Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики и управления в АПК

Кафедра Управления

ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Методические указания по изучению дисциплины
и задания для выполнения контрольной работы

Студентам 2* 3 курсов направления подготовки бакалавров

38.03.02 – Менеджмент

Профиль финансовый менеджмент

Москва 2020

Составитель к.э.н., доцент Толпаров Э.Б.

УДК : 005.1 (076.5)

Теория управления: Методические указания по изучению дисциплины и задания для контрольной работы / Рос. гос. аграрн. заочн. ун-т; Сост.Толпаров Э.Б., 2015

Предназначены для студентов, 3 курса и *2 курса заочного обучения направлений подготовки 2*, 3 курсов направления подготовки 38.03.02 – «Менеджмент»

Утверждены методической комиссией факультета управления и коммерции

Рецензенты: д.э.н., профессор Васильева И.В. ФГБОУ ВО РГАЗУ
к. э. н. доцент Симонов С.Ю. ФГБОУ ВО РГАЗУ

Раздел 1. Общие методические указания по изучению дисциплины

Дисциплина «Теория управления» относится к вариативной части направления подготовки «Менеджмент». Методические указания по данной дисциплине составлены в соответствии с рабочей учебной программой и рабочими учебными планами, утвержденными Ученым советом РГАЗУ.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель Исходя из миссии подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления курс "Теория управления" с учетом университетской направленности обучения обеспечивает изучение основных концепций и подходов к управлению и самоуправлению организацией, разработанных наукой и практикой как за рубежом, так и в нашей стране, формирование управленческого мировоззрения, мышления, умений и навыков по принятию и реализации управленческих решений.

Задачи Исходя из цели, курс “Теория управления” решает задачу формирования общего представления о сущности и содержании управления как особого вида человеческой деятельности, ее все больше возрастающего значения в жизни любого общества.

Современные требования подготовки бакалавров в области управления, в том числе государственного и муниципального, заключаются главным образом в развитии творческого мышления, аналитического подхода к оценке управленческих ситуаций и навыков и умений принятия оптимальных и результативных эффективных решений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность теории управления, ее особенности, методы организации;
- механизмы управления;
- роль в экономики;
- основы управленческой деятельности.

Уметь:

- формулировать основные понятия теории управления;
- определять эффективность теорий;
- планировать управленческую деятельность на основе изученных теорий.

Владеть:

-навыками в сфере управления человеческими ресурсами и деятельностью организации;

- навыками поиска управленческих идей;
- навыками оценки эффективности идей;
- навыками разработки управленческих решений и проектов.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции:

-способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

-способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами, организаций, планировать и осуществлять мероприятия распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

По направлению подготовки «Менеджмент»:

профессиональные компетенции:

-владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а так же для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

По направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»:

профессиональные компетенции:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3)

- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25)

1.2 Распределение учебного времени по модулям и темам дисциплины

(для направления 38.03.02) –менеджмент)

Таблица 2

№ п.п.	Наименование модулей и тем дисциплины	Всего	В том числе			Рекомендуемая литература
			лекции	лабораторные, практические занятия	Самостоятельная работа	

1	2	3	4	5	6	7
Модуль I. Управление: понятие, эволюция, современное состояние		**4(2)**	**2(1)**	**2(1)**	**32(34)**	
1.1.	Тема 1. Сущность и содержание управления.	1(0)	0,5(0)	0,5(0)	10(10)	
1.2.	Тема 2. Эволюция управления: основные этапы, научные школы и подходы	1(1)	0,5(0,5)	0,5(0,5)	10(12)	
1.3.	Теоретические основы управления.	2(1)	1(0,5)	1(0,5)	12(12)	
Модуль 2. Цели и задачи управления. Руководитель в системе управления		**4(2)**	**2(1)**	**2(1)**	**32(34)**	
2.1.	Тема 1. Цели и задачи управления	2(1)	1(0,5)	1(0,5)	10(11)	
2.2.	Тема 2. Лидерство и стили в управлении	1(1)	0,5(0,5)	0,5(0,5)	11(11)	
2.3	Тема 3. Организационная культура.	1(0)	0,5(0)	0,5(0)	11(12)	
Модуль 3. Процесс управления. Управленческие решения		**4(4)**	**2(2)**	**2(2)**	**32(32)**	
3.1	Тема 1. Управление как процесс. Решения в процессе управления.	1(1)	0,5(0,5)	0,5(0,5)	11(11)	
3.2	Тема 2. Коммуникации в процессе управления.	1(1)	0,5(0,5)	0,5(0,5)	11(11)	
3.3	Тема 3. Методы решения управленческих проблем и реализация функций управления.	2(2)	1(1)	1(1)	10(10)	
Модуль 4. Организация управления. Эффективность управления		**4(2)**	**2(1)**	**2(1)**	**32(34)**	
4.1	Тема 1.Организационные формы и структуры управления.	2(1)	1(0,5)	1(0,5)	10(11)	
4.2	Тема 2. Понятие эффективности управления.	1(1)	0,5(0,5)	0,5(0,5)	11(11)	
4.3	Тема 3. Методология измерения эффективности управления	1(0)	0,5(0)	0,5(0)	11(12)	
Модуль 5. Условия и факторы активизации результативной работы менеджера		**4(2)**	**2(1)**	**2(1)**	**32(34)**	
5.1	Тема 1. Основные пути активизации человеческих ресурсов.	2(1)	1(0,5)	1(0,5)	10(11)	
5.2	Тема 2. Инновации в управлении.	1(1)	0,5(0,5)	0,5(0,5)	11(11)	
5.3	Тема 3. Повышение эффективности управленческой деятельности.	1(0)	0,5(0)	0,5(0)	11(12)	
	Итого	**20(12)**	**10(6)**	**10(6)**	**160(168)**	

1.3 Библиографический список.

а)Основная литература:

1. Виханский, О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2014. – 575 с.
2. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учеб. для бакалавров / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. – М. : Юрайт, 2014. – 342 с.
3. Теория управления: учеб. пособие для бакалавров / под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – М. : Юрайт, 2014. 375 с.

