

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 27.06.2025 20:38:56

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421acc1fc98453f0e902bf00

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГАУ)

Институт Экономики и управления в АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль «Финансовый менеджмент»

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Курс 4

Балашиха 2021

Рассмотрена и рекомендована к использованию кафедрой «Менеджмент» (протокол № 5 от «16» февраля 2021 г.), методической комиссией института Экономики и управления в АПК (протокол № 4 от «17» февраля 2021 г.)

Составитель: С.А.Балашова – к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»

Рецензенты:

внутренняя рецензия – Э.Б. Толпаров, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент»;
внешняя рецензия – С.Г.Сальников, к.ф-м.н., руководитель отдела автоматизации АПК ВИАПИ А.А.Никонова - филиала ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» разработана в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент».

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Бизнес-планирование» — получение целостного представления о сущности, условиях, формах и методах бизнес планирования, порядке принятия и осуществления управленческих решений, обеспечение необходимого теоретического уровня и практической направленности для будущей профессиональной деятельности.

Основываясь на экономических законах, обеспечить студентам определенный объем знаний, позволяющий на основе методологии и организации бизнес-планирования решать вопросы предпринимательской деятельности предприятия.

Задачи дисциплины:

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 - «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- планирование деятельности организаций и подразделений;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- оценка эффективности проектов.

предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: теоретические основы бизнес-планирования; Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; Владеть: методологией экономического исследования
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать: принципы организации финансового планирования и прогнозирования. Уметь: разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования Владеть: методами и приемами факторного экономического анализа, технологиями прогнозирования и планирования финансово-экономических процессов
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели; Уметь: обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия; Владеть: специальной терминологией по бизнес-планированию и современным аналитиче-

		ским инструментарием данной дисциплины;
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования; -теоретические основы, цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; -содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана; Уметь: разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; Владеть: - методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия; - современными методами планирования и управления
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	Знать: - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций; - этапы и механизм организации бизнес-планирования. Уметь: - использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов Владеть: навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» предназначена для студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавра направления «Менеджмент» и относится к дисциплинам базовой части 1 в структуре программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» базируется на «входных» знаниях, умениях и готовностях обучающихся, формируемых в результате освоения в качестве предшествующих дисциплин, как «Основы менеджмента», «Анализ хозяйственной деятельности», «Маркетинг» и др.

Освоение дисциплины «Бизнес-планирование» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин «финансовый менеджмент», «инновационный менеджмент», «инвестиционный анализ».

3.1. Дисциплины (модули) и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), обеспечивающих междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами	№ дисциплин (модулей) данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин			
		1	2	3	4
1	Основы менеджмента	+	+		
2	Анализ хозяйственной деятельности			+	+
3	Маркетинг		+	+	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся со сроком 5 лет.

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		4 курс
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем	17

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		4 курс
	телем всего	
1.1.	<i>Аудиторная работа (всего)</i>	16
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8
	Занятия семинарского типа (ЗСТ), в т.ч.	8
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	8
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	<i>Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде</i>	1
2.	Самостоятельная работа	118
	В том числе:	
2.1.	Изучение теоретического материала	87
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	15
2.4.	Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)	16
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)	9
	Общая трудоемкость час (академический) зач. ед.	144/4

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1.Содержание модулей дисциплин структурированных по темам (занятия лекционного типа)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	Модуль 1. Основы бизнес-планирования	Тема 1.Планирование как инструмент управления бизнесом. Тема 2.Методология и организация планирования.	4	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
2	Модуль 2. Организация процесса бизнес-планирования	Тема 1.Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана. Тема 2.Общие требования к структуре бизнес-плана и рекомендации по разработке бизнес-плана.	4	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
3	Модуль 3. Технология бизнес-планирования	Тема 1.Описание бизнеса. Тема 2.Анализ рынка. Тема 3.План маркетинга. Тема 4.План производства. Тема 5.Организационный план. Тема 6.Финансовый план. Тема 7.Анализ и оценка риска.	12	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
4	Модуль 4. Инструментарий бизнес-планирования	Тема 1. Используемые показатели и процедуры расчета. Тема 2. Используемые методы анализа и оценки проектов.	6	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19

		Тема 3. Современные информационные технологии в бизнес-планировании		
	Итого:		26	

5.2. Содержание модулей дисциплин структурированных по видам учебных занятий (*практические, семинарские занятия*)

