Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc9b4533f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Экономика предприятий и организаций»

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 5

Балашиха 2019

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Менеджмент» (протокол № 05 от 16 февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 04 от 17 февраля 2021 г.),

Составитель: С.А.Балашова – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»

Рецензенты:

внутренняя рецензия – Э.Б. Толпаров, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»;
внешняя рецензия – С.Г.Сальников, к.ф-м.н., руководитель отдела автоматизации АПК ВИАПИ А.А.Никонова - филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ

Рабочая программа дисциплины «Планирование на предприятии» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

1.Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Планирование на предприятии»— овладение теоретическими знаниями и практическими навыками организации внутрихозяйственного планирования, получение комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Основываясь на экономических законах, обеспечить студентам определенный объем знаний, позволяющий на основе методологии и организации планирования решать вопросы планирования деятельности предприятия.

Задачи дисциплины:

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов, планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений по реализации разработанных проектов и программ.

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	**Знать:** основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов **Уметь:** выполнять анализ экономических показателей, учитывая их взаимосвязь и взаимозависимость; **Владеть:** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**Знать:** основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; **Уметь:** выявлять проблемы экономического

		характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; **Владеть:** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно - правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**Знать:** законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; **Уметь:** рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; **Владеть:** методами и приемами проведения соответствующих расчетов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	**Знать:** теоретические и методологические основы планирования на предприятии, ресурсы предприятия и основные факторы производственной деятельности, методы оценки затрат производственных ресурсов, измерения результатов деятельности предприятия и определения эффективности производства **Уметь:** рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; рассчитывать сметы затрат, составлять калькуляцию себестоимости продукции; оценивать эффективность производства **Владеть:** методикой планирования текущей деятельности и развития предприятия.
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать:** теоретические и методологические основы анализа финансовой деятельности **Уметь:** выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий **Владеть:** современным аналитическим инструментарием, технологиями работы с отчетностью предприятий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Планирование на предприятии» относится к базовой части блока 1 в структуре программы бакалавриата 38.03.01 «Экономика», профиль: ««Экономика предприятий и организаций»

Изучение дисциплины «Планирование на предприятии» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин, как «Экономика предприятия», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Маркетинг» и др.

Освоение дисциплины «Планирование на предприятии» необходимо как предшествующее для производственной практики и итоговой государственной аттестации.

3.1. Дисциплины (модули) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Экономика предприятия		+		+	+	+		+
2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	+	+	+					
3	Маркетинг				+			+	+

4.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		5 курс
1.	**Контактная работа обучающихся с преподавателем всего**	27
1.1.	*Аудиторная работа (всего)*	26
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12
	Занятия семинарского типа (ЗСТ), в т.ч.	14
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	14
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	*Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде*	1
2.	**Самостоятельная работа**	252
	В том числе:	
2.1.	Изучение теоретического материала	200
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	20
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)	32
3.	**Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)**	9
	Общая трудоемкость час (академический) зач. ед.	288/8

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1.Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Методологические основы	Тема 1.Сущность , содержание, цели и задачи планирования.	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3,

	планирования на предприятии	Тема 2. Формы планирования. Тема 3. Принципы внутрихозяйственного планирования. Тема 4. Основные функции и методы планирования.		ПК-5
2.	Модуль 2. Организация планирования на предприятии	Тема 1. Система планов предприятия. Тема 2.Организация работы в плановый период. Тема 3.Функции и задачи планово-экономического отдела предприятия. Тема 4. Плановые расчеты и показатели	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
3.	Модуль 3. Стратегическое планирование	Тема 1.Сущность стратегического планирования. Тема 2. Этапы разработки стратегического плана Тема 3.Классификация стратегических планов	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
4	Модуль 4. Бизнес-планирование	Тема 1.Общие понятия и цели бизнес-плана. Тема 2.Роль бизнес-плана в предпринимательской деятельности. Тема 3.Общая структура и краткое содержание бизнес-плана. Тема 4.Бизнес-план как инструмент инвестиционного планирования.	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
5	Модуль 5. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	Тема 1.Сущность, цели и задачи планирования потребности в материально- технических ресурсах. Тема 2. Планирование инвестиций и факторы активизации инвестиционной деятельности. Тема 3.Планирование научно-технического развития. Тема 4.Планирование социального развития предприятия	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
6	Модуль 6. План по труду и заработной плате	Тема 1.Сущность, цели и задачи планирования потребности предприятия в персонале. Тема 2.Расчет потребности предприятия в персонале по категориям работников. Тема 3.Планирование производительности труда. Тема 4. Сущность, цели и задачи планирования средств на оплату труда.	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
7	Модуль 7. Планирование производства и реализации продукции	Тема 1.Сущность, задачи и назначение производственного планирования. Тема 2.Основные показатели плана производства, их состав и содержание. Тема 3.Разработка производственной программы предприятия. Тема 4.Планирование производственной мощности предприятия. Тема 5.Планирование выполнения производственной программы.	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
8	Модуль 8. Финансовое планирование	Тема 1.Сущность и цель финансового_планирования. Тема 2.Содержание финансового плана. Тема 3.Бюджетное планирование. Тема 4.Планирование доходов и расходов.	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
9	Всего		12	

5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий *(практические, семинарские занятия)*

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОПК, ПК)
1.	Модуль 1. Методологические основы планирования на предприятии	Тема 1.Понятие норм и нормативов и их классификация.	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
2.	Модуль 2. Организация планирования на предприятии	Тема 1.Информационные потребности плановых служб. Плановые расчеты и показатели	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОПК, ПК)
3.	Модуль 3. Стратегическое планирование	Тема 1. Целеполагание как проецирование будущего.	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
4	Модуль 4. Бизнес-планирование	Тема 1.Бизнес-план как инструмент инвестиционного планирования.	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
5	Модуль 5. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	Тема 1. Определение потребности в сырье, материалах. Тема 2. Планирование потребности в топливе и энергии	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
6	Модуль 6. План по труду и заработной плате	Тема 1. Расчет потребности предприятия в персонале по категориям работников. Тема 2. Планирование фонда заработной платы	3	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
7	Модуль 7. Планирование производства и реализации продукции	Тема 1. Разработка производственной программы предприятия (на примере сельского хозяйства и хлебопекарного производства). Тема 2.Составление плана продаж продукции. Тема 3.Планирование и калькулирование себестоимости продукции.	3	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
8	Модуль 8. Финансовое планирование	Тема 1. Планирование доходов и расходов. Тема 2.Определение плановой прибыли и уровня рентабельности предприятия и отдельных видов продукции.	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
9	Всего		14	

5.2.1 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрено проведение лабораторных работ.

5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Модуль 1. Методологические основы планирования на предприятии	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Составление конспектов по темам: методологические основы планирования	33	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
2.	Модуль 2. Организация планирования на предприятии	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Подготовка рефератов на тему: система планирования на предприятии; Сущность оперативно-производственного планирования	33	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
3.	Модуль 3. Стратегическое пла-	1. Изучение теоретического мате-	32	ОПК-2, ПК-1,

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
	нирование	риала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Составление конспектов по темам: Стратегическое планирование		ПК-2, ПК-3, ПК-5
4.	Модуль 4. Бизнес-планирование	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Подготовка реферата на тему: Технология бизнес-планирования	31	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
5	Модуль 5. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Составление конспектов по темам: задачи и содержание плана материально-технического обеспечения	31	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
6	Модуль 6. План по труду и заработной плате	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Подготовка реферата на тему: Трудовые нормы и нормативы.	31	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
7	Модуль 7. Планирование производства и реализации продукции	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. Основные показатели плана производства, их состав и содержание. Разработка производственной программы предприятия. Планирование производственной мощности предприятия. Планирование выполнения производственной программы. Составление плана продаж продукции. Анализ портфеля заказов.	31	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
8	Модуль 8. Финансовое планирование	1. Изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям к модулю. 2. Составление конспектов по темам: Состав и структура финансового плана	30	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
	Всего		252	

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуле) и видов занятий

	Виды занятий					Формы контроля
Перечень компетенций	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	
ОПК-2	+	+			+	Отчет по практической работе, проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы

ПК-1	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, тест, контрольная работа, отчет по практической работе, выступление на семинаре, выполнение самостоятельной работы
ПК-2	+	+			+	Участие в научно-практической студенческой конференции, выполнение самостоятельной работы, устный ответ на практическом занятии, семинаре, контрольная работа
ПК- 3	+	+			+	Участие в научно-практической студенческой конференции, выполнение самостоятельной работы, отчет по практической работе
ПК- 5	+	+			+	Контрольная работа, отчет по практической работе, выступление на семинаре, выполнение самостоятельной работы, тесты

Л – лекция, ПЗ/СЗ –практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ильин А.И. Планирование на предприятии: Учеб. пособие для вузов. -Минск: Новое знание: ИНФРА-М, 2014. – 668 с.
2. Паламарчук, А.С. Экономика предприятия : учеб.для вузов / А.С.Паламарчук. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 457с.
3. Шаляпина И.П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/72590 (дата обращения: 05.09.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Янковская В.В. Планирование на предприятии : учеб.для вузов / В.В.Янковская. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 424с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	**Знать:** основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; **Уметь:** выполнять анализ экономических показателей, учитывая их взаимосвязь и взаимозависимость; **Владеть:** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показате-	**Знать:** основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; **Уметь:** выявлять проблемы экономического	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
	лей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; **Владеть:** современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;	работа
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно - правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**Знать:** законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; **Уметь:** рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; **Владеть:** методами и приемами проведения соответствующих расчетов	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	**Знать:** теоретические и методологические основы планирования на предприятии, ресурсы предприятия и основные факторы производственной деятельности, методы оценки затрат производственных ресурсов, измерения результатов деятельности предприятия и определения эффективности производства **Уметь:** рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; рассчитывать сметы затрат, составлять калькуляцию себестоимости продукции; оценивать эффективность производства **Владеть:** методикой планирования текущей деятельности и развития предприятия.	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	**Знать:** теоретические и методологические основы анализа финансовой деятельности **Уметь:** выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий **Владеть:** современным аналитическим инструментарием, технологиями работы с отчетностью предприятий	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа

7.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Оценочные средства	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОПК-2	**Знать:** основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: выполнять анализ экономических показателей, учитывая их взаимосвязь и взаимозависимость;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

	Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение теоретическим и практическим материалом, умение применять его для решения задач в профессиональной деятельности, выполнения контрольной работы, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-1	**Знать:** основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических послед-	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание теоретического и практического материала, с целью проведения анализа результатов по выполнению практических заданий и контрольной работы, тесты ЭИОС раз-	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгорит-	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные форму-	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

	ствий;		личной сложности, экзаменационные вопросы (практическая часть)	мов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	лировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	
	Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности при выполнении контрольной работы. Подготовка доклада, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК- 2	**Знать:** законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

	Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения конкретных задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: методами и приемами проведения соответствующих расчетов	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента, контрольная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности при выполнении контрольной работы. Подготовка реферата. Экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в типичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-3	**Знать:** теоретические и методологические основы планирования на предприятии, ресурсы предприятия и основные факторы производственной деятельности, методы оценки затрат производственных	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значитель-	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по су-	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, после-

	ресурсов, измерения результатов деятельности предприятия и определения эффективности производства			ной части программного материала, допускает существенные ошибки.	допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	ществу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	довательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; рассчитывать сметы затрат, составлять калькуляцию себестоимости продукции; оценивать эффективность производства	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание теоретического и практического материала, с целью проведения анализа результатов по выполнению практических заданий и контрольной работы, тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (практическая часть)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: методикой планирования текущей деятельности и развития предприятия.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности при выполнении контрольной работы. Подготовка доклада, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

ПК- 5	**Знать:** теоретические и методологические основы анализа финансовой деятельности	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения конкретных задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: современным аналитическим инструментарием, технологиями работы с отчетностью предприятий	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента, контрольная работа	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности при выполнении кон-	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний,	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных си-

			трольной работы. Подготовка реферата. Экзаменационные вопросы	умений и навыков, с их применением в типичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	туациях

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции: ОПК-2, ПК- 1, ПК- 2, ПК-3, ПК – 5.
Этапы формирования: лекционные занятия
Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Модули (темы) лекционных занятий:

Тема 1.Сущность , содержание, цели и задачи планирования.
Тема 2. Формы планирования.
Тема 3. Принципы внутрихозяйственного планирования.
Тема 4. Основные функции и методы планирования.
Тема 5. Система планов предприятия.
Тема 6.Организация работы в плановый период.
Тема 7.Функции и задачи планово-экономического отдела предприятия.
Тема 8. Плановые расчеты и показатели
Тема 9.Сущность стратегического планирования.
Тема 10. Этапы разработки стратегического плана
Тема 11. Классификация стратегических планов
Тема 12.Общие понятия и цели бизнес-плана.
Тема 13.Роль бизнес-плана в предпринимательской деятельности.
Тема 14.Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.
Тема 15.Бизнес-план как инструмент инвестиционного планирования.
Тема 16.Сущность, цели и задачи планирования потребности в материально- технических ресурсах.
Тема 17. Планирование инвестиций и факторы активизации инвестиционной деятельности.
Тема 18.Планирование научно-технического развития.
Тема 19. Планирование социального развития предприятия
Тема 20. Сущность, цели и задачи планирования потребности предприятия в персонале.
Тема 21. Расчет потребности предприятия в персонале по категориям работников.
Тема 22. Планирование производительности труда.
Тема 23. Сущность, цели и задачи планирования средств на оплату труда.
Тема 24. Сущность, задачи и назначение производственного планирования.
Тема 25. Основные показатели плана производства, их состав и содержание.
Тема 26. Разработка производственной программы предприятия.
Тема 27. Планирование производственной мощности предприятия.
Тема 28.Планирование выполнения производственной программы.
Тема 29. Сущность и цель финансового планирования.
Тема 30. Содержание финансового плана.
Тема 31. Бюджетное планирование.
Тема 32.Планирование доходов и расходов.

тестовые задания:

Модуль 1.

1. Планирование как вид деятельности представляет собой :

1. совокупность систематизированных знаний о закономерностях функционирования различных хозяйственных систем;
2. специализированный вид управленческой деятельности, обеспечивающий целенаправленность и согласованность работы всех участников производственного процесса;
3. тесную связь с мыслительной деятельностью человека, носит творческий характер.

2. Положение о том, что планирование в организации должно носить системный характер, выражается принципом:

1. единства;
2. непрерывности;
3. участия;
4. гибкости.

3. Метод планирования, создающий модель реальной хозяйственной ситуации и манипулирование с этой моделью в целях обоснования планового решения, называется ------

1 – имитация;
2 – заимствование;
3 – страхование;
4 – двойственный.

4. Мера планового задания, придающая ему количественную или качественную определенность характеризующая социально-экономические явления – это:

1. норматив;
2. показатель;
3. цена.

Модуль 2.

5. Какие факторы влияют на планирование деятельности предприятия?

1. возможности работников предприятия;
2. договоры, заключенные с контрагентами;
3. спрос на производимую продукцию, оказываемые услуги, выполняемые работы;
4. все перечисленное в вариантах ответов.

6. Метод нормирования, основанной на определении тех или иных затрат по отдельным элементам с последующим их суммированием в затраты на еденицу продукции называется:

1. суммарным;
2. аналитическим;
3. информационным;
4. балансовым.

7. Какова динамика внимания к факторам внешней среды в современных условиях планирования?

1. статичное внимание к факторам;
2. отсутствие учета влияния факторов;
3. нарастающее внимание к числу и содержанию факторов;
4. снижение внимания к числу и содержанию факторов.

8. Метод нормирования, устанавливаемый на единицу продукции или работы в целом, без расчленения их на составные части называется:

1. суммарным;
2. аналитическим;
3. информационным;
4. балансовым.

9. Какие показатели планирования охватывают технико-экономические нормы и отражают интенсивность использования основных фондов:

1. конечные;
2. промежуточные;
3. стоимостные;
4. качественные.

10. Процесс планирования на предприятии включает следующие этапы:
1) процесс выработка планов, выполнение плановых решений, контроль выполнения планов
2) процесс выработка планов, анализ полученных результатов, контроль выполнения планов.
3) процесс выработка планов, определение приоритетных ориентиров, контроль выполнения планов.

11. Какие функции планирования на предприятии являются основными:
1. функции руководства, обеспечения, действия, координации, соответствия, обеспечения, контроля;
2. функции обеспечения, распределения, получения максимума прибыли, материального стимулирования, повышения эффективности использования материальных трудовых и финансовых ресурсов, контроля;
3. руководства, обеспечения экономического роста, координации деятельности, распределения, контроля.

12. Какие приемы плановых расчетов используются при планировании на предприятии:
1. балансовый и расчетно-конструктивный;
2. метод укрупненных экономических нормативов;
3. экономико-математический;
4. комбинация 1,2,3
5. нет правильного ответа.

13. Классификация форм планирования по сфере деятельности может быть произведена как :
1) стратегическое, тактическое
2) директивно- централизованное и индикативное планирование с элементами директивного
3) производственное, финансовое, инновационное, социальное
4) международное, общегосударственное, отраслевое, корпоративное, внутрихозяйственное

14. К методам получения и анализа исходной плановой информации относят:
1) методы прогнозирования, прямого счета, соотношений, структуризации.
2) балансовый, нормативный, программно-целевой.

18. К интуитивным методам получения и анализа исходной плановой информации относят:
1) метод «интервью», «комиссий», «мозговая атака», «Дельфи».
2) экстраполяции и моделирования.

15. Метод планирования, основанный на формировании системы плановых решений, включающий выявление важнейших научно-технических и социально-экономических проблем развития предприятия (региона, отрасли), обеспечивающих достижение намеченных целей оптимальными путями - это:
1) нормативный
2) программно-целевой

3) балансовый

16. Расчетная величина затрат рабочего времени, материальных и денежных ресурсов, применяемых в нормировании труда, планировании производства - это
1) норма
2) норматив

17. Показатель – это форма выражения конкретного задания, содержащегося в управленческом решении:
1) утверждение верно,
2) утверждение неверно.

18. Метод обоснования плановых показателей по фактически достигнутому уровню основан на:
1) произведение базового показателя и предполагаемого темпа его роста (снижения),
2) анализ составляющих его величин и определяющих их факторов.

19. По степени точности планы могут быть :
1) индикативные и централизованные
2) укрупненные и детализированные
3) тактические и оперативные

20. План – это
1) рабочий инструмент достижения поставленной цели субъектом предпринимательства, созданный на основе конъюнктурного прогноза среды хозяйствования и расписанный по исполнителям, времени и средствам.
2) система плановых заданий по выпуску продукции установленной номенклатуры, ассортимента и качества,
3) максимально возможный выпуск продукции при наиболее полном и рациональном использовании имеющихся основных производственных фондов, оборотных средств, трудовых и финансовых ресурсов.

21. Дайте определение термина «производственная программа»
1) планы выпуска продукции на предстоящий год в поквартальной разбивке в полном подетальном ассортименте, направленные на оптимальную организацию производственного процесса, рациональную загрузку производственной мощности и рабочих мест,
2) максимально возможный выпуск продукции при наиболее полном и рациональном использовании имеющихся основных производственных фондов, оборотных средств, трудовых и финансовых ресурсов;
3) система плановых заданий по выпуску продукции установленной номенклатуры, ассортимента и качества.

Модуль 3.
22. Какую последовательность имеет процесс стратегического планирования:

1. формулирование целей и задач функционирования предприятия – анализ и оценка внешней среды – анализ и оценка внутренней структуры предприятия – определение миссии предприятия – выбор стратегии;
2. формулирование целей и задач функционирования предприятия – анализ и оценки внешней среды – внутренней структуры – установление способов контроля за использованием – заключение договоров;

3. определение миссии предприятия – формулирование целей и задач функционирования предприятия – анализ и оценка внешней среды – анализ и оценка внутренней структуры предприятия – разработка и анализ стратегических альтернатив – выбор стратегии.

23. При плановом развитии фирмы основные показатели ее развития определяются прежде всего:

1. сознательными решениями управляющих;
2. поведением партнеров;
3. механизмом цен;
4. положением на рынке.

24. Принятие решений о том, как должны быть распределены ресурсы организации для достижения стратегических целей это:

1. оперативное планирование;
2. тактическое планирование;
3. долгосрочное планирование;
4. бизнес-планирование.

Модуль 4.

25. Из перечисленных пунктов: 1) производственный план, 2) план маркетинга, 3) организационный план, 4) финансовый план, 5) план исследования и разработок, 6) оценка и страхование риска, - составными частями бизнес-плана являются

1. все перечисленное;
2. 1, 3, 5, 6;
3. 1, 2, 4, 6;
4. 2, 3, 4, 5.

26. Инновационный проект имеет такие особенности, как:

1) новизна;
2) высокая доля затрат на НИОКР;
3) сложность прогнозирования результатов;
4) значительная роль факторов неопределенности;
5) стабильность факторов внешней и внутренней среды;
6) короткий период внедрения;
7) высокий риск проекта;
8) низкие единовременные затраты;

27. Дайте определение понятия «бизнес-план»

1) система плановых заданий по выпуску продукции установленной номенклатуры, ассортимента и качества;
2) набор долгосрочных крупномасштабных действий и решений, намечаемых направлений развития, реализация которых призвана обеспечить достижение перспективных целей;
3) план развития бизнеса на предстоящий период, в котором сформулированы предмет, основные цели, стратегия, направления и географические регионы хозяйственной деятельности; определены ценовая политика, емкость и структура рынка, условия осуществления поставок и закупок, транспортировки, страхования и переработки товаров, факторы, влияющие на рост/снижение доходов и расходов по группе товаров и услуг, являющихся предметом деятельности предприятия;

Модуль 7.

28. Производственная программа предприятия разрабатывается на основе:
1. портфеля заказов;
2. производственных возможностей;
3. портфеля заказов с учетом производственных возможностей;
4. нет правильного ответа.

29. Целью разработки планового баланса производственных мощностей является :
1. поиск «узких» и «широких» мест в производственной структуре предприятия и разработка системы мероприятий по их устранению;
2. оценка производственных возможностей организации и оценка потребностей в инвестициях;
3. нет правильного ответа;
4. правильны 1 и 2.

30.Трудоемкость операции.- это
1) количество единиц продукции, которое должно быть изготовлено рабочим (бригадой) за определенную единицу времени;
2) сумма затрат труда в нормо-часах на выполнение операции;
3) эффективный фонд времени действительной работы оборудования по изготовлению продукции за вычетом всех плановых перерывов и простоев;
4) количество изделий, обрабатываемых оборудованием в единицу времени.

31. Среднегодовая мощность.- это
1) средневзвешенная мощность, которой предприятие располагает в среднем в течение года;
2) эффективный фонд времени действительной работы оборудования по изготовлению продукции за вычетом всех плановых перерывов и простоев;
3) количество изделий, обрабатываемых оборудованием в единицу времени.

32. Ведущие производственные подразделения предприятия (цех, участок, линия) – это
1) цех, участок, линия, на которых выполняются основные технологические операции по изготовлению продукции и в которых сосредоточена преобладающая часть технологического оборудования и трудоемкости изделий;
2) перечень изделий (готовой продукции, полуфабрикатов и др.), подлежащих изготовлению (или изготавливаемых) на предприятии;
3) мощность на начало планового периода (входная), рассчитанная в прошлом периоде;
4) выходная мощность на конец планового периода, рассчитываемая в процессе планирования на предстоящий период;
5) наиболее типичный вид продукции среди приравниваемых к нему (по конструкции, техническому процессу, серийности) и занимающих наибольший удельный вес в группе;

33. К стоимостным показателям производственной программы относятся
1) товарная продукция;
2) нормативная стоимость обработки;
3) валовая продукция;
4) количество оборотов оборотных средств;
5) стоимость основных фондов;
6) реализованная продукция.

34. Для расчета производственной мощности необходимо иметь следующие исходные данные:
1) плановый фонд рабочего времени одного станка;

2) количество машин;
3) производительность оборудования;
4) трудоемкость производственной программы;
5) достигнутый уровень выполнения норм выработки.

35. Из выручки от продажи продукции покрываются:
1) все виды затрат;
2) вложения на новую продукцию, связанные с модернизацией производства;
3) текущие затраты на производство и продажу продукции, имеющие некапитальный характер.

36. Себестоимость продукции - это:
1) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия;
2) объем затрат на производство, продажу продукции, а так же все расходы на выпуск новой продукции;
3) стоимостная оценка используемых в процессе производства
продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и продажу;
4) подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых методов и приемов труда.

37. При выработке решений об оптимальном объеме производства фирмы не принимают во внимание издержки:
1) средние переменные;
2) бухгалтерские;
3) предельные;
4) средние постоянные;
5) ни один из ответов не является верным.

38. При одновременном снижении цен и натурального объема реализации доля переменных затрат в составе выручки от реализации:
1) увеличивается;
2) уменьшается;
3) не изменяется.

Модуль 8.
39. Общий объем потребления предприятием различных видов продукции определяет группировка затрат:
1) смета затрат на производство;
2) калькуляция.

40. При планировании затрат и оценке безубыточности производства продукции применяются методы учета затрат:
1. стандарт-костинг;
2. директ-костинг;
3. комбинация 1 и 2;
4. нет правильного ответа;
5. любой.

41. Плановые сметы затрат для структурных внутрихозяйственных подразделений разрабатываются:
1. руководителем планово-экономической службы (ПЭС) предприятия совместно с руководителями внутрихозяйственных подразделений;
2. менеджментом внутрихозяйственный; подразделений с последующим утверждением руководителем ПЭС;
3. главными специалистами предприятия.

42. Какой из плановых показателей определяет степень доходности (норму прибыли предприятия:
1. расчетный доход производства;
2. рентабельность производства, рассчитанная как отношение планируемой операционной прибыли на используемые активы;

Экзменационные вопросы:
1. Каковы цели и задачи планирования?
2. Назовите основные формы планирования и поясните их сущность.
3. Поясните сущность директивного и индикативного планирования.
4. Поясните сущность стратегического и тактического планирования.
5. Назовите основные принципы планирования и поясните их сущность.
6. Назовите основные функции планирования и поясните их сущность.
7. Приведите классификацию методов планирования.
8. Поясните сущность балансового метода планирования. Приведите примеры балансов.
9. Поясните сущность нормативного метода планирования. Приведите примеры норм и нормативов.
10. Поясните сущность программно-целевого метода планирования. Приведите примеры областей его использования.
11. Какова сущность методов оптимального планирования? Приведите примеры их использования.
12. Назовите какие показатели используют при планировании на предприятии. Поясните их сущность и содержание.
13. Какова роль отраслевых специалистов предприятия в организации разработки планов?
14. Назовите этапы разработки плана. Какие работы выполняются на первом этапе.
15. Приведите классификацию планов.
16. Какие планы и задания включает система внутрихозяйственного планирования?
17. Каково примерное содержание годового плана производственно-финансовой деятельности?
18. Стратегическое планирование, его сущность и назначение.
19. Назовите основные принципы и функции стратегического планирования.
20. Приведите основные этапы стратегического планирования.
21. Как осуществляется анализ внутренней и внешней среды при стратегическом планировании?
22. Что такое миссия предприятия, ее сущность и как ее определяют?
23. Назовите возможные цели стратегического плана и поясните их содержание.
24. Как определяют стратегию предприятия и поясните возможные альтернативные стратегии.
25. Как осуществляется контроль за исполнением стратегических планов?
26. Приведите примерную структуру стратегического плана.
27. Какие ставятся цели и задачи в стратегическом плане и какими показателями они оцениваются?
28. Как разрабатывается в стратегическом плане стратегия маркетинга?
29. Бизнес-план, его сущность и роль в предпринимательстве.

30. Цели и задачи бизнес-планирования.
31. Основные функции и принципы бизнес-планирования.
32. В чем отличия бизнес-плана от других планов?
33. Каково значение и порядок разработки инвестиционных планов (проектов) при обосновании стратегии развития предприятия?
34. Какова методика оценки инвестиционных проектов?
35. Каков порядок и методика оценки составления плана инвестиций?
36. В чем заключаются причины ограниченного применения бизнес-планирования в отечественной практике?
37. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
38. Разработка плана маркетинга в разделе бизнес-плана и установление цены на товары.
39. Разработка производственной программы бизнес-плана.
40. Разработка финансового плана при бизнес-планировании и его оценка экономической эффективности простыми методами.
41. Оценка экономической эффективности бизнес-плана методами дисконтирования.
42. Как определяют объем продаж и формируют портфель заказов?
43. Как определяют производственную программу и программы структурных подразделений предприятия?
44. Каковы особенности планирования материально-технического обеспечения предприятия?
45. Назовите этапы разработки годового производственно-финансового плана и какая подготовительная работа проводится перед его составлением.
46. Как определяют годовую производственную программу?
47. Как планируют деятельность вспомогательных и обслуживающих производств, какие для этого необходимы сведения?
48. Как планируют потребность в трудовых ресурсах ?
49. Каковы основные задачи планирования оплаты труда?
50. Поясните сущность и цель финансового планирования.
51. Назовите и поясните основные задачи финансового планирования.
52. Назовите виды финансовых планов и основные требования к финансовому планированию.
53. Назовите этапы финансового планирования и краткое их содержание.
54. Как планируют финансовые результаты деятельности предприятия?
55. Как рассчитывают поступления средств и результатов от реализации продукции?
56. Как определяют конечные (общие) результаты деятельности предприятия, валовой доход?
57. Как планируют финансовые ресурсы предприятия и их ресурсы?
58. Поясните сущность бюджетирования. Из каких этапов оно состоит?
59. Как планируют балансовый отчет?
60. Назовите основные принципы бюджетирования и поясните их.
61. Поясните сущность основных принципов ценообразования.
62. Поясните какие факторы влияют на цены сельскохозяйственной продукции.
63. Как определяют планируемую (прогнозируемую) цену?
64. Что необходимо, чтобы использовать компьютерные технологии бюджетирования?
65. Назовите на какие типы (виды) подразделяют автоматизированные системы бюджетирования?
66. Какие компьютерные технологии и прикладные программы используют в практике планирования на предприятии?
67. Как планируют потребность в нефтепродуктах?
68. Приведите примерное содержание годового производственного плана и краткое содержание его разделов.
69. Как планируют объемы транспортных работ на предприятии?

70. Как определяют потребность в транспортных средствах?
71. Как определяют и планируют объемы технического обслуживания и ремонта автомобилей?
72. Как определяют себестоимость единицы работы, выполненной автотранспортом?
73. Как определяют плановую численность основных работников
74. Как определяют плановую численность работников во вспомогательных и обслуживающих производствах?
75. Как определяют плановую численность руководителей, специалистов, служащих и младшего обслуживающего персонала?
76. Поясните сущность нормативного метода планирование фонда заработной платы.
77. Поясните сущность расчетно-конструктивного метода планирования фонда заработной платы.

Коды компетенций: ОПК-2, ПК- 1, ПК- 2, ПК-3, ПК – 5.

Этапы формирования: практические занятия

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций:

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине:

Планирование на предприятии: Методические указания по изучению дисциплины, задания для контрольной работы и для практических занятий / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. С..Балашова. - М., 2016.

Вопросы для семинарских занятий:

1. Информационные потребности плановых служб.
2. Система планов и их взаимосвязь
3. Целеполагание как проецирование будущего.
4. Бизнес-план как инструмент инвестиционного планирования.
5. Бизнес-идея как инновационный замысел.
6. Планирование доходов и расходов.
7. Особенности планирования в России и за рубежом.

Примеры заданий для практических занятий:

Определение нормативной базы планирования

Разработка технологической карты

Планирование потребности в персонале и средств на оплату труда

Разработка плана производства (производственной программы).

Планирование издержек и результатов производства

Расчет поступления средств и результатов от реализации продукции

Анализ безубыточности

Коды компетенций: ОПК-2, ПК- 1, ПК- 2, ПК-3, ПК – 5.

Этапы формирования: самостоятельная работа студента:

Для более полного освоения дисциплины студенту рекомендуется выполнить задания для самостоятельной работы, которые в полном объеме представлены в методических указаниях.

Подготовка и написание рефератов по темам лекций.

Примерные темы рефератов, докладов:

1. Планирование-основа экономического управления.
2. Стратегическое планирование, его характеристика.
3. Исследования возможности развития плановой экономики в России.
4. Система планов предприятия и их характеристика.
5. Планирование научно-технического прогресса (НТП)
6. Планирование социального развития коллектива предприятия.

7. Планирование капитальных вложений и капитального строительства.
8. Нормы и нормативы использования средств труда и организации
9. производства
10. Реформирование состояния планирования на современном этапе.
11. Развитие подходов к планированию в советское время (до 90-х годов)
12. Бюджетирование - основа оперативного финансового планирования.
13. Система бюджетов на предприятии и их характеристика.
14. Система планирования денежных потоков на предприятии.
15. Планирование финансовых результатов.
16. Особенности планирования в Западной Европе и в США.
17. Трудности развития внутрифирменного планирования в современных условиях.
18. Уровни планирования в компании. Содержание задач каждого уровня.
19. Конфликты интересов между плановыми службами и другими функциональными службами компании.
20. Классификация внутрифирменных планов крупной компании, раскройте суть каждого плана.
21. Сложности реорганизации системы внутрифирменного планирования в российских компаниях.
22. Характеристика прикладных программ в практике планирования.

Подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Владение нормативно-правовой базой, регулирующей расчеты экономических показателей бизнес-плана и характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Вопросы для выполнения контрольной работы размещены в методических указаниях по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

-модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);

- контрольные задания (контрольная работа);

- письменный опрос.

Контрольные работы студентов оцениваются по итогам устного собеседования по выполненным контрольным работам в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине выполняется студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;

- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия;
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный);
- тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, прохождения практики, выполнения контрольной работы, а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:
- экзамен;
- собеседование по контрольной работе по дисциплине.

Экзамен проводятся в формах тестирования, в том числе и компьютерного, а также устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Возможные формы проведения экзамена:
- устный экзамен по билетам;
- письменный экзамен по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на экзамене (зачете) (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	*макс.*
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	*Опрос на лекции, проверка конспекта*	*15*	*20*
	Практические и семинарские занятия	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	*Выступления, ответы на семинарах, выполнение практических заданий*	*10*	*20*
	Самостоятельная работа студентов	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	*Выполнение контрольной работы, тематические тесты СДО*	*10*	*20*
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Экзамен	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	*Экзаменационные билеты* *Итоговые тесты СДО*	*20*	*40*
			Итого:	*55*	*100*

Шкала перевода итоговой оценки:

Кол-во баллов за текущую успеваемость		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54 и ниже	неудовл.

Основные критерии при формировании оценок:

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4.Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1. Основная учебная литература

1. Ильин А.И. Планирование на предприятии: Учеб. пособие для вузов. -Минск: Новое знание: ИНФРА-М, 2014. – 668 с.
2. Паламарчук, А.С. Экономика предприятия : учеб.для вузов / А.С.Паламарчук. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 457с.
3. Шаляпина И.П. Планирование на предприятии АПК : учебное пособие / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2115-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/72590 (дата обращения: 05.09.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Янковская В.В. Планирование на предприятии : учеб.для вузов / В.В.Янковская. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 424с.

8.2. Дополнительная учебная литература:

5. Акмаева Р.И. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент : учеб.пособие /Р.И.Акмаева. – М.: Финансы и статистика, 2006.-207 с.
6. Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: учеб. Для вузов /В.А.Горемыкин. – 7-е изд. перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012.- 695 с.
7. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учеб. для бакалавров /И.А. Дубровин. – М.: Дашков и К, 2012, 432 с.
8. Пивоваров К.В. Планирование на предприятии: учеб.пособие / К.В.Пивоваров. – 3-е изд. – М.: Феникс.- 2006. -256 с.
9. Савкина Р.В. Планирование на предприятии: учеб. для вузов / Р.В.Савкина. М.: Дашков и К», 2013.- 321 с.
10. Стрекалова Н.Д. Бизнес-планирование. Теория и практика: Учеб. пособие для бакалавров и специалистов. /Н.Д.Стрекалова.– СПб, Питер, 2012. -352 с. + CD –ROM.

11. Терновых К.С., Звягин Н.А., Шалаев А.В. Планирование на предприятии АПК . Практикум. – М.: КолосС, 2008. – 205 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Министерство экономического развития РФ	http://economy.gov.ru
2.	Интерактивный портал поддержки бизнес-планирования для малых предприятий	www.businessproekt.ru
3.	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Экономика»	http://ebs.rgazu.ru
4.	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
5.	Бизнес-планирование	https://www.youtube.com/watch?v=Oe9cxlf_vfE
6.	Стратегическое планирование	https://www.youtube.com/watch?v=vzxtc8j2wWw
7.	Планирование производственной программы	https://www.youtube.com/watch?v=hMimX4dVKv8

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям *(перечисление понятий)* и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом *(указать текст из источника и др.).* Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа	*Контрольная работа:* Поиск литературных источников и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзаме-	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций,

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
ну	рекомендуемую литературу и др.

10.2.Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении контрольной работы, домашних заданий, рефератов, научно-исследовательской работы, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической и научной литературы.

Формы организации самостоятельной, работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачей тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятие решений в условиях многовариантных задач.

6. Проведение научных исследований под руководством преподавателя, завершается научным отчетом, докладом, рукописью статьи для публикации.

7. Выполнение (контрольной работы, курсовой работы (проекта)) в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины (модуля) для студентов-заочников.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
1.	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вэбинара

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
2.	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
3.	Система дистанционного обучения Moodle, дступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru.	свободно распространяемая,	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам.
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Вэб интерфейс без ограничений
5.	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений

Базовое программное обеспечение

№ п/п	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
	Microsoft DreamSpark Premium (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote)	1203725791 1203725948 1203725792 1203725947 1203725945 1203725944	Без ограничений
2.	Office 365 для образования		9000
3.	Dr. WEB Desktop Security Suite	9B69-BRVQ-26GV-4ATS	610
4.	7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений
5.	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений
6.	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений
7.	Opera	свободно распространяемая	Без ограничений
8.	Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений
9.	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений
10.	Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений
Специализированное ПО			
11.	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений
12.	Project Expert	Интернет версия	Без ограничений

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
129 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
135 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
335 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
341 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
439 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
439 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	На базе процессора Intel Pentium G620	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
439 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Приложение

4.1.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических) 2 курс
1.	**Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:**	17
1.1.	*Аудиторная работа (всего)*	14
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	6
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	6
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	*Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде всего*	3
2.	**Самостоятельная работа**	262
	В том числе:	-
2.1.	Изучение теоретического материала	210
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	20
2.4.	*Другие виды самостоятельной работы (р*асчетно-графические работы, реферат)	32
3.	**Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)**	9
	Общая трудоемкость час (академический) зач. ед.	288/8