б)Дополнительная литература:

4. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учеб. пособие для вузов / Л.Е. Басовский. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 215 с.
5. Бурганова, Л. А. Теория управления : учеб. пособие / Л. А. Бурганова. – 3-е изд. перераб. и доп. - М. : ИНФРА - М, 2013. – 160 с.
6. Рой, О. М. Теория управления : учеб. пособие для вузов / О. М. Рой. – СПб. : Питер, 2008. – 250 с.
7. Веснин, В. Р. Теория организации в схемах : учеб. пособие / В. Р. Веснин. - М. Проспект, 2008. – 125 с.
8. Иванова, Т. Ю. Теория организации : электрон. учеб. : [Электрон. ресурс] / Т. Ю. Иванова, В. И. Приходько. - М. : Кнорус, 2008. – 1 электрон опт. диск (CD-ROM)
9. Дафт, Р. Л. Теория организации : учеб. для вузов : пер. с англ. / Р. Л. Дафт. - М. : ЮНИТИ, 2006. – 699 с.
10. Исаев, Р. А. Основы менеджмента : учеб. для вузов / Р. А. Исаев. - М. : Дашков и К, 2011. - 263 с.
11. Коротков, Э. М. Менеджмент : учеб. для бакалавров / Э.М. Коротков. – М. : Юрайт, 2012. – 612с.
12. Круглова, Н. Ю. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Круглова. - М. : Кнорус, 2009. - 500 с.
13. Мильнер, Б. З. Теория организации : учеб. для вузов / Б. З. Мильнер. – 7-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА - М, 2010.
14. Реверзев, М.П. Мнеджмент : учеб.для вузов / М.П. Переверзев, Н.А. Шайденко, Л.Е. Басовский; под общ. Ред. М.П. Переверзева. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 329 с.
15. Шеметов, П. В. Теория организации : учеб. пособие для вузов / П. В. Шеметов, С. В. Петухова. – 6-е изд., стер. – М. : Омега-Л, 2012.
16. Семенов, А. К. Основы менеджмента : учеб. для вузов и ссузов / А.К. Семенов, В. И. Набоков. – 7-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К”, 2010.
17. Юкаева, В. С. Менеджмент : краткий курс : учеб. пособие / В.С. Юкаева. - 4-е изд. – М .: Дашков и К, 2010. - 104 с.

в): Электронная библиотечная система

1. Лесников А.М. Теория управления: Электронное учебное пособие: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63735

2. Колпакиди Н.Н., Колтынюк Б.А. Основы управления экономическими системами: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63970

Раздел 2. Содержание учебных модулей дисциплины и методические указания по их изучению

Модуль I. Управление: понятие, эволюция, современное состояние

2.1.1 Содержание модуля.

Тема 1. Сущность и содержание управления

Подходы к определению понятий: “управление”, “менеджмент”. Управление как постановка и реализация цели. Управление как вид деятельности, как процесс реализации функций. Управление - информационный процесс и работа с людьми. Управление как процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Управление как наука, практика и искусство. Общее и функциональное управление. Уровни управления.

Тема 2. Эволюция управления: основные этапы, научные школы и подходы.

Эволюция управления. Положения и принципы научного управления, классической административной школы управления, школы человеческих отношений. Поведенческий подход (бихевиористская школа). Основные положения теорий "X", "Y" и "Z". Сущность системного подхода, организация как открытая система. Основные положения поведенческого и ситуационного подходов. Маркетинг как концепция управления. Теория самоуправления. Самоуправление в системе управления: содержание и сущность, виды. Организационно-правовые, социальные и экономические основы самоуправления.

Тема 3. Теоретические основы управления. Теоретические основы управления, его законы и принципы.

Определение понятия "принцип управления". Состав и содержание принципов управления, сформулированных различными научными школами и направлениями. Вклад Ф.Тейлора, А. Файоля, Г. Эмерсона и других теоретиков и практиков менеджмента в разработку принципов управления. Развитие принципов управления на современном этапе. Социологизация управления и формы ее проявления. Роль лидерства. Руководитель и его команда. Роль организационной культуры. Парадигма управления. Управление нововведениями и развитие теории управления. Стратегическое управление. Новые концептуальные подходы к управлению в XXI веке.

2.1.2. Методические указания по изучению модуля

Основное внимание уделить изучению положений теорий "X", "Y" и "Z", положениям поведенческого ситуационного подходов к управлению. Так же сделать акцент на изучении и сравнении различных школ управления.

2.1.3 Вопросы для самоконтроля:

1. Какие существуют подходы к определению понятий “управление” и "менеджмент"?

2.Управление как процесс. Каково его содержание?

3.Что означает понятие "функциональное управление"? Приведите примеры общего и функционального управления.

4.Каковы основные положения и принципы школы научного управления?

5. Раскрыть сущность системного подхода к управлению организацией.

6. В чем проявляется взаимосвязь управления и самоуправления?

2.1.4. Задания для самостоятельной работы

1.Какой из подходов не относится к известным школам в управлении?

а) Научное управление.

б) Новая экономическая политика.

в) Административное управление.

г) Человеческие отношения.

2.Классическая (административная) школа в управлении ставила своей целью

а) рассмотрение администратора как профессии.

б) согласование работы финансового аппарата на предприятии с производством и маркетингом.

в) создание нового стиля управления.

г) создание универсальных принципов управления.

3. Какая функция не свойственна процессному подходу к управлению по Файолю?

а) Планирование работ.

б) Организация работ.

в) Независимость суждений менеджеров по отдельным направлениям (программам).

г) Контроль.

4. Научное управление - это

а) изучение сложившейся практики и сведение ее в свод научных законов.

б) рост культурного уровня общества.

в) общественное движение за выделение управления как отдельной специальности.

г) попытка оптимизации ручного труда и повышения его эффективности с использованием научных инструментов анализа.

5. Причиной возникновения новых подходов к управлению является

а) изменение практики управления.

б) рост культурного уровня общества.

в) прогресс различных областей знаний и появление возможностей их использования в управлении.

г) обнаружение грубых ошибок в старых подходах.

6. Является ли управление производительным трудом?

а) Да, т. к. управление создает новую стоимость.

б) Нет, это всего лишь надзор и контроль.

в) Нет, это всего лишь результат противоречия между наемным трудом и собственником средств производства.

г) Да, поскольку этот вид деятельности неизбежен при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность трудового организма.

7."Отцом научного управления" часто называют

а) А. Файоля - он опубликовал книгу "Общее и промышленное управление", где сформулированы принципы управления, в том числе разделение труда и единство командования.

б) Фрэнка и Лилиан Гильбертов - они выделили семнадцать основных микродвижений рабочих, назвав их терблигами; а также они разработали метод анализа микродвижений, в основу которого была положена кинограмма движений рабочего.

в) Ф. Тейлора - он пытался обосновать дневную норму рабочего методами хронометража и изучения его трудовых движений.

г) Г. Ганта - он создал график, который позволял планировать, распределять и проверять работу. Этот график явился предшественником системы сетевого планирования ПЕРТ, в которой сейчас используют ЭВМ. Он же знаменит своей системой материального стимулирования за выполненное задание.

8.Сущностью управления является

а) разделение труда на компоненты.

б) преобразование ресурсов для достижения результатов.

в) подведение итогов работы и распределение заработка.

г) деятельность по координированию работы других людей.

Модуль 2. Цели и задачи управления. Руководитель в системе управления

Тема 1. Цели и задачи управления

Определение понятия "цель управления". Значение целеполагания. Миссия организации и цели управления. Цели и средства управления.

Классификация целей управления. Метод структуризации цели "дерево целей". Требования к постановке целей. Выбор приоритетных целей. Оценка реализации целей. Целевое и программно-целевое управление: сущность, достоинства и недостатки. Понятие функций, их роль и место в методологии, теории и практике управления. Сущность функционального управления.

Классификация функций. Субъективные и объективные факторы при определении состава функций управления. Общие функции управления.

Функциональные подсистемы управления. Взаимосвязь общих и конкретных функций управления.

Тема 2. Лидерство и стили в управлении

Понятие разделения и кооперации управленческого труда. Их роль в эффективной деятельности управленческого персонала. Виды разделения и кооперации управленческого труда. Взаимосвязь и зависимость отдельных видов разделения и кооперации управленческого труда. Тенденции развития разделения и кооперации управленческого труда. Лидерство: определение понятия, природа, характерные признаки. Качества лидера и его функции. Теории лидер-

ства и их эволюция. Лидерство и управление. Стиль управления: понятие, сущность. Факторы, влияющие на стиль управления. Подходы к классификации стилей управления. Подходы к классификации управленческого персонала. Численность и структура управленческого персонала. Характеристика различных категорий управленческого персонала. Концепция управления человеческими ресурсами

Тема 3. Организационная культура.

Определение понятия "организационная культура". Основные элементы организационной культуры, ее содержание. Формирование, поддержание и изменение организационной культуры. Сильная и слабая организационная культура. Факторы, влияющие на формирование, поддержание и изменение организационной культуры. Понятие и сущность научной организации управленческого труда и труда руководителей и специалистов различных категорий.

Основные направления научной организации управленческого труда: разделение и кооперация; нормирование и регламентация; организация рабочего места, создание оптимальных условий труда и др.

2.2.2. Методические указания по изучению модуля

Сделать особое внимание на изучении современных подходов к обучению и повышению квалификации управленческого персонала на отечественном и зарубежном опыте, а так же значении организационной культуры в управлении.

2.2.3. Вопросы для самоконтроля:

1. Какие требования предъявляются к постановке целей?
2. В чем суть метода структуризации целей "дерево целей"?
3. В чем состоит сущность и содержание целевого управления?
4. Какие существуют виды разделения управленческого труда?
5. Каковы современные тенденции в процессе разделения и кооперации управленческого труда?
6. Какая существует разница между формальным и неформальным лидером?

2.2.4. Задания для самостоятельной работы

1.Целью контроля является

а) проверка выполнения плана.

б) сбор статистических сведений.

в) усиление зависимости подчиненных.

г) обеспечение руководства информацией для корректировки плана.

2.Система контроля в организации обычно состоит из

а) предварительного, текущего и заключительного.

б) текущего и заключительного.

в) предварительного и заключительный.

г) только из текущего контроля.

3.К какой функции относится разработка новых товаров и услуг?

а) Маркетинг.

б) Реклама.

в) Дилерская услуга.

г) Инновация.

4.Что позволяет рассматривать маркетинг как функцию внутрифирменного стратегического управления?

а) Снижение издержек производства и как следствие предложение более конкурентоспособных цен.

б) Глубокое изучение спроса, потребностей и требований потребителя для достижения результатов, т. е. максимальной и устойчивой прибыли.

в) Применение достижений научно - технического прогресса.

г) Международное разделение труда.

5.Какова важнейшая функция управления?

а) Получение максимальной прибыли.

б) Создавать условия для дальнейшего успешного функционирования предприятия.

в) Минимизация налоговых платежей.

г) Завоевание новых рынков сбыта.

6.Целью планирования деятельности организации является

а) определение целей, сил и средств.

б) обоснование затрат.

в) обоснование сроков.

г) обоснование численности работников.

7.Система контроля в организации обычно состоит из

а) предварительного, текущего и заключительного.

б) текущего и заключительного.

в) предварительного и заключительный.

г) только из текущего контроля.

8. Является ли управление производительным трудом?

а) Да, т. к. управление создает новую стоимость.

б) Нет, это всего лишь надзор и контроль.

в) Нет, это всего лишь результат противоречия между наемным трудом и собственником средств производства.

г) Да, поскольку этот вид деятельности неизбежен при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность трудового организма.

Модуль 3. Процесс управления. Управленческие решения

2.2.1 Содержание модуля.

Тема 1. Управление как процесс. Решения в процессе управления.

Понятие процесса управления, его сущность и содержание. Характеристики процесса управления. Структура управленческого цикла. Схема процесса управления, его этапы и стадии. Процесс постановки задач. Начальные условия постановки задач: управленческие ситуации и проблемы. Анализ управленческих ситуаций: динамика ситуации и прогноз, оценка управленческих ситуаций, анализ последствий развития управленческих ситуаций. Выяв-

ление проблем. Корректировка целей и задач. Понятие, сущность и содержание управленческого решения. Требования к управленческому решению. Классификация управленческих решений. Схема процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений. Организация разработки, принятия и реализации решений. Факторы, влияющие на эффективность и качество управленческих решений.

Тема 2. Коммуникации в процессе управления. Понятие и классификация методов управления

Природа и понятие коммуникаций. Коммуникации как процесс. Основные элементы процесса коммуникаций. Классификация коммуникаций.

Управленческая информация и ее роль в процессе управления. Характеристики управленческой информации, классификация управленческой информации. Понятие информационной системы, ее элементы, требования к информационным системам. Сущность и содержание понятия "методы управления". Подходы к классификации методов управления. Общенаучные методы управления и их использование в исследовательской и практической деятельности руководителей и специалистов. Моделирование, экономико-математические методы, социологические исследования, эксперимент и др.

Тема 3. Методы решения управленческих проблем и реализация функций управления

Состав методов, используемых при реализации основных функций управления. Методы реализации функций управления, направленных на выполнение основных целей организации: методы постановки целей и задач управления; методы маркетинга; методы нововведений; методы оптимального функционирования производства; методы организации совместной деятельности членов трудового коллектива. Потребности, интересы и мотивы как основа управленческого воздействия. Теории мотивации, их развитие и особенности. Классификация методов управленческого воздействия. Комплексное использование системы методов управленческого воздействия.

2.3.2. Методические указания по изучению модуля

Особое внимание следует уделить методам реализации функций управления, направленных на выполнение основных целей организации, а так же общенаучным методам управления и их использованию в исследовательской и практической деятельности руководителей и специалистов.

2.3.3. Вопросы для самоконтроля:

1.Что понимается под управленческим циклом?

2.На каком этапе процесса управления осуществляется корректировка целей и задач?

3. Какое место занимает этап управленческого решения в управленческом цикле?

4. Какие существуют формы принятия управленческого решения?

5. Какие факторы влияют на эффективность и качество управленческого решения?

6. Дайте классификацию коммуникаций.

2.3.4. Задания для самостоятельной работы

1.Какое вознаграждение наиболее ценится в современных условиях?

а) Моральное.

б) Материальное.

в) Выбранное самим работником.

г) Повышение по службе.

2.Какой прием существенно определяет успех ситуационного подхода к управлению?

а) Руководитель владеет средствами профессионального управления.

б) Руководитель умеет предвидеть вероятные последствия принимаемых решений.

в) Руководитель умеет увязывать конкретные приемы с конкретными ситуациями.

г) Руководитель умеет правильно прогнозировать ситуацию.

3.При отборе новых сотрудников к методу "испытания" относится

а) оценка психологических характеристик.

б) оценка способности к выполнению связанных с работой задач методами моделирования.

в) структурированные интервью.

г) оценка общих характеристик.

4.В каких организациях используется преимущественно метод стимулирования?

а) В религиозных.

б) В общественных.

в) В политических.

г) В коммерческих.

5.Какой из подходов характеризуется рассмотрением способностей и мотивацией людей к труду?

а) Структурный.

б) Линейный.

в) Матричный.

г) Поведенческий.

6.Принципом эффективной мотивации в настоящее время является (являются)

а) денежное вознаграждение.

б) моральное вознаграждение.

в) способы формирования потребностей.

г) способы удовлетворения потребностей через хорошую работу.

7.Какая из человеческих потребностей является главной по теории мотивации Макклелланда?

а) Деньги.

б) Свобода.

в) Безопасность.

г) Успех.

8. Какой смысл вкладывается в слово "риск" при принятии решений?

а) Степень значимости проблемы для общей деятельности фирмы.

б) Степень влияния неправильно решенной проблемы на служебное положение руководителя.

в) Уровень определенности, с которой можно прогнозировать результат.

г) Уровень превышения своих полномочий.

Модуль 4. Организация управления. Эффективность управления

2.4.1. Содержание модуля

Тема 1. Организационные формы управления. Организационные структуры управления.

Создание, функционирование и развитие организации как объекта управления. Виды и характеристика организаций, осуществляющих производственно-хозяйственную и инновационную деятельность. Правовая регламентация различных видов хозяйственных организаций. Системная характеристика факторов, влияющих на структуры управления хозяйственных организаций. Жесткие и гибкие структуры. Формальные и неформальные структуры. Типы организационных структур. Принципы разработки и совершенствования структур управления. Критерии рациональности организационных структур.

Тема 2. Понятие, сущность и содержание эффективности управления

Определение понятий: эффект, результат, эффективность, результативность, производительность. Сущность и виды эффективности управления. Факторы, оказывающие влияние на эффективность управления. Факторы-ресурсы и факторы-результаты. Затраты на управление: понятие, состав, динамика. Динамика общих затрат и их структуры под воздействием развития рыночных отношений.

Тема 3. Методология измерения эффективности управления

Цели и задачи измерения эффективности управления. Принципы оценки эффективности управления. Комплексное понятие эффективности управления и общая формула эффективности. Показатели эффективности управления организацией. Абсолютная и относительная доля предприятия на рынке как показатель его социальной значимости и эффективности. Частные показатели эффективности управления.

2.4.2. Методические указания по изучению модуля.

Основное внимание следует уделить изучению организационно-правовых форм организаций, особенностям управления, а так же методам оценки эффективности управления, и оценке управленческих затрат.

2.4. 3. Вопросы для самоконтроля:

1.Какова последовательность управленческих действий при создании организации?

2.Какие принципы используются при проектировании организационных структур?

3.Достоинства и недостатки линейных структур. Сфера их применения.

4.Достоинства и недостатки линейно-функциональных структур.

5.Матричные структуры. Их достоинства и сфера применения.

6.Дивизиональные структуры. Преимущества в их использовании.

2.4.4. Задания для самостоятельной работы

1. Ключевым фактором в любой модели управления являются

а) Средства производства.

б) Люди.

в) Финансы.

г) Структура управления.

2. В чем суть усовершенствования организационной модели современного менеджмента?

а) Обеспечение взаимодействия специалистов фирмы на базе переработки информации.

б) Совершенствование линейно - функционального взаимодействия подразделений фирмы.

в) Совершенствование методов контроля.

г) Распределение ответственности, делегирование права.

3. Отличительной чертой формальной организации является

а) отсутствие единства в действиях ее членов.

б) жесткое давление на ее членов.

в) наличие должностных инструкций и предписаний.

г) сознательная координация действий двух или более лиц.

4.Определите основные характеристики внешней среды для организации:

а) Все перечисленное.

б) Взаимосвязанность факторов, сложность.

в) Сложность и подвижность.

г) Взаимосвязанность и неопределенность.

5.Определите основные этапы построения организации?

а) Определение характера выполняемой работы.

б) Распределение работы между отдельными позициями менеджмента.

в) Классификация позиций менеджмента, построение на этой основе логических групп управления.

г) Определение характера выполняемой работы. Распределение работы между отдельными позициями менеджмента. Классификация позиций менеджмента, построение на этой основе логических групп управления.

6.Какому типу отношений соответствует взаимоотношения мастера и начальника цеха?

а) Функциональные отношения.

б) Материальные отношения.

в) Линейные отношения.

г) Отношения управленческого аппарата.

7.Линейная организация управления позволяет сформулировать управленческую структуру, которая является:

а) Гибкой.

б) Саморегулируемой.

в) Стабильной и прочной.

г) Все перечисленное.

8.Укажите элемент организации, не связанный с производительностью труда.

а) Технология.

б) Проектирование работ.

в) Структура организации.

г) Продолжительность рабочей смены.

Модуль 5. Условия и факторы активизации результативной работы менеджера

2.5.1 Содержание модуля

Тема 1. Коммуникации в процессе управления.

Понятие и сущность коммуникации. Признаки коммуникационных дефектов, типы коммуникативных сетей, закономерности распределения коммуникаций. Виды коммуникационных систем, коммуникационные роли в системах. Формирование оптимальной коммуникационной системы. Способы диагностики и регулирования конфликта. Классификация конфликтов. Стратегии в регулировании конфликта в зависимости от жизненного цикла.

Тема 2. Инновации в управлении.

Понятие инновации, инновационный продукт. Роль и значение инноваций в современной экономике. Система воспроизводства инновационного рынка, предмет управления инновационной деятельностью, этапы инновационного цикла. Эффективность инноваций, современные способы организации инновационной деятельности. Методы отбора инновационных проектов.

Тема 3. Повышение эффективности управленческой деятельности.

Критерии эффективности управленческой деятельности, стратегические направления процесса разработки корпоративной политики в сфере управления затратами, методы учета затрат. Классификация затрат, переменные и постоянные затраты, точка безубыточности, функционально-стоимостной анализ.

2.5.2. Методические указания по изучению модуля

Основное внимание следует уделить изучению инновационных методов управления, современным подходам, а так же технологиям управлению затратами предприятия.

2.5.3. Вопросы для самоконтроля:

1. Сформулируйте коммуникационные роли следующих должностных категорий:

- секретарь
- начальник отдела кадров
- руководитель профсоюзной организации
- начальник цеха
- помощник директора

2. Для чего руководителю организации необходимо знать распределение коммуникационных ролей в коллективе?

3. Приведите примеры удачных применений знаний коммуникационных ролей в организации.

4. Для чего руководителю нужно понимать характер сложившейся в организации коммуникационной системы?

5. Что следует понимать под инновацией?

6. Какая школа научного менеджмента внесла наибольший вклад в развитие теории коммуникационных сетей?

2.5.4. Задания для самостоятельной работы

1. Неэффективность выбора носителя рекламного сообщения является следствием:

а) искажением содержания передаваемого сообщения;

б) утечки конфиденциальной информации;

в) различий в толковании одного и того же информационного сообщения;

г) неверного выбора канала распространения информации.

2. Устойчивой структурой коммуникационных связей, обеспечивающих порядок передачи информации в организации, является:

а) коммуникационная сеть;

б) коммуникационная система;

в) коммуникационная роль;

г) коммуникационный процесс.

3. Звеньями коммуникационной сети, задающими схемы передачи информации между горизонтальными уровнями, являются:

а) коммуникационные сети;

б) коммуникационные системы;

в) коммуникационные роли;

г) коммуникационные процессы.

4. Организациям с высокой степенью регламентации функций, упорядоченной системой распределения информации и жесткой регламентацией обязанностей сотрудников присущ:

а) радиальный тип;

б) взаимосвязанный тип;

в) сильно переплетенный граф;

г) линейный тип.

5. Элемент, являющийся диагностическим признаком динамической теории конфликта – это:

а) ранг конфликта;

б) причины конфликта;

в) этап развития конфликта;

г) стороны конфликта.

6. Способом решения конфликтной ситуации, основанным на использовании функциональной теории конфликта, является:

а) сглаживание;

б) принуждение;

в) стабилизация;

г) переподчинение.

7. Средством решения конфликтной ситуации, основанным на использовании динамической теории, является:

а) постановка консолидирующих целей;

б) перераспределений полномочий;

в) координация усилий работников;

г) использование посредника в решении конфликта.

8. Метод отбора инновационных проектов, предполагающий использование значения величины капитальных вложений, - это:

а) индекс доходности;

б) метод чистого дисконтированного дохода;

в) вероятностный метод;

г) многомерный критерий оценки.

Модуль 6. Методологические аспекты исследования систем управления

2.6.1 Содержание модуля.

Тема 1. Методологические подходы к исследованию и проектированию систем управления

Понятие системы управления, виды подходов (системный, ситуационный, нормативный, процессуальный, институциональный, функциональный). Принципы проектирования систем управления.

Тема 2. Общенаучные методы теории управления

Методы теории управления – аналитические и инструментальные. Общенаучные и конкретно-предметные методы, системный подход, системный анализ, моделирование, логико-теоретические методы, абстрагирование, сравнения, индукция, дедукция, эмпирико-теоретические методы и др. Методология мягких и жестких систем, этапы построения мягкой системы. Матрица проектирования систем управления.

Тема 3. Системный подход в исследовании проблем управления.

Особенности системного подхода, основные черты подхода. Методы и науки системного подхода, общая теория систем Л. Берталанфи, понятие системотехники, основы и принципы. Достоинства системного подхода, последовательность действий при реализации системного подхода, системные задачи и их типы. Функции управления.

2.6.2. Методические указания по изучению модуля

Уделить внимание методам теории управления. Изучить общую теорию систем Берталанфи.

2.6.3 Вопросы для самоконтроля

1. Что такое системный подход?
2. Опишите особенности и основные черты системного подхода.
3. Приведите принципы системотехники.
4. В чем заключаются задачи анализа и синтеза?
5. Дайте определение понятия системный анализ. Его главная цель?
6. Приведите примеры жестких и мягких систем.

7. Какую роль в организации управления играют методологические подходы?

8. Как проектировать системы управления? Что необходимо при этом учитывать?

2.6.4. Задания для самостоятельной работы:

1. Исследовательской установкой, определяющей последовательность и отбор в отображении свойств и признаков исследуемого объекта, установленной в зависимости от целей и задач исследования, является:

а) методология;

б) подход;

в) принцип;

г) метод.

2. Закономерности, устойчивые зависимости, выявленные по результатам уже проведенных исследований или наблюдений, задающие целевые ориентиры для последующих исследований и проектирования объектов с заранее заданными свойствами, - это:

а) методологические подходы;

б) принципы;

в) методы;

г) критерии.

3. Установка на использование регламентов, регулирующих порядок принятия и реализации решений в различных сферах, являются признаком:

а) нормативного подхода;

б) ситуационного подхода;

в) процессуального подхода;

г) институционального подхода.

4. В основу стратегии увеличения численности автономно развивающихся «центров прибыли» положен принцип:

а) централизации;

б) децентрализации;

в) долгосрочной прибыли;

г) краткосрочной прибыли.

5. Опрос работников на предмет их приверженности нормам корпоративной культуры относится к категории:

а) аналитических методов;

б) инструментальных методов;

в) общенаучных методов;

г) конкретно-предметных методов.

6. Метод, положивший начало формированию школы «межличностных отношений» в конце 20-х – начале 30-х гг. в США, - это:

а) наблюдение;

б) эксперимент;

в) моделирование;

г) дескрипция.

7. Примером макросистемы является:
а) производственная компания;
б) торговая фирма;
в) национальная экономика;
г) город.
8. Примером микросреды является:
а) национальная экономика;
б) занятость;
в) уровень инвестиций в экономику;
г) туристическая фирма.

Модуль 7. Функции управления.

2.7.1 Содержание модуля.

Тема 1. Планирование как функция управления**.**

Понятие и сущность и цели планирования. Последовательность действий при планировании. Внутрифирменное и стратегическое планирование. Миссия предприятия, стратегические цели и правила формулировки стратегических целей. Сетевое планирование. Типы древовидных графов, назначение. Виды планирования.

Тема 2. Организация. Организационные формы и структуры управления

Понятие организации, цели и задачи организации, как функции управления. Типы организационных структур, особенности, достоинства и недостатки. Использование аутсорсинга и франчайзинга, понятие и предназначение.

Тема 3. Контроль как функция управления.

Сущность и назначение контроля. Типы контроля. Этапы осуществления контроля. Административные регламенты. Функции контроля. Виды контроля. Самоконтроль. Методологические инструменты входного контроля, способы организации входного контроля. Выходной контроль, его объекты, правила при проведении выходного контроля. Диаграмма В. Парето и схема Исикавы, цели использования.

Тема 4. Мотивация.

Понятие мотивации, значение мотивации в управлении, направление исследований в сфере мотивации. Иерархия потребностей А. Маслоу, теория МакКлеланда, концепция Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Теория Портера-Лоулера.

2.7.2. Методические указания по изучению модуля.

При изучении модуля целесообразно основное внимание уделить методам планирования, изучению диаграммы Парето и схемы Исикавы, а в теории мотивации теории Портера-Лолера.

2.7.3. Вопросы для самоконтроля

1. Построить композиционный граф какой-нибудь организации.

2. Начертите схему дивизиональной структуры нефтеперерабатывающего комплекса.

3. В чем отличие функциональной связи от линейной.

4.Назовите факторы, которые необходимо учитывать при проектировании организационной структуры.

5. Приведите примеры компаний, которые используют аутсорсинг и франчайзинг.

6. Что такое индикативное планирование?

2.7.4. Задания для самостоятельной работы:

1. Стадия в организации контроля, являющаяся лишней в этом ряду:

а) формулировка стандарта;

б) отбор средств контроля;

в) определение допустимых отклонений;

г) измерение результатов.

2. Суть двухфакторной модели по Ф. Герцбергу составляет:

а) внутримотивационный механизм;

б) определенная последовательность в удовлетворении потребностей человека;

в) степень удовлетворенности трудом – условие для проявления мотивационного эффекта;

г) степень удовлетворенности принятым решением.

3. Решетка менеджмента включает:

а) 18 вариантов стилей управления;

б) 81 вариант стилей управления;

в) 9 вариантов стилей управления;

г) 55 вариантов стилей управления.

4. Основными факторами мотивации в теории МакКлеланда являются:

а) подчиненность, власть, неудача, причастность;

б) успех, причастность, власть;

в) власть, неудача, причастность;

г) только успех и власть.

5. Описание проблемной ситуации основывается на ответе на вопрос:

а) что, где, откуда;

б) что, где, когда;

в) что, когда, насколько;

г) что, где, когда, насколько.

6. Ожидание того, что выполненная работа повлечет за собой ожидаемое вознаграждение, называется:

а) валентностью;

б) инструментальностью;

в) вероятностью;

г) риском.

7. Разделение организационной структуры на продуктовые зоны является основой:

а) линейно-функциональной структуры;

б) дивизиональной структуры;

в) конгломерантной структуры;

г) матричной структуры.

8. Корпоративная миссия включает в себя:

а) номенклатуру продукции;

б) конкурентные преимущества;

в) потребности;

г) конкретные экономические показатели.

8. Теория ожиданий В. Врума основывалась на:

а) теории А. Маслоу;

б) количественной оценке;

в) теории Ф. Герцберга;

г) качественной оценке.

Модуль 8. Методология и организация процесса принятия управленческих решений.

2.2.1 Содержание модуля.

Тема 1. Подходы к принятию управленческих решений. Методы управленческого воздействия

Централизованный подход, групповой подход, подход по системе участия, демократический подход. Стадии принятия управленческого решения. Процесс разработки и принятия решений, этапы процесса. Классификация методов управления, выбор методов.

Тема 2. Цели и виды управленческих решений.

Организационные решения, компромиссы, интуитивное решение, решения, основанные на суждении, рациональные решения. Параметры качества управленческого решения, основные условия обеспечения высокого качества и эффективности управленческих решений. Факторы, определяющие альтернативные варианты управленческих решений. Стратегические, оперативные, тактические решения.

Тема 3. Эффективность управленческих решений.

Понятие эффективности управления, управленческого решения, методики оценки эффективности решения. Качественная оценка эффективности управленческого решения, количественная оценка. Виды эффективности - экономическая и социальная эффективность. Организационная эффективность, социальная, технологическая, психологическая, правовая, экологическая, этическая и политическая эффективность управленческих решений.

2.8.2. Методические указания по изучению модуля

Основное внимание при изучении данного модуля следует уделить эффективности различных направлений применения управленческих решений.

2.8.3. Вопросы для самоконтроля

1. Разработайте план действий по реализации решения о создании нового подразделения предприятия.

2. Сформулируйте условия, необходимые для выбора стратегии управления риском.

3. По каким критериям должен осуществляться выбор оптимального решения?

4. В каких случаях применение аналогового метода принятия решений ограничено?

5. Как повысить эффективность принятия решений на стадии подготовки или реализации?

6. Какую роль в процедуре принятия и реализации решения играет его оформление? Каким образом может быть оформлено решение и какие типовые ошибки встречаются на стадии оформления решения?

2.8.4. Задания для самостоятельной работы:

1. Альтернативные варианты управленческих решений приводятся в сопоставимый вид по следующим факторам:

а) Фактор времени;

б) Фактор масштаба;

в) Фактор инфляции;

г) По всем перечисленным факторам.

2. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс определения целей

а) Подготовка решения;

б) Разработка решения

в) Принятие решения

г) Реализация решения

3. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс разработки системы оценок

а) Подготовка решения;

б) Разработка решения;

в) Принятие решения;

г) Реализация решения.

4. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс генерирования альтернативных вариантов

а) Подготовка решения;

б) Разработка решения;

в) Принятие решения;

г) Реализация решения.

5. На каком этапе разработки управленческого решения происходит процесс контроля реализации плана:

а) Подготовка решения;

б) Разработка решения;

в) Принятие решения;

г) Реализация решения.

6. Модель принятия решений Врума - Йеттона:

а) Помогает руководителю найти возможные альтернативы решения возникшей проблемы.

б) Помогает руководителю обосновать принятое решение.

в) Позволяет выбрать метод разработки решения.

г) Дает возможность определить роль подчиненных в процессе принятия решения.

7. Процессы принятия управленческих решений в организациях, как правило, протекают:

а) В паритетных группах

б) В иерархических группах

в) Носят индивидуальный характер.

8. Что означает понятие “чистый риск”?

а) Все издержки, связанные с решением, минус вероятная прибыль.

б) Вероятность получения убытка или нулевого результата.

в) Разность между максимально возможными величинами прибыли и убытков.

г) Количественная оценка вероятности получения запланированной прибыли.

Раздел 3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ И УКАЗАНИЯ ПО ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЮ

3.1. Структура, содержание и оформление контрольной работы

Контрольная работа представляет собой самостоятельный творческий труд студента, позволяет самостоятельно изучить отдельные аспекты дисциплины и может быть использована как исходный материал для последующих исследований студента

Вопросы контрольной работы определяются по двум последним цифрам шифра студента в зачетной книжке. Объем работы 15-20 страниц машинописного текста. В конце работы указывается использованная литература, ставится дата выполнения работы и личная подпись. Страницы должны быть пронумерованные, иметь поля для замечаний.

При написании контрольной работы помимо основной и дополнительной литературы студентам рекомендуется использовать периодические издания.

По выполненной работе, после получения допуска к собеседованию, в период сессии проводится собеседование по работе.

Таблица для определения номеров вопросов контрольной работы

Предпоследняя цифра зачетной книжки	Последняя цифра номера зачетной книжки									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
1	1, 30, 29	2, 29, 31	3, 28, 32	4, 27, 33	5, 26, 55	6, 25, 54	7, 24, 53	8, 23, 52	9, 22, 51	10, 21, 54
2	27, 11, 30	26, 12, 51	25, 13, 52	24, 14, 45	23, 15, 58	22, 16, 40	21, 17, 42	20, 18, 41	34, 19, 29	1, 20, 33

3	2, 21, 50	3, 22, 49	4, 23, 50	5, 24, 53	25, 5, 42	26, 9, 58	27, 5, 40	28, 7, 39	29, 2, 39	30, 3, 53
4	8, 31, 48	9, 32, 54	33, 8, 57	34, 1, 56	35, 2, 55	36, 3, 54	37, 4, 55	38, 5, 56	39, 6, 50	40, 7, 52
5	3, 41, 57	42, 4, 58	43, 1, 55	44, 2, 52	45, 5, 56	46, 9, 51	47, 11, 54	48, 12, 55	49, 13, 56	50, 14, 57
6	51, 17, 58	52, 11, 59	43, 12, 60	54, 19, 61	62, 15, 26	63, 13, 39	64, 18, 48	65, 19, 31	66, 14, 42	67, 16, 39
7	30, 19, 67	18, 1, 51	11, 33, 49	12, 35, 44	13, 1, 55	14, 32, 57	15, 35, 56	16, 1, 65	17, 4, 45	51, 5, 37
8	46, 2, 30	52, 3, 34	53, 7, 44	54, 5, 57	71, 6, 48	56, 8, 28	57, 7, 27	17, 5, 47	57, 11, 35	19, 12, 41
9	17, 10, 52	1, 9, 54	15, 8, 55	13, 7, 42	17, 6, 55	20, 5, 54	25, 4, 56	26, 3, 55	21, 2, 57	29, 1, 58
0	3, 29, 59	7, 30, 60	14, 28, 39	17, 27, 61	15, 26, 44	16, 25, 62	17, 24, 63	11, 23, 37	5, 22, 47	3, 21, 64

3.2. Перечень контрольных вопросов и заданий для контрольной работы

1.Какие существуют подходы к определению понятий “управление” и "менеджмент"?

2.В чем состоит сущность и содержание теории управления?

3.Управление как процесс. Каково его содержание?

4.Какие функции раскрывают содержание процесса управления?

5.Каковы основные положения и принципы школы научного управления?

6.Каковы основные положения классической школы управления?

7.В чем сущность школы человеческих отношений?

8.Раскрыть основные положения теории "Х".

9.Раскрыть основные положения теории "У".

10. В чем суть теории "Z"?

11. Раскрыть сущность системного подхода к управлению организацией.

12.Провести анализ основных положений ситуационного подхода.

13.Каковы основные принципы научного управления, разработанные Ф.Тейлором?

14.Перечислить принципы управления, сформулированные А.Файолем. Раскрыть их содержание.

15.Определить понятие "цель управления".

16. Какие требования предъявляются к постановке целей?

17.В чем суть метода структуризации целей "дерево целей"?

18. Дать определение понятия - "функция управления".

19. Каков состав общих функций управления, раскрывающих содержание управленческой деятельности, сформулированных А. Файолем?
20.Как распределяются общие функции по уровням управления?
21. Какие существуют виды разделения управленческого труда?
22.В чем суть функционального разделения управленческого труда?
23.В чем состоит суть делегирования полномочий и какова его роль в процессе разделения управленческого труда?
24. Охарактеризуйте различные категории управленческого персонала: руководителей, специалистов, вспомогательный и обслуживающий персонал.
25. Какое существует различие между понятиями "менеджер", "бизнесмен" и "предприниматель"?
26. Качества менеджмента
27.Определите понятия "лидер" и "лидерство".
28.Определите понятие "стиль руководства".
29. Какие существуют подходы к типологии стилей?
30. Охарактеризуйте авторитарный, демократический и либеральный стиль.
31.Определите понятие" организационная культура".
32.Как связана организационная культура с миссией и стратегией организации?
33.Каковы цели научной организации управленческого труда?
34.Какие существуют виды разделения управленческого труда?
35.Раскрыть направления в создании оптимальных условий труда управленческого персонала.
36.Дать определение понятия, раскрыть сущность и содержание процесса планирования.
37.Какова последовательность этапов процесса планирования?
38.Дать характеристику этапу постановки целей и задач.
39.Дать определение понятия "управленческое решение".
40. Дать классификацию управленческих решений.
41.Что включает в себя организационная деятельность руководителя в процессе разработки, принятия и реализации управленческих решений?
42.Какие существуют формы принятия управленческого решения?
43.Какую роль играет информация в управлении?
44.По каким признакам можно классифицировать управленческую информацию? Дайте ее классификацию.
45.Дайте классификацию коммуникаций.
46.Каковы основные элементы процесса коммуникации.
47. Дать классификацию методов управления.
48.В чем состоит сущность комплексного подхода к исследованию проблем управления?
49.В чем состоит сущность экспериментирования как метода познания?
50.В чем сущность метода экспертных оценок?
51.Раскрыть содержание метода мозгового штурма.
52.Какова роль мотивации в управлении?
53.Раскрыть содержание теории мотивации А. Маслоу.

54. Раскрыть состав и содержание психологических методов управления.
55. Раскрыть содержание понятия "организация".
56. Определить понятия "объект" и "субъект управления".
57. Какова последовательность управленческих действий при создании организации?
58. В чем состоит различие между коммерческими и некоммерческими организациями?
59. Дать определение понятию “организационная структура управления”.
60. Какие существуют типы организационных структур?
61. Достоинства и недостатки линейных структур. Сфера их применения.
62. Достоинства и недостатки линейно-функциональных структур.
63. Матричные структуры. Их достоинства и сфера применения.
64. Дивизиональные структуры. Преимущества в их использовании.
65. Дать определение категории эффективности управления.
66. Чем отличается эффект от эффективности управления?
67. Какие существуют пути повышения эффективности управления?

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие методические указания по изучению дисциплины.

1.1. Цели и задачи дисциплины

1.2. Распределение учебного времени по модулям и темам дисциплины

1.3. Библиографический список

Раздел 2.Содержание учебных модулей дисциплины и методические указания по их изучению

2.1.Модуль 1. Управление: понятие, эволюция, современное состояние

2.2. Модуль 2. Цели и функции управления. Руководитель в системе управления

2.3. Модуль 3. Процесс управления. Управленческие решения

2.4. Модуль.4. Организация управления. Эффективность управления

2.5 Модуль 5. Условия и факторы активизации результативной работы менеджера

2.6. Модуль 6. Методологические аспекты исследования систем управления

2.7. Модуль 7. Функции управления.

2.8. Модуль 8. Методология и организация процесса принятия управленческих решений.

Раздел 3. Задания для контрольной работы и указания по ее выполнению.

3.1.Структура, содержание и оформление контрольной работы

3.2 Перечень вопросов для выполнения контрольной работы.