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем семинарских, практических занятий	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Модуль 1. Основы бизнес-планирования	Тема 1. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования. Тема 2. Система планов и их взаимосвязь Тема 3. Плановые показатели, нормы и нормативы.	4	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
2.	Модуль 2. Организация процесса бизнес-планирования	Тема 1. Бизнес-идея как инновационный замысел. Тема 2. Структура резюме и краткого содержания бизнес-плана	4	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
3.	Модуль 3. Технология бизнес-планирования	Тема 1. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты и услуги. Тема 2. Расчет производственной мощности предприятия. Разработка плана производства (производственной программы). Тема 3. План прибылей и убытков, план денежных потоков Тема 4. Оценка риска	10	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
4.	Модуль 4. Инструментарий бизнес-планирования	Тема 1. Основные экономические показатели бизнес-среды. Показатели для финансового анализа. Анализ безубыточности. Оценка и анализ экономической эффективности проектов. Тема 2. Общая характеристика аналитической системы Project Expert.	10	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
	Итого:		28	

5.2.1 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрено проведение лабораторных работ.

5.2.2. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Модуль 1. Основы бизнес-планирования	Сущность основных понятий: «планирование», «план». Цели планирования. Проблемы российской практики планирования бизнеса. Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом. Методы планирования	20	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19

№ п/п	Наименование модуля	Наименование тем самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (академ. час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
2.	Модуль 2. Организация процесса бизнес-планирования	Требования и рекомендации по разработке бизнес-плана. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общая структура бизнес-плана.	20	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
3.	Модуль 3. Технология бизнес-планирования	Описание бизнеса. Анализ рынка. План маркетинга. План производства. Организационный план. Финансовый план. Анализ и оценка риска.	20	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
4.	Модуль 4. Инструментарий бизнес-планирования	Показатели внутренней среды бизнес-проекта. Анализ чувствительности. Основные программные продукты, используемые в бизнес-планировании. Основы моделирования бизнеса и оценки бизнес-планов в Project Expert.	20	ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19
	Итого:		80	

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуле) и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля
	Лекции	ПЗ/СЗ	ЛЗ	КР/КП	СРС	
ОК-3	+	+	-		+	Проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы, выступление на семинаре,
ПК-15	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, тест, отчет по практической работе, проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы
ПК-17	+	+			+	Устный ответ на практическом занятии, семинаре, тест, отчет по практической работе, проверка конспекта, выполнение самостоятельной работы
ПК-18	+	+			+	Контрольная работа, , отчет по практической работе, выступление на семинаре, выполнение самостоятельной работы
ПК-19	+	+			+	Участие в научно-практической студенческой конференции, выполнение самостоятельной работы, отчет по практической работе

Л – лекция, ПЗ/СЗ –практические, семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, КР/КП – курсовая работа / проект, СРС – самостоятельная работа обучающегося

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред.Т.Г.Попадюк,В.Я.Горфинкеля. - М. : Вузовский учебник:ИНФРА-М, 2014. - 295с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: теоретические основы бизнес-планирования; Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; Владеть: методологией экономического исследования	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать: принципы организации финансового планирования и прогнозирования. Уметь: разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования Владеть: методами и приемами факторного экономического анализа, технологиями прогнозирования и планирования финансово-экономических процессов	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели; Уметь: обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия; Владеть: специальной терминологией по бизнес-планированию и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины;	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования; -теоретические основы, цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; -содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана; Уметь: разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; Владеть: - методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия; - современными методами планирования и управления	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	Знать: - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций; - этапы и механизм организации бизнес-планирования. Уметь: - использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов Владеть: навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласован-	Лекционные занятия, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения	Этапы формирования компетенций
		ности выполнения бизнес-плана	

7.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Коды компетенции	Перечень планируемых результатов обучения и показателей оценивания	Этапы формирования (указать конкретные виды занятий, работ)	Оценочные средства	Описание шкалы и критериев оценивания (примерное, каждый преподаватель адаптирует шкалу под свою дисциплину, под конкретные результаты обучения)			
				неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-3	Знать: теоретические основы бизнес-планирования;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ОК-3	Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

ОК-3	Владеть: методологией экономического исследования	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение теоретическим и практическим материалом, умение применять его для решения задач в профессиональной деятельности, выполнения контрольной работы, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-15	Знать: принципы организации финансового планирования и прогнозирования.	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
ПК-15	Уметь: разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения задач в профессиональной	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стан-	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточ-	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»

			деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	дартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	но правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	
ПК-15	Владеть: методами и приемами факторного экономического анализа, технологиями прогнозирования и планирования финансово-экономических процессов	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение теоретическим и практическим материалом, умение применять его для решения задач в профессиональной деятельности, выполнения контрольной работы, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-17	Знать: методологию бизнес-планирования для принятия обоснования бизнес-идеи и формирования бизнес-модели;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

	Уметь: обосновывать бизнес-модель, исходя из анализа различных вариантов в целях определения стратегии развития предприятия;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: специальной терминологией по бизнес-планированию и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение теоретическим и практическим материалом, умение применять его для решения задач в профессиональной деятельности, ответов на семинарских и практических занятиях, вопросы к экзамену	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях
ПК-18	Знать: особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования; -теоретические основы, цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования;	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значитель-	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали,	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по су-	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, после-

	-содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана;			ной части программного материала, допускает существенные ошибки.	допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	шеству излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	довательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов;	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание теоретического и практического материала, с целью проведения анализа результатов по выполнению практических заданий, тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (практическая часть)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: - методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и практическими навыками разработки бизнес-планов предприятия; - современными методами планирования и управления	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности. Подготовка доклада, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях

ПК-19	Знать: - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций; - этапы и механизм организации бизнес-планирования.	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного материала, тематические тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы (теоретическая часть)	выполнено правильно менее 60% заданий. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	выполнено правильно 60-79 % заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обладает знаниями только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	выполнено правильно 80-89 % заданий. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	выполнено правильно 90-100 % заданий. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.
	Уметь: - использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов	Практические и семинарские занятия, самостоятельная работа студента	Знание лекционного и практического материала, умение применять лекционный и практический материал для решения конкретных задач в профессиональной деятельности, тесты ЭИОС различной сложности, экзаменационные вопросы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать большую часть типичных задач на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать все типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, доводит умение до «автоматизма»
	Владеть: навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана	Лекционные занятия, самостоятельная работа студента	Владение практическими навыками для выполнения практических заданий, решение задач различной сложности. Подготовка рефератов	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не умеет решать сложные задачи на основе приобретенных	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он умеет решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных

			рата. Экзаменационные вопросы	знаний, умений и навыков, с их применением в типичных ситуациях, допускает существенные ошибки.	ситуациях, но при этом допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	применением в не-типичных ситуациях, не допуская существенных неточностей в их решении.	ситуациях
--	--	--	-------------------------------	---	--	---	-----------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции: ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК- 18, ПК-19

Этапы формирования: лекционные занятия

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций.

Модули (темы) лекционных занятий:

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Методология и организация планирования.
3. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана.
4. Общие требования к структуре бизнес-плана и рекомендации по разработке бизнес-плана.
5. Описание бизнеса.
6. Анализ рынка.
7. План маркетинга.
8. План производства.
9. Организационный план.
10. Финансовый план.
11. Анализ и оценка риска.
12. Используемые показатели и процедуры расчета.
13. Используемые методы анализа и оценки проектов.
14. Современные информационные технологии в бизнес-планировании

Итоговые тестовые задания:

Модуль 1.

1. Планирование как вид деятельности представляет собой :

1. совокупность систематизированных знаний о закономерностях функционирования различных хозяйственных систем;
2. специализированный вид управленческой деятельности, обеспечивающий целенаправленность и согласованность работы всех участников производственного процесса;
3. тесную связь с мыслительной деятельностью человека, носит творческий характер.

2. План представляет собой

1. маршрут движения к поставленным целям.
2. результат предвидения возможного хода событий в будущем.

3. Бизнес-план представляет собой :

1. документ, определяющий последовательность, порядок и сроки выполнения работ
2. точное и понятное описание предполагаемого бизнеса.

4. Бизнес-план служит двум основным целям:

1. служит источником информации для лиц, непосредственно реализующих проект
2. дает описание деловых объектов и указывает связи между ними
3. дает инвестору ответ – стоит ли вкладывать средства в данный проект
4. служит процессом предсказания будущего характера действий фирмы.

Модуль 2.

5. Основные источники получения бизнес-идей

1. отзывы потребителей
2. функциональная область деятельности
3. мотивация сотрудников
4. мнения работников торговли, сбытовых агентов

6. Определите последовательность этапов выполнения работ при разработке бизнес-плана:

1. составление плана работ по подготовке бизнес-плана
2. пересмотр и уточнение плана работ
3. определение целей разработки бизнес-плана
4. сбор информации и разработка бизнес-плана
5. оценка выполнения бизнес-плана
6. редактирование и оформление бизнес-плана.

7. Важнейшее преимущество бизнес-плана состоит в :

1. содержит бизнес-идею и бизнес-модель
2. логическая последовательность всех разделов, которая постепенно переводит от стратегического курса и тактическим мероприятиям по его реализации.

2. Особую структуру имеет бизнес-план:

1. финансового оздоровления;
2. нового предприятия;
3. развития предприятия;
4. по бизнес-линиям.

Модуль 3.

9. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Описание бизнеса» из числа приведенных ниже:

1. самая краткая часть бизнес-плана
2. указывает основные данные о компании
3. представляет ценовую стратегию
4. раскрывает историю создания бизнеса
5. показывает связи между этапами работ и сроками их выполнения
6. отражает результаты исследования рынка

10. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «План маркетинга» из числа приведенных ниже:

1. определяет план сбыта
2. содержит результаты исследования рынка
3. описывает политику ценообразования
4. показывает доходы и расходы
5. описывает основные риски проекта
6. содержит копии патентов, лицензий, договоров

11. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «План производства» из числа приведенных ниже:

1. определяет состав инвестиционных расходов
2. обосновывает выбор каналов продвижения и сбыта
3. дает характеристику основных технологических операций
4. показывает доходы и расходы
5. описывает основные риски проекта

6. содержит расчет оценок экономической эффективности проекта

12. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Финансовый план» из числа приведенных ниже:

1. отражает обоснование и расчет бюджета маркетинга
2. показывает доходы и расходы проекта
3. описывает характеристики продукта
4. отражает денежные потоки проекта
5. разрабатывается по завершении всего бизнес-плана
6. содержит копии патентов, лицензий, договоров

13. Укажите два утверждения, соответствующие разделу «Организационный план» из числа приведенных ниже:

1. дает описание производственного процесса
2. содержит сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании
3. показывает доходы и расходы
4. характеризует кадровую политику и развитие персонала
5. описывает ключевые характеристики продукта
6. показывает доходы и расходы

14. Выберите два утверждения, соответствующие разделу «Анализ рынка» из числа приведенных ниже:

1. описывает ключевые характеристики продукта
2. определяет план сбыта
3. определяет спрос на продукты и услуги
4. описывает выбор каналов сбыта
5. отражает результаты анализа конкурентов
6. определяет инвестиционные затраты

15. Укажите три ключевых вопроса, рассматриваемых в рамках раздела «Описание бизнеса»

1. Наиболее крупные предприятия отрасли
2. В каких сегментах рынка имеется устойчивый спрос на товар
3. Как компания будет позиционировать свой товар для привлекательных клиентов
4. Развитие экспорта и импорта продукции
5. Необходимое юридическое обеспечение выбранного бизнеса
6. Кто ваш потребитель (заказчик) продукции

16. Укажите три ключевых вопроса, рассматриваемых в рамках раздела «анализ рынка»

1. Наиболее крупные предприятия отрасли
2. В каких сегментах рынка имеется устойчивый спрос на товар
3. Как компания будет позиционировать свой товар для привлекательных клиентов
4. Развитие экспорта и импорта продукции
5. Необходимо юридическое обеспечение выбранного бизнеса
6. Кто ваш потребитель (заказчик) продукции

Модуль 4.

17. Точка безубыточности – это величина объема продаж, при которой:

1. Себестоимость выше объема продаж;
2. Себестоимость ниже объема продаж;

3. Себестоимость равна объему продаж.

18. Что представляет собой показатель «чистая приведенная стоимость» ?

1. разность между выручкой от продаж и себестоимостью продукции
2. отношение выручки от продаж к среднегодовой стоимости капитала
3. разность между приведенной стоимостью потока будущих поступлений (результатов) от проекта и приведенной стоимостью потока выплат (затрат) в течение всего прогнозируемого периода
4. отношение приведенной стоимости денежных поступлений (доходов) от проекта к приведенной стоимости выплат (расходов) на проект
5. отношение среднегодовой прибыли к выручке от реализации продукции

19. Для сравнения инвестиционных проектов и выбора лучшего из них используются следующие показатели, исключая показатель:

1. индекса прибыльности
2. чистой текущей стоимости
3. рентабельности производства
4. срока окупаемости
5. внутренней нормы доходности

20. К специализированным программным продуктам, используемым в бизнес-планировании относятся:

1. мