Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 27.06.2023 20:38:56
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАЗУ)

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование в производственной деятельности

Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Профиль «Эксплуатация и сервис автомобилей»

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 4

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Экономики» (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.)

Составитель: В.А. Кирьян – к.ю.н., доцент кафедры Экономики

Рецензенты:

внутренняя рецензия (Куликова Ю.А., к.ю.н., доцент кафедры «Экономики»);

внешняя рецензия (Чистяков К.В., к.ю.н., доцент кафедры Уголовного права ГОУ ВО МО МГОУ)

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование в производственной деятельности» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профиль «Эксплуатация и сервис автомобилей»

1. Цели и задачи дисциплины:

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины - является формирование у студентов базовых знаний в области правового регулирования в производственной деятельности, развития юридического мышления и навыков аргументации, а так же практики применения правовых норм.

*Поставленную цель предполагается достичь в процессе решения следующих **задач**:*

- ознакомить студентов с основными теоретическими положениями правового регулирования в производственной деятельности, с современным состоянием действующего законодательства Российской Федерации;
- привить студентам глубокие знания в деятельности правового регулирования в производственной деятельности в условиях рыночной экономики;
- ознакомить студентов с системой органов государственного контроля за осуществлением хозяйственной и иной деятельности;
- предоставить студентам объем правовых знаний, принципов, условий и методов принятия решения в области правового регулирования логистического процесса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компе-тенции	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знать, уметь, владеть)
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	**Знать:** законодательные и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий разных организационно-правовых форм **Уметь:** применять нормы и положения международных договоров, Гражданского кодекса РФ, транспортных уставов и кодексов, других нормативных актов, относящихся к транспортной деятельности в России, свободно ориентироваться в транспортном законодательстве России, международных транспортных конвенциях и соглашениях, анализировать правовые проблемы в области транспорта, находить наиболее оптимальные варианты разрешения правовых споров, возникающих в процессе транспортной деятельности; излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах, применять полученные знания в практической деятельности. **Владеть:** основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов транспортных и гражданских правоотношений.
ПК-37	владением знаниями законодательства в деятельности экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны.	**Знать:** систему действующего законодательства, определяющего основы производственных отношений, и перспективы его развития; способы, формы и методы государственного регулирования производственной деятельности; **Уметь:** применять полученные в результате обучения знания для обеспечения законности и правопорядка в производственном обороте;

		Владеть: навыками и методами юридической защиты имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта, разработки нормативно-правовых актов, методами их анализа на предмет соответствия действующему законодательству.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Правовое регулирование в производственной деятельности относится к базовой части (Б.1.В.) ООП бакалавриата.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям, необходимым для освоения дисциплины:

- изучение дисциплины базируется на знаниях изучения таких дисциплин: «Основы права», «Экономическая теория», «Государственное регулирование экономики».

3.1. Дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Основы права	+	+	
2.	Экономическая теория	+	+	+
3.	Государственное регулирование экономики		+	+

4.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			5			
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:**	25,9	25,9			
1.1.	**Аудиторные работа (всего)**	24	24			
	В том числе:					
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	12			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	-	-			
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	12	12			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
1.2	**Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде***	1,9	1,9			
2	**Самостоятельная работа**	186,1	186,1			
	В том числе:					
2.1.	Изучение теоретического материала	140	140			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	46,1	46,1			
2.4.	*Другие виды самостоятельной работы (*расчетно-графические работы, реферат)					
3	**Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)**	4	4			
	Общая трудоемкость час (академический)* зач. ед.	216 6	216 6			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Модуль учебной дисциплины – это базовая учебная единица, представляющая собой логически завершенный фрагмент дисциплины, непосредственно формирующий у обучающих их способность и готовность отвечать тем или иным требованиям, указанным в рабочей программе данной дисциплины) или рабочем учебном плане в виде компетенций, а также знаний, умений и навыков.

Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля	Содержание модуля	Трудоемкость (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Общие положения	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система правового регулирования в производственной деятельности. Принципы, источники транспортного права и его место в правовой системе Российской Федерации. Тема 2. Классификация производственных правоотношений. Понятие хозяйствующего субъекта, правовой статус и организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.	4	ОК-4, ПК-37
2.	Модуль 2. Управление транспортной деятельностью.	Тема 3. Государственное регулирование транспортной деятельности	2	ОК-4, ПК-37
3.	Модуль 3. Договоры на выполнение транспортных услуг	Тема 4. Договор перевозки грузов Тема 5. Договор перевозки пассажира и багажа Тема 6. Договор фрахтования	4	ОК-4, ПК-37
4.	Модуль 4. Транспортно-организационные соглашения	Тема 7. Система и цели транспортных организационных договоров Тема 8. Договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой	2	ОК-4,ПК-37
	Общая трудоемкость		12	

Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий *(практические, семинарские занятия)*

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкость (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Общие положения	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система правового регулирования в производственной деятельности. Принципы, источники транспортного права и его место в правовой системе Российской Федерации. Тема 2. Классификация производственных правоотношений. Понятие хозяйствующего субъекта, правовой статус и организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.	4	ОК-4, ПК- 37

2.	Модуль 2. Управление транспортной деятельностью.	Тема 3. Государственное регулирование транспортной деятельности	2	ОК-4, ПК- 37
3.	Модуль 3. Договоры на выполнение транспортных услуг	Тема 4. Договор перевозки грузов Тема 5. Договор перевозки пассажира и багажа Тема 6. Договор фрахтования	4	ОК-4, ПК- 37
	Модуль 4. Транспортно-организационные соглашения	Тема 7. Система и цели транспортных организационных договоров Тема 8. Договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой	2	ОК-4, ПК-37
	Общая трудоемкость		12	

5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академич. час.)	Формируемые компетенции (ПК)
1.	Модуль 1. Общие положения	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система правового регулирования в производственной деятельности. Принципы, источники транспортного права и его место в правовой системе Российской Федерации. Тема 2. Классификация производственных правоотношений. Понятие хозяйствующего субъекта, правовой статус и организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.	50	ОК-4, ПК-37
2.	Модуль 2. Управление транспортной деятельностью.	Тема 3. Государственное регулирование транспортной деятельности	32	ОК-4, ПК-37
3.	Модуль 3. Договоры на выполнение транспортных услуг	Тема 4. Договор перевозки грузов Тема 5. Договор перевозки пассажира и багажа Тема 6. Договор фрахтования	50	ОК-4, ПК-6, ПК-37
	Модуль 4. Транспортно-организационные соглашения	Тема 7. Система и цели транспортных организационных договоров Тема 8. Договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой	50	ОК-4, ПК-37
	Общая трудоемкость		192	

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины и видов занятий

	Виды занятий					
Перечень компетенций	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	Формы контроля *(примеры)*
ОК-4	+	+			+	Контрольная работа, реферат
ПК-37	+	+			+	Выступление на семинаре, реферат Проверка конспекта
ПК-37	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, реферат

Л – лекция, ПЗ/СЗ –практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Морозов, С.Ю.Транспортное право : учеб.для акад.бакалавриата / С.Ю.Морозов. - 3-е изд.,перераб.и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 335с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб. пособие для бакалавров / под ред. А.Я. Капустина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 382с.
3. Юкша, Я.А. Гражданское право : учеб. пособие для вузов / Я.А. Юкша. - М. : РИОР:ИНФРА-М, 2014. - 363с.
4. Предпринимательское (хозяйственное) право : учеб. для вузов / под ред. С.А. Зинченко, Г.И. Колесника. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К": Академцентр, 2011. - 686с.
5. Дмитриева, Н.А. Курс лекций до дисциплине «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности»: учеб. пособие/ Н.А. Дмитриева. - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2009.-131с.
6. Попондопуло, В.Ф. Коммерческое (предпринимательское) право: учеб. для вузов/ В.Ф. Попондопуло.-2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2006.-764с.
7. Смагина, И.А. Предпринимательское право: учеб. пособие / И.А.Смагина.-3-еизд., испр. и доп.- М.: омега-Л, 2009.-288с.
8. Толкачев, А.Н.Коммерческое право: учеб. для вузов/ А.Н.Толкачев.- М.: Дашков и К, 2012.-359с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	*Содержание компетенций*	**Перечень планируемых результатов обучения**	**Этапы формирования компетенций**
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	**Знать:** законодательные и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий разных организационно-правовых форм **Уметь:** применять нормы и положения международных договоров, Гражданского кодекса РФ, транспортных уставов и кодексов, других нормативных актов, относящихся к транспортной деятельности в России, свободно ориентироваться в транспортном законодательстве России, международных транспортных конвенциях и соглашениях, анализировать правовые проблемы в области транспорта, находить наиболее оптимальные варианты разрешения правовых споров, возникающих в процессе транспортной деятельности; излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах, применять полученные знания в практической деятельности. **Владеть:** основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов транспортных и гражданских правоотношений.	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа
ПК-37	владением знаниями законодательства в деятельности	**Знать:** систему действующего законодательства, определяющего основы производственных отношений, и перспективы его развития; способы, формы и методы государственного регулирования производственной деятельности; **Уметь:** применять полученные в результате обучения знания для обеспечения законности и правопорядка в производственном обороте;	Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа
	экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны.	**Владеть:** навыками и методами юридической защиты имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта, разработки нормативно-правовых актов, методами их анализа на предмет соответствия действующему законодательству.	

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Оценочные средства	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-4	**Знать:** законодательные и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий разных организационно-правовых форм	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к зачету	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

					материала.		
ОК-4	**Уметь:** применять нормы и положения международных договоров, Гражданского кодекса РФ, транспортных уставов и кодексов, других нормативных актов, относящихся к транспортной деятельности в России, свободно ориентироваться в транспортном законодательстве России, международных транспортных конвенциях и соглашениях, анализировать правовые проблемы в области транспорта, находить наиболее оптимальные варианты разрешения правовых споров, возникающих в процессе транспортной деятельности; излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах, применять полученные знания в практической деятельности.	Самостоятельная работа	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к зачету	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
ОК-4	**Владеть:** основными понятиями необходимыми для правового регулирования и обеспечения деятельности субъектов транспортных и гражданских правоотношений.	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение лекционным материалом, умение применять лекционный материал для решения управленческих задач в профессиональной деятельности, вопросы к зачету	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности,	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

					недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	решении.	
ПК-37	**Знать:** систему действующего законодательства, определяющего основы производственных	Лекционные занятия, Самостоятельная работа	Знание лекционного материала,	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка	выполнено правильно 60-79 % заданий.	выполнено правильно 80-89 % заданий.	выполнено правильно 90-100 % заданий.
	отношений, и перспективы его развития; способы, формы и методы государственного регулирования производственной деятельности;		тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к зачету	«неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

ПК-37	**Уметь:** применять полученные в результате обучения знания для обеспечения законности и правопорядка в производственном обороте;	Практические и семинарские занятия	Знание лекционного и практического материала, для подготовки доклада по тематике, аналитического отчета или научной статьи	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

					материала.		
ПК-37	**Владеть:** навыками и методами юридической защиты имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта, разработки нормативно-правовых актов, методами их анализа на предмет соответствия действующему законодательству.	Практические и семинарские занятия,	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, вопросы к зачету	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции: ОК-4, ПК-6, ПК-37.

Этапы формирования: Лекционные занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Модули (темы) лекционных занятий:

1. Общие положения.
2. Управление транспортной деятельностью.
3. Договоры на выполнение транспортных услуг.
4. Транспортно-организационные соглашения.

Тестовые задания по модулям (темам):

Модуль 1.

1. Укажите основание возникновения обязательства железной дороги подать для перевозки транспортные средства, а грузоотправителя – использовать их под заявленный к перевозке груз:
а) предоставленная железной дороге заполненная железнодорожная транспортная накладная;
б) оформленная надлежащим образом грузобагажная квитанция;
в) поданная грузоотправителем и принятая железной дорогой заявка на перевозку груза;
г) составленный сторонами коммерческий акт.

2. В каких из перечисленных случаях обязательно соблюдение претензионного порядка урегулирования споров при осуществлении железнодорожных перевозок:
а) нарушение обязательства грузоотправителем по договору железнодорожной перевозки грузов;
б) нарушение обязательства перевозчиком по договору железнодорожной перевозки грузов;
в) нарушение обязательства перевозчиком по договору перевозки пассажира;
г) соблюдение претензионного порядка урегулирования споров обязательно во всех перечисленных случаях.

3. Укажите неправильное утверждение в отношении срока для предъявления претензий к железным дорогам:
а) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь при утрате груза - по истечении 30 дней со дня окончания срока доставки;
б) претензия по штрафам и пени может быть предъявлена в течение 45 дней со дня наступления события, служащего основанием для предъявления претензии;
в) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь при утрате груза - со дня окончания срока доставки;
г) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь при несохранной перевозке и за просрочку в доставке груза – со дня выдачи груза.

4. Укажите правильное утверждение в отношении распределения обязанностей по определению пригодности в коммерческом отношении вагонов, контейнеров для перевозки конкретного груза:
а) пригодность вагонов, контейнеров для перевозки конкретного груза определяется стороной, на которую возложена погрузка груза, а по контейнерам во всех случаях грузоотправителем. От непригодных вагонов, контейнеров грузоотправитель вправе отказаться, а железная дорога обязана заменить их пригодными;
б) пригодность вагонов, контейнеров для перевозки конкретного груза определяется железной дорогой, а по контейнерам во всех случаях грузоотправителем. От непригодных вагонов, контейнеров грузоотправитель вправе отказаться, а железная дорога обязана заменить их пригодными;

в) пригодность вагонов, контейнеров для перевозки конкретного груза определяется стороной, на которую возложена погрузка груза, а по контейнерам во всех случаях грузоотправителем. От непригодных вагонов, контейнеров грузоотправитель обязан отказаться, а железная дорога вправе заменить их пригодными;
г) пригодность вагонов, контейнеров для перевозки конкретного груза определяется во всех случаях грузоотправителем. От непригодных вагонов, контейнеров грузоотправитель вправе отказаться, а железная дорога обязана заменить их пригодными.

5. Укажите в каком случае железная дорога несет ответственность за нарушение срока доставки груза:
а) груз выгружен железной дорогой на станции назначения до истечения срока доставки;
б) вагоны, контейнеры с грузами поданы для выгрузки получателю до истечения срока доставки;
в) задержка подачи вагонов, контейнеров вызвана причинами, зависящими от грузополучателя;
г) задержка подачи вагонов, контейнеров вызвана причинами, зависящими от перевозчика.

6. В каком из перечисленных случаев железная дорога при выдаче груза может не принимать участие в проверке его состояния, массы и количества мест:
а) в случае прибытия груза в неисправном вагоне, контейнере или с поврежденными пломбами;
б) в случае прибытия груза без признаков недостачи или порчи при перевозке в открытом подвижном составе;
в) при выдаче груза, выгруженного железной дорогой в местах общего пользования;
г) находящегося в поврежденной таре или упаковке.

7. Срок исковой давности при предъявлении исков к железной дороге составляет:
а) один год со дня получения от железной дороги ответа на претензию;
б) три года со дня появления оснований для претензии;
в) один год со дня появления оснований для претензии;
г) три года со дня получения от железной дороги ответа на претензию.

8. Укажите какие документы подтверждают заключение договора железнодорожной перевозки груза:
а) багажная квитанция и дорожная ведомость;
б) транспортная железнодорожная накладная и квитанция о приеме груза;
в) грузобагажная квитанция и акт общей формы;
г) проездной документ (билет) и коммерческий акт.

9. В каком размере железная дорога возмещает причиненный ущерб при частичном повреждении (порче) груза:
а) в размере его стоимости;
б) в размере суммы, на которую понизилась его стоимость;
в) в размере объявленной ценности.

10. Укажите в каком случае "бремя доказывания" вины железной дороги в несохранности груза возлагается на предъявителя претензии:
а) в случае, если несохранность произошла вследствие перевозки груза, влажность которого превышает предельно допустимую норму;
б) в случае, если несохранность вызвана недостоверными, неточными, неполными сведениями грузоотправителя в накладной;
в) в случае, если несохранность произошла вследствие особых естественных свойств груза;

г) в случае, если несохранность произошла вследствие причин, зависящих от грузоотправителя, грузополучателя.

Модуль 2.

1. К какому понятию относится данное определение: "Определенное количество дней, в течение которых морское судно может находиться в распоряжении фрахтователя (отправителя, грузополучателя) под погрузкой или выгрузкой груза":
а) контрсталийное время;
б) демередж;
в) сталийное время;
г) диспач.

2. Укажите период ответственности морского перевозчика за несохранность груза:
а) с момента подачи заявки на перевозку груза до момента прибытия морского судна в порт назначения;
б) с момента составления коносамента и до момента составления акта выполненных работ;
в) с момента подачи нотиса о готовности морского судна до момента выдачи груза грузоотправителю;
г) с момента принятия груза к перевозке до момента его выдачи грузополучателю.

3. При морской перевозке груз считается утраченным, если он не был выдан в порту выгрузки лицу, управомоченному на его получение:
а) в течение 30 календарных дней по истечении срока выдачи груза;
б) в течение 60 календарных дней по истечении срока выдачи груза;
в) в течение 4 месяцев с момента предъявления груза к перевозке;
г) в течение 60 календарных дней с момента предъявления перевозчику коносамента.

4. Укажите является ли навигационная ошибка в морском праве основанием для возмещения перевозчиком причиненного грузовладельцу ущерба:
а) навигационная ошибка, вызвавшая несохранность груза, не влечет обязанности перевозчика возместить ущерб грузовладельцу;
б) навигационная ошибка, вызвавшая несохранность груза, влечет обязанность перевозчика возместить ущерб грузовладельцу, если не докажет, что этот ущерб причинен не по его вине;
в) навигационная ошибка, вызвавшая несохранность груза влечет обязанность перевозчика возместить ущерб грузовладельцу;
г) навигационная ошибка, вызвавшая несохранность груза, не влечет обязанности перевозчика возместить ущерб грузовладельцу, если последний докажет отсутствие своей вины.

5. Подберите соответствующее понятие к данному определению: "Договор, по которому судовладелец обязуется за обусловленную плату (фрахт) предоставить фрахтователю в пользование и владение на определенный срок неукомплектованное экипажем и не снаряженное судно для перевозки грузов, пассажиров или для иных целей торгового мореплавания":
а) тайм - чартер;
б) чартер;
в) бербоут – чартер;
г) коносамент.

6. К какому понятию относится данное определение: "Убытки, понесенные вследствие намеренно и разумно произведенных чрезвычайных расходов или пожертвований ради общей безопасности с целью предохранения от опасности имущества, участвующего в общем морском предприятии – судна, фрахта и перевозимого судном груза":
а) частная авария;

б) контрибуционная стоимость;
в) общая авария;
г) диспаша.

7. Укажите, какое условие не требуется для возникновения у капитана судна права продать часть вверенного ему имущества при возникновении неотложной надобности в деньгах для продолжения рейса:
а) неотложная надобность в деньгах для продолжения рейса возникла вследствие обстоятельств, которые капитан судна не мог предвидеть и устранение которых от него не зависело;
б) у капитана судна нет возможности или времени для получения распоряжения судовладельца;
в) капитан судна обязан избрать такой способ приобретения средств для продолжения рейса, который наименее убыточен для судовладельца;
г) перед продажей капитаном судна вверенного ему имущества, он предпринял все возможные при данных обстоятельствах меры для реализации имущества членов судового экипажа, виновных в создавшейся ситуации.

8. Каким образом определяется ответственность за убытки, причиненные вследствие столкновения судов, если такое столкновение произошло по вине двух или более судов:
а) ответственность определяется соразмерно степени вины;
б) ответственность распределяется поровну;
в) ответственность в данном случае не наступает.

9. Укажите, в каком случае на внутреннем водном транспорте при выдаче груза коммерческий акт не составляется:
а) в случае несоответствия между наименованием, весом или количеством мест груза в натуре и данными, указанными в перевозочном документе;
б) в случае обнаружения груза без перевозочного документа или документов без груза;
в) в случае возвращения перевозчику похищенного груза;
г) в случае недостачи массы груза в пределах норм естественной убыли.

10. Укажите неверное высказывание в отношении сроков исковой давности на внутреннем водном транспорте:
а) иски по требованиям, возникающим в связи со столкновением судов и с осуществлением спасательной операции, могут быть предъявлены в течение двух лет;
б) иски перевозчиков к пассажирам, грузоотправителям и грузополучателям по требованиям, возникающим в связи с осуществлением перевозок грузов, пассажиров и их багажа, могут быть предъявлены в течение одного года со дня наступления события;
в) иски к перевозчику, возникающие в связи с осуществлением перевозок пассажиров и их багажа, могут быть предъявлены в течение одного года со дня наступления события;
г) иски к перевозчику, возникающие в связи с повреждением (порчей) грузов, могут быть предъявлены в течение одного года со дня выдачи груза.

Модуль 3.
1. В каких из перечисленных случаях перевозчик не вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор воздушной перевозки:
а) отказ пассажира, грузовладельца выполнять требования, предъявляемые к ним федеральными авиационными правилами;
б) наличие в вещах, находящихся при пассажире, а также в багаже, грузе запрещенных к воздушной перевозке предметов и веществ;
в) отказ пассажира воздушного судна оплатить перевоз следующего с ним ребенка;
г) отказ пассажира воздушного судна оплатить провоз своего багажа, вес которого не превышает установленные нормы бесплатного провоза багажа.

2. В каком случае грузополучатель вправе отказаться от получения груза по договору воздушной перевозки:
а) в случае нарушения срока доставки груза более, чем на 7 дней;
б) в случае, если будет установлено, что качество груза изменилось настолько, что исключается возможность полного или частичного его использования в соответствии с первоначальным назначением;
в) в случае, если будет установлена недостача груза более, чем на 50% от количества груза, указанного в накладной;
г) во всех перечисленных случаях.

3. Укажите неверное утверждение в отношении ответственности перевозчика по договору воздушной перевозки:
а) перевозчик несет ответственность за несохранность груза и багажа после принятия их к воздушной перевозке и до выдачи грузополучателю, если не докажет, что им были приняты все необходимые меры по предотвращению причинения вреда или такие меры невозможно было принять;
б) перевозчик несет ответственность за сохранность находящихся при пассажире вещей, если не докажет, что несохранность этих вещей произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело, либо умысла пассажира;
в) перевозчик несет ответственность за несохранность груза или багажа, если не докажет, что они не явились результатом совершенных умышленно действий перевозчика или произошли не во время воздушной перевозки;
г) перевозчик не несет ответственность за несохранность груза и багажа, если докажет, что объявленная стоимость груза и багажа превышали их фактическую стоимость.

4. Воздушная перевозка пассажира включает в себя период:
а) с момента прохождения пассажиром воздушного судна предполетного досмотра для посадки на воздушное судно и до момента, когда пассажир воздушного судна под наблюдением уполномоченных лиц перевозчика покинул аэродром;
б) с момента приобретения пассажиром воздушного судна билета и до момента, когда пассажир воздушного судна под наблюдением уполномоченных лиц перевозчика покинул аэродром;
в) с момента вступления пассажира на борт воздушного судна и до момента, когда пассажир покинет воздушное судно под наблюдением уполномоченных лиц перевозчика;
г) с момента прохождения пассажиром воздушного судна предполетного досмотра для посадки на воздушное судно и до момента, когда пассажир покинет воздушное судно под наблюдением уполномоченных лиц перевозчика.

5. Укажите, в каком размере несет ответственность перевозчик в случае утраты, недостачи, повреждения (порчи) груза или багажа, принятых к воздушной перевозке без объявления ценности:
а) в размере не более, чем 10 МРОТ;
б) в размере их стоимости, но не более, чем в размере 2 МРОТ за килограмм веса груза или багажа;
в) в размере их стоимости, но не более, чем в размере 5 МРОТ за килограмм веса груза или багажа;
г) в размере их стоимости без каких-либо ограничений.

6. Укажите неправильное утверждение в отношении срока для предъявления претензий к перевозчику при внутренних воздушных перевозках:
а) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь при утрате груза – через 10 дней по истечении срока доставки;
б) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь в случае просрочки доставки почты – со дня, следующего за днем выдачи почты;

в) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь при утрате почты – по истечении срока доставки;
г) претензия может быть предъявлена в течение 6 месяцев, этот срок начинает течь в случае недостачи или повреждения (порчи) груза, а также в случае просрочки его доставки – со дня, следующего за днем выдачи груза.

7. Укажите неправильное утверждение в отношении распределения имущественной ответственности при столкновении воздушных судов:
а) вред, причиненный одному из владельцев по вине другого, возмещается виновным;
б) при наличии вины обоих (нескольких) владельцев размер возмещения вреда определяется соразмерно степени виновности каждого;
в) при невозможности установить степень вины ответственность распределяется между владельцами поровну;
г) при отсутствии вины владельцев воздушных судов в причинении вреда – ответственность распределяется между владельцами поровну.

8. Укажите в каком случае "бремя доказывания" вины автотранспортной организации в несохранности груза возлагается на предъявителя претензии:
а) в случае, если несохранность произошла вследствие сдачи груза к перевозке без указания в товарно-транспортных документах его особых свойств, требующих особых условий или мер предосторожности для сохранения груза при перевозке или хранении;
б) в случае, если несохранность вызвана сдачей к перевозке груза, влажность которого превышает установленную норму;
в) в случае, если несохранность произошла вследствие особых естественных свойств перевозимого груза;
г) в случае, если несохранность произошла вследствие естественных причин, связанных с перевозкой груза на открытом подвижном составе.

9. Укажите неправильное утверждение в отношении сроков, когда при автомобильных перевозках груз считается утраченным:
а) если груз не был выдан грузополучателю по его требованию: при городской и пригородной перевозке – в течение 10 дней со дня приема груза;
б) если груз не был выдан грузополучателю по его требованию: при междугородной перевозке – в течение 30 дней по истечении срока доставки;
в) если груз не был выдан грузополучателю по его требованию: при междугородной перевозке и перевозке в прямом смешанном сообщении – по истечении 4 месяцев со дня приема груза к перевозке;
г) если груз не был выдан грузополучателю по его требованию: при перевозке в прямом смешанном сообщении – по истечении 4 месяцев со дня приема груза к перевозке.

10. Предмет транспортного права включает:
а) управленческие отношения;
б) деятельность органов исполнительной власти;
в) деятельность любых органов и организаций.

Модуль 4.

1. Отношения координации, диспозитивные нормы права, равенство сторон, соглашение сторон характерны для метода:
а) административного права;
б) гражданского права.

2. Признаками отрасли права являются:
а) метод и дополнительно предмет;
б) наличие группы ученых, отстаивающих свою отрасль;

в) предмет и дополнительно метод.

3. Управление – это:
а) волеизъявление;
б) целенаправленное воздействие;
в) достижение результата;
г) авторитет.

4. Административно-правовая норма – это:
а) все источники права;
б) правило поведения, установленное государством;
в) технические условия, стандарты.

5. Транспортное право отрасль:
а) комплексная;
б) базовая (основная).

6. Административно-правовое отношение – это:
а) волеизъявление уполномоченного субъекта.
б) взаимоотношение субъектов в соответствии с административно-правовой нормой.
в) любое воздействие на управляемых субъектов.

7. Состав транспортного правоотношения – это:
а) субъект и объект;
б) субъект, содержание, объект.
в) субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона, закон.

8. Транспортное право отличается от гражданского права по:
а) предмету и методу;
б) только предмету;
в) только методу.

9. Правоспособность это:
а) обязанность;
б) возможность;
в) декларация государства о правах.

10. Нормативный акт управления от индивидуального акта управления:
а) отличается;
б) не отличается.

Вопросы к зачету

1. Понятие и предмет транспортного права
2. Метод транспортного права
3. Система транспортного права
4. Источники транспортного права
5. Система российского законодательства о транспорте
6. Роль судебной практики на развитие транспортного законодательства
7. Субъекты транспортных правоотношений
8. Права и обязанности субъектов правоотношений.

9. Содержание правоотношений
10. Юридические факты
11. Объекты транспортных правоотношений
12. Право собственности и другие вещные права
13. Право собственности на объекты транспорта и транспортной инфраструктуры
14. Вещные права на объекты транспорта и транспортной инфраструктуры
15. Основы государственного регулирования транспортных отношений
16. Органы исполнительной власти как субъекты административно-правового регулирования транспортных отношений
17. Система федеральных органов управления на транспорте
18. Административные процедуры государственного управления в области транспорта
19. Административно-правовые формы государственного управления в деятельности транспорта
20. Понятие лицензирования, правовое регулирование лицензирования в области транспорта
21. Экономическое регулирование транспортных отношений
22. Налогообложение в деятельности транспорта
23. Понятие и правовое регулирование договора перевозки
24. Система договоров перевозки, виды договоров перевозки
25. Договор перевозки пассажиров
26. Основания заключения и расторжения договора перевозки
27. Другие виды договоров на транспорте
28. Правонарушения и юридическая ответственность
29. Гражданско-правовая ответственность. Способы защиты прав
30. Административная ответственность в области транспорта
31. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о транспорте
32. Претензии и иски. Разрешение споров
33. Лицензирование транспортной деятельности Порядок осуществления лицензирования и выдачи лицензии.

Коды компетенций: ОК-4, ПК-37.

Этапы формирования: Практические занятия.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине.

