Федерации и государственное управление.
- 38.Правительство Российской Федерации в системе органов государственного управления.
- 39.Статус, полномочия, формы и характер деятельности федеральных министерств.
40. Статус, полномочия, формы и характер деятельности федеральных служб.
41. Статус, полномочия, формы и характер деятельности федеральных агентств.
- 42.Федеральные округа. Основные полномочия и задачи полномочного представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе.
- 43.Основные направления совершенствования федеративных отношений в современной России.
- 44.Основные этапы законодательного процесса в Российской Федерации.
45. Структура и организационно-правовые основы государственной службы Российской Федерации.
- 46.Особенности прохождения государственной гражданской службы.
- 47.Управление государственной гражданской службой.
- 48.Государственное управленческое решение: разработка и принятие. Принцип законности, его юридический и социально- правовой смысл.

49. Правовое обеспечение деятельности органов государственного управления. Организация информационной работы в системе органов государственного управления.
50. Объективация государственного управления. Виды эффектов управляющего воздействия.