

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Михаил Сергеевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 28.06.2023 14:13

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Управления

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«29» июня 2023 г., протокол №11



Проректор по образовательной деятельности
Кудрявцев М.Г.

Рабочая программа дисциплины

Третейское судопроизводство

Направление подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация Гражданско-правовая

Квалификация Юрист

Форма обучения очная

Балашиха, 2023

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01
Правовое обеспечение национальной безопасности

Рабочая программа дисциплины разработана *преподавателем* кафедры *Управления* *Бобер В.С.*

под руководством *доцента* кафедры *Управления*, к.э.н. Кондрашовой О.Н.

Рецензент: *д.э.н., профессор кафедры управления Васильева И.В.*

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
Профессиональная компетенция		
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере	ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере	Знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в третейском судопроизводстве; Уметь: различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере
	ПК-2.2. Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач и квалифицированно применяет правовые нормы в профессиональной деятельности, принимает правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения в гражданско-правовой сфере	Знать: источники опубликования правоприменительной практики по вопросам третейского судопроизводства Уметь: анализировать правоприменительную практику по вопросам третейского судопроизводства в целях решения профессиональных задач Владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных актов при осуществлении производства по гражданскому делу
ПК-5. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические, в том	ПК-5.1. Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	Знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям

числе экспертные, заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5.2. Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	Знать: значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в третейских судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
	ПК- 5.3. Дает квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, в том числе в гражданско-правовой сфере	Знать: процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения по гражданским делам Владеть: навыками давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по вопросам гражданского процесса

2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Третейское судопроизводство» относится к части формируемой участниками образовательных отношений профессиональной образовательной программы высшего образования 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая.

Целями изучения дисциплины «Третейское судопроизводство» являются получение обучающимися теоретических знаний о правилах, приемах, способах подготовки, составления и оформления юридических документов, а также с целью получить первоначальное представление о практических навыках юриста. Умения применять теоретические знания на практике. Научить студентов навыкам общения при оказании юридической помощи. Выработка навыков, постоянно используемых юристом и позволяющих ему выполнять свои обязанности с соблюдением моральных и профессиональных норм: получение фактической и юридической информации; правовой диагноз: применение норм права к фактическим обстоятельствам дела, составление юридических документов, работа в суде, делопроизводство.

3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72
Аудиторная (контактная) работа, часов	32,25
в т.ч. занятия лекционного типа	16
занятия семинарского типа	16
промежуточная аттестация	0,25
Самостоятельная работа обучающихся, часов	35,75
Контроль	4
Вид промежуточной аттестации	зачёт

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятель ной работы	
Раздел 1. Теоретические аспекты третейского судопроизводства	30	15	15	ПК-2, ПК-5
Раздел 2. Методические аспекты третейского судопроизводства	38	17,25	20,75	
Итого за семестр	68	32,25	35,75	
Промежуточная аттестация	4	0,25	-	
ИТОГО по дисциплине	72	32,25	35,75	

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. Теоретические аспекты третейского судопроизводства

Перечень учебных элементов раздела:

Тема 1. Понятие, предмет, система третейских судов. История возникновения третейских судов.(ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК5.2, ПК-5.3)Понятие третейского разбирательства – арбитража. История возникновения третейского судопроизводства. Особенности правового регулирования деятельности арбитража. Особенности возникновения арбитража в Российской Федерации.

Тема 2.Постоянно действующие арбитражные учреждения в Российской Федерации, порядок их образования и деятельности.(ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК5.3)Образование постоянно действующих арбитражных учреждений. Правила арбитража и правила выполнения функция по администрированию арбитража. Организация деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения. Особенности прекращения деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения.

Тема 3. Субъекты третейского правоотношения. Третейская оговорка.(ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)Понятие субъектов третейского судопроизводства. Стороны арбитража. Суд, третейский суд, третейские суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора. Арбитражные учреждения. Третейская оговорка

Тема 4. Компетенция третейского суда. Ведение арбитража.(ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК5.3)Право третейского суда на принятие постановления по вопросу своей компетенции. Принципы арбитража. Определение правил процедуры арбитража.

Раздел 2. Методические аспекты третейского судопроизводства

Перечень учебных элементов раздела:

Тема5. Принятие арбитражного решения и прекращение арбитража.(ПК-2.1, ПК-2.2, ПК5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)Норма права, применимые к существу спора. Форма и содержание арбитражного решения. Прекращение арбитража, основания прекращения.

Тема 6. Оспаривание решения третейского суда.(ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3)Порядок оспаривания арбитражного решения. Основания для отменны решения

третейского суда. Последствия отмены решения третейского суда.

Тема 7. Приведение в исполнение арбитражного решения. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3) Порядок приведения в исполнение арбитражного решения. Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения. Внесение изменений в юридически значимые реестры.

Тема 8. Арбитраж и процедура медиации. (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3) Виды альтернативных способов урегулирования споров. Понятие медиации, отличие от других видов альтернативного урегулирования споров. Принципы медиации. Этапы процедуры медиации. Особенности медиативного соглашения.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/514661>

Дополнительная литература:

1. Гальперин, М. Л. Ответственность в гражданском судопроизводстве : монография / М. Л. Гальперин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05644-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/515516>

6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» — URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». — URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgazu.ru (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgazuru> (свободно распространяемое)
5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>
6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

6.5

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 129 Площадь помещения 118,1 кв.м № по технической инвентаризации 140, этаж 1
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125 Площадь помещения 51,6 кв.м № по технической инвентаризации 136, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1

Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

Третейское судопроизводство

Направление подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной
безопасности

Специализация Гражданско-правовая

Квалификация Юрист

Форма обучения очная

Балашиха 2023 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты по обеспечению национальной безопасности соблюдением принципов, закрепленных Конституции Российской Федерации отраслевом законодательстве, в том числе регулирующем общественные отношения гражданско-правовой сфере	Пороговый (удовлетворительно)	знать: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в третейском судопроизводстве; источники опубликования правоприменительной практики по вопросам третейского судопроизводства уметь: различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере; анализировать правоприменительную практику по вопросам третейского судопроизводства в целях решения профессиональных задач владеть: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты при осуществлении производства по гражданскому делу
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в третейском судопроизводстве; источники опубликования правоприменительной практики по вопросам третейского судопроизводства Умеет уверенно: различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере; анализировать правоприменительную практику по вопросам третейского судопроизводства в целях решения профессиональных задач Владеет уверенно: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты при осуществлении производства по гражданскому делу
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематические знания: специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в третейском судопроизводстве; источники

		опубликования правоприменительной практики по вопросам третейского судопроизводства Имеет сформировавшееся систематическое умение: различать специфику и особенности третейского судопроизводства, в которых осуществляется правоприменение по обеспечению национальной безопасности, виды правоприменительных актов, в том числе в частноправовой сфере; анализировать правоприменительную практику по вопросам третейского судопроизводства в целях решения профессиональных задач Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками квалифицированного применения правовых норм в профессиональной деятельности, принятия правоприменительных акты при осуществлении производства по гражданскому делу
ПК-5. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Пороговый (удовлетворительно)	знать: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям; значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в третейских судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения по гражданским делам уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; владеть: навыками давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по вопросам гражданского процесса
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям; значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в третейских судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе экспертного, заключения по гражданским делам Умеет уверенно: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; Владеет уверенно: навыками давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по вопросам гражданского процесса
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематические знания: способы оказания правовой помощи гражданам и организациям; значение и сущность представительства прав и интересов граждан и организаций в третейских судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; процесс консультирования и дачи квалифицированного юридического, в том числе

		экспертного, заключения по гражданским делам Имеет сформировавшееся систематическое умение: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; Показал сформировавшееся систематическое владение: навыками давать квалифицированные юридические, в том числе экспертные, заключения, устные и письменные консультации и разъяснения по вопросам гражданского процесса
--	--	---

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль)

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета: «зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов), «не зачтено» - менее 60 баллов При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для устных опросов

Занятие № 1 Понятие, предмет, система третейских судов. История возникновения третейских судов

1. Понятие третейского разбирательства - арбитража
2. История возникновения третейского судопроизводства
3. Особенности правового регулирования деятельности арбитража
4. Особенности возникновения арбитража в Российской Федерации

Занятие № 2 Постоянно действующие арбитражные учреждения в Российской Федерации, порядок их образования и деятельности

1. Образование постоянно действующих арбитражных учреждений
2. Правила арбитража и правила выполнения функция по администрированию арбитража
3. Организация деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения
4. Особенности прекращения деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения

Занятие № 3 Субъекты третейского правоотношения. Третейская оговорка.

1. Понятие субъектов третейского судопроизводства

2. Стороны арбитража.
3. Суд, третейский суд, третейские суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора. Арбитражные учреждения.
4. Третейская оговорка.

Занятие № 4 Компетенция третейского суда. Ведение арбитража.

1. Право третейского суда на принятие постановления по вопросу своей компетенции.
2. Принципы арбитража.
3. Определение правил процедуры арбитража.

Занятие № 5 Принятие арбитражного решения и прекращение арбитража.

1. Норма права, применимые к существу спора.
2. Форма и содержание арбитражного решения.
3. Прекращение арбитража, основания прекращения.

Занятие № 6 Оспаривание решения третейского суда.

12. Порядок оспаривания арбитражного решения.
13. Основания для отмены решения третейского суда.
14. Последствия отмены решения третейского суда.

Занятие № 7 Приведение в исполнение арбитражного решения.

1. Порядок приведения в исполнение арбитражного решения
2. Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения
3. Внесение изменений в юридически значимые реестры

Занятие № 8 Арбитраж и процедура медиации

1. Виды альтернативных способов урегулирования споров
2. Понятие медиации, отличие от других видов альтернативного урегулирования споров
3. Принципы медиации
4. Этапы процедуры медиации
5. Особенности медиативного соглашения

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:

«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа, не знает материал;

«Зачтено» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Интерактив

Деловая игра №1

Казус.

Студентам представлен кредитный договор, заключенный между банком (кредитор) и индивидуальным предпринимателем (заемщик). Договор заемщиком в части возврата суммы

кредита не исполняется в течение 3 месяцев. Договор содержит условие о праве банка обратиться за защитой нарушенного права в третейский суд. Нужно:

1. Провести анализ спорной ситуации .

2. Дать консультацию по итогам изучения договора.
3. Провести анализ дела с точки зрения юриста-профессионала.
4. Выработать и реализовать позицию по делу.

По итогам изучения договора составьте соответствующий на ваш взгляд процессуальные документы. (исковое заявление, отзыв на исковое заявление, ходатайства).

Деловая игра №2

На основании изученного ранее договора и составленного искового заявления составить процессуальные документы от действующего на постоянной основе третейского суда по принятию иска к производству. При необходимости составить процессуальные документы для арбитражного суда субъекта об оказании помощи при рассмотрении дела в третейском суде.

Деловая игра №3

Провести судебное разбирательство третейского суда по составленным ранее документам. Для чего необходимо определить круг участников судебного разбирательства, сформировать дело из имеющихся процессуальных документов, провести все необходимые для полного рассмотрения дела процедуры.

Деловая игра № 4

По окончании судебного разбирательства каждый студент должен изготовить окончательный судебный акт по рассмотренному делу и презентовать на практическом занятии свой судебный акт. Студентам предлагается дискуссия относительно мотивов принятия судебного акта.

Деловая игра №5

По результатам принятого судебного акта студентам дается задание о написании заявления либо об оспаривании решения третейского суда, либо о написании заявления о приведении в исполнение решения третейского суда.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- 2 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- 5 баллов выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход;
- 7 баллов выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, является одним из организаторов проведения интерактивного занятия, использует наглядный материал.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:

«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;

«Зачтено» выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход

Письменные задания

Подготовка к письменным заданиям является одной из форм обучения, которая позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы. Выполнение письменных заданий преследует цель формирования специальных и общих навыков с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами, среди которых следует выделить нормативно-правовые.

По своей форме письменные задания состоят из двух вопросов по теоретической части, которые представляют собой систематическое, достаточно полное изложение изученного материала в соответствии с вопросами темы, или один вопрос из теоретической части, один практическое задание.

Для очной формы обучения письменные задания используются как форма рубежного контроля, для очно-заочной и заочной форм обучения – как форма текущего контроля.

Пример варианта:

1 вариант

Задание 1. Российское законодательство о третейском разбирательстве (арбитраже).

Задание 2. Третейским судом рассмотрено дело о взыскании суммы долга по договору займа по иску Банка к Заемщику. Иск Банка удовлетворен. Заемщик решил оспорить решение третейского суда, указав в своем заявлении, что он не был надлежащим образом извещен о времени и месте судебного заседания третейского суда.

Оцените доводы Заемщика.

Определите в какой орган ему возможно обжаловать решение третейского суда.

Назовите основания отказа в приведении в исполнение решения третейского суда.

2 вариант

Задание 1. Прекращение арбитража.

Задание 2. Третейским судом рассмотрено дело о взыскании суммы долга по договору поставки по делу по иску ООО «Рассвет» к ООО «Закат». Иск судом удовлетворен.

Ответчик решил оспорить решение третейского суда, указав в своем заявлении, что он не согласен с компетенцией третейского суда, указав, что данная категория спора может быть предметом рассмотрения исключительно арбитражным судом субъекта.

Оцените доводы ООО «Закат».

Определите в какой орган ему возможно обжаловать решение третейского суда.

Назовите основания для отмены решения третейского суда.

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменных заданий, не знает материал;

5 баллов выставляется студенту, если ответ по письменным заданиям неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

15 баллов выставляется студенту, если ответ по письменным заданиям полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

25 баллов выставляется студенту, если ответ по письменным заданиям полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:

«Не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от выполнения заданий, не знает материал;

«Зачтено» выставляется студенту, если ответ по письменным заданиям полный, развернутый, допускаются некоторые несущественные погрешности.

Примерные задания для контрольной работы:

Описание контрольной работы:

Вариант 1.

Составьте сравнительную таблицу особенностей рассмотрения споров в третейском суде и арбитражном суде субъекта

Вариант 2.

Перечислите меры содействия арбитражными судами третейским судам при рассмотрении споров последними.

Описание методики оценивания контрольной работы (для студентов заочной формы обучения):

-«зачтено» выставляется, если выполнение задания по контрольной работе полное, развернутое, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при выполнении контрольной работы;

-«не зачтено» выставляется, если студент отказывается от выполнения контрольной работы, не выполнил его, не знает теорию, законодательство, правоприменительную практику, подлежащих применению при выполнении контрольной работы.

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие третейского разбирательства - арбитража
2. История возникновения третейского судопроизводства
3. Особенности правового регулирования деятельности арбитража
4. Особенности возникновения арбитража в Российской Федерации
5. Образование постоянно действующих арбитражных учреждений
6. Правила арбитража и правила выполнения функция по администрированию арбитража
7. Организация деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения
8. Особенности прекращения деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения
9. Понятие субъектов третейского судопроизводства
10. Стороны арбитража.
11. Суд, третейский суд, третейские суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора. Арбитражные учреждения.
12. Третейская оговорка.
13. Право третейского суда на принятие постановления по вопросу своей компетенции.
14. Принципы арбитража.
15. Определение правил процедуры арбитража.
16. Норма права, применимые к существу спора.
17. Форма и содержание арбитражного решения.
18. Прекращение арбитража, основания прекращения.
19. Порядок оспаривания арбитражного решения.
20. Основания для отмены решения третейского суда.
21. Последствия отмены решения третейского суда.
22. Порядок приведения в исполнение арбитражного решения
23. Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения
24. Внесение изменений в юридически значимые реестры
25. Виды альтернативных способов урегулирования споров
26. Понятие медиации, отличие от других видов альтернативного урегулирования споров
27. Принципы медиации
28. Этапы процедуры медиации
29. Особенности медиативного соглашения
30. Международный коммерческий арбитраж
31. Международные договоры об арбитраже
32. Соотношении медиации и арбитража.