Темы для докладов и сообщений

1. Договор морской перевозки грузов по законодательству России.
2. Проблемы правового регулирования международных воздушных (железнодорожных) перевозок.
3. Юридическая природа и сущность общей аварии по российскому морскому праву.
4. Международно-правовое регулирование воздушных сообщений.
5. Правовые формы агентирования в морском праве.
6. Ограничение размера ответственности морского перевозчика за не сохранность груза.
7. Проблемы правового регулирования перевозок грузов автомобильным транспортом.
8. Регулирование коммерческой деятельности авиатранспортных предприятий в современном воздушном праве.
9. Правовое обеспечение транспортной экспедиции.
10. Правовое регулирование договора буксировки во внутреннем водном праве.
11. Правовое регулирование транспортно-экспедиторского обслуживания грузовых перевозок на железнодорожном (морском) транспорте.
12. Правовая регламентация нерегулярных полетов гражданских воздушных судов.
13. Правовое регулирование коносаментных перевозок на морском транспорте.
14. Правовое регулирование использования арендованных воздушных (морских) судов при осуществлении грузовых (пассажирских) перевозок.
15. Договор фрахтования судна (чартер) как институт морского права.

16. Ответственность морского перевозчика за девиацию и нарушение сроков доставки груза.
17. Правовое регулирование перевозки опасных грузов воздушным и железнодорожным транспортом.
18. Договор перевозки грузов по сквозному коносаменту.
19. Проблемы правового регулирования комбинированных перевозок грузов.
20. Факторы, определяющие размер спасательного вознаграждения по морскому праву.

Так же возможно проведение студенческой конференции на тему «Основы государственного регулирования транспортных отношений» в рамках изучаемой дисциплины

Для оценки качества выполнения семинарских занятий студент обязан выполнить задания методических указаний Правовое регулирование в производственной деятельности: Методические указания по изучению дисциплины / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. О.Г. Асмарян. - М., 2017.

Коды компетенций: ОК-4, ПК-37.

Этапы формирования: Самостоятельная работа студента, контрольная работа

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Для более полного освоения дисциплины студенту рекомендуется выполнить задания по контрольной работе которые в полном объеме представлены в методических указаниях Правовое регулирование в производственной деятельности: Методические указания по изучению дисциплины / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. О.Г. Асмарян. - М., 2017.

Темы рефератов

1. Договор фрахтования транспортных средств.
2. Сравнительный анализ правового статуса экипажа морского и воздушного судна.
3. Страхование пассажиров на транспорте.
4. Договор морского страхования.
5. Ответственность транспортных организаций за экологический ущерб.
6. Ответственность перевозчика, эксплуатанта и грузоотправителя на воздушном транспорте.
7. Ограничение ответственности перевозчиков на разных видах транспорта.
8. Правовое обеспечение аренды подвижного состава на разных видах транспорта.
9. Правовое регулирование прямых смешанных железнодорожно-водных сообщений.
10. Правовое обеспечение сохранности грузов на разных видах транспорта.
11. Договор на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования.
12. Обязательства организаций транспорта вследствие причинения вреда пассажирам.
13. Права и обязанности грузоотправителя на морском транспорте.
14. Права и обязанности грузоотправителя на речном транспорте.
15. Сравнительный анализ прав и обязанностей пассажиров на железнодорожном и воздушном транспорте.
16. Правовое обеспечение транспортной экспедиции.
17. Договор об организации перевозок грузов на разных видах транспорта.
18. Правовое значение узлового сообщения.
19. Правовое обеспечение международных железнодорожных грузовых сообщений.
20. Правовое обеспечение международных перевозок пассажиров.

Кроме того предполагается подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Проблемы правового регулирования перевозок грузов автомобильным транспортом.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- контрольные задания (контрольная работа);
- письменный опрос;

Контрольные работы студентов оцениваются по системе: «зачтено» или «не зачтено». Устное собеседование по выполненным контрольным работам проводится в межсессионный период или в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи зачета или экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине (контрольная, работа, другие виды контрольных заданий, отчеты и др.) выполняется студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный).

Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний студентов. Перечень форм текущего контроля знаний, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля знаний устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет;

Зачѐт проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Рекомендуемые формы проведения зачета:

- устный зачет по билетам;
- письменный зачет по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на зачете (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль от 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОК-4, ПК- 37	Опрос на лекции, тестовые задания, вопросы к зачету	35	60
	Практические занятия	ОК-4, ПК- 37	Выполнение практических заданий, ответы на практических занятиях, подготовка докладов и рефератов по изучаемой проблеме, тематические тесты ЭИОС различной сложности		
	Самостоятельная работа	ОК-4, ПК- 37	Лекционные материалы, выполнение практических заданий,		
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Зачет	ОК-4, ПК- 37	Вопросы к зачету	20	40
			Итого:	55	100

Шкала перевода итоговой оценки успеваемости

Кол-во баллов за текущую работу		Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)		Итоговая сумма баллов	
Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54	неудовл.

Основные критерии при формировании оценок успеваемости

1. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
2. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
3. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответах (работах), но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
4. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки.
5. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».
6. Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1 Основная учебная литература

1. Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С.В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. — 390 с. — ISBN 978-5-907003-67-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/121512 (дата обращения: 29.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература:

2. Мейер, Д.И. Русское гражданское право / Д.И. Мейер. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 792 с. — ISBN 978-5-507-39577-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/50331 (дата обращения: 29.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Трубецкой, Е.Н. Энциклопедия права / Е.Н. Трубецкой. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 133 с. — ISBN 978-5-507-10732-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/8663 (дата обращения: 29.07.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Коммерческое право: [Электронный ресурс]: учеб. для вузов / под ред. М.М. Рассолова, П.В. Алексия. -М. : Юнити, 2015.- электрон. опт диск (CD-ROM).
5. Конституция Российской Федерации. // Российская газета. – 2017. - №12. - 21 янв. 2017.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. — Текст : электронный // ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2019 : [сайт]. — URL: https://base.garant.ru/10164072/ (дата обращения: 29.10.2019).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (с изменениями и дополнениями). — Текст : электронный // ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2019 : [сайт]. — URL: https://base.garant.ru/10900200/ (дата обращения: 29.07.2019).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Понятие и предмет транспортного права	http://www.kniga.com/books/preview_txt.asp?sku=ebooks322058#TOC_IDAZKADB
2.	Транспортное законодательство: его система и структура	http://www.kniga.com/books/preview_txt.asp?sku=ebooks322058#TOC_IDA3VBDB
3.	Понятие и виды договоров перевозки	http://www.kniga.com/books/preview_txt.asp?sku=ebooks322058#TOC_IDAAHCDB

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности,

	пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям *(перечисление понятий)* и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом *(указать текст из источника и др.)*. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа	*Контрольная работа:* Поиск литературных источников и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или в лаборатории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении (контрольной работы, домашних заданий, рефератов, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической литературы).

Формы организации самостоятельной, работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачей тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятие решений в условиях многовариантных задач.

6. Выполнение контрольной работы в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины для студентов-заочников.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название ПО	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вэбинара
	Электронно – библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014 г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно – методических ресурсов РГАЗУ и вузов - партнеров
	Система дистанционного обучения Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru.	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно – методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам.
	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений
Базовое программное обеспечение			
	Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы:Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования	**Your Imagine Academy membership ID and program key** Institution name: FSBEI HE RGAZU Membership ID: 5300003313 Program key: 04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb	без ограничений На 3 года по 2020 С26.06.17 по 26.06.20
	Dr. WEB Desktop Security Suite	**Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г.** Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12M-300-B1, LBS-AC-12M-8-B1]	300
	7-Zip	свободно распространяемая	Без ограничений
	Mozilla Firefox	свободно распространяемая	Без ограничений

	Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	Без ограничений
	Opera	свободно распространяемая	Без ограничений
	Google Chrome	свободно распространяемая	Без ограничений
	Учебная версия Tflex	свободно распространяемая	Без ограничений
	Thunderbird	свободно распространяемая	Без ограничений
Специализированное ПО (экономисты, икмит)			
	Учебная версия «1С»	На ФДПО	Без ограничений
	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

№ аудитории	Наименование оборудования	Модель оборудования	Кол-во
Инженерный корпус (Учебный лабораторный корпус) 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Ю. Фучика, д. 1			
201	Проектор	BENQ MP61SP	1
	Экран на стойке рулонный	CONSUL DRAPER	1
203	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
401	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

№ аудитории	Наименование оборудования	Модель оборудования	Кол-во
Инженерный корпус (Учебный лабораторный корпус) 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Ю. Фучика, д. 1			
201	Проектор	BENQ MP61SP	1
	Экран на стойке рулонный	CONSUL DRAPER	1
203	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
401	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Кол-во
№ 320 (инж. к.)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL-CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7-32/MSOficce 2010/Acer V203H	11
Чит. зал библиотеки (уч.адм. к.)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	11

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

№ аудитории	Наименование оборудования	Модель оборудования	Кол-во
Инженерный корпус (Учебный лабораторный корпус) 143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Ю. Фучика, д. 1			
201	Проектор	BENQ MP61SP	1
	Экран на стойке рулонный	CONSUL DRAPER	1
203	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
401	Проектор	SANYO PLC-XW250	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1

Приложение

4.1.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)	Курс/Семестры			
			3			
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:**	20	20			
1.1.	**Аудиторные работа (всего)**	18	18			
	В том числе:					
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	12			
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:					
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	6	6			
	Лабораторные занятия (ЛЗ)					
1.2	**Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде***	2	2			
2	**Самостоятельная работа**	192	192			
	В том числе:					
2.1.	Изучение теоретического материала	150	150			
2.2.	Написание курсового проекта (работы)					
2.3.	Написание контрольной работы	42	42			
2.4.	*Другие виды самостоятельной работы (р*асчетно-графические работы, реферат)					
3	**Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)**	4	4			
	Общая трудоемкость час (академический)* зач. ед.	216 6	216 6			

Лист согласования

Составитель: к.ю.н., доцент _____ В.А. Кирьян

Рассмотрена на заседании кафедры «Экономики»

протокол № 9 «13» июня 2019 г.

Заведующая кафедрой _____ Н.И.Литвина

Одобрена методической комиссией института Экономики и управления в АПК

протокол № 1 «29» августа 2019 г.

Председатель методической комиссии института

Экономики и управления в АПК _____ И.С. Камайкина

И.о. начальника управления информационных технологий, дистанционному обучению и региональным связям _____ А.В. Закабунин

(подпись)

«29» августа 2019 г.

Директор научной библиотеки _____ Я.В. Чупахина

(подпись)

«29» августа 2019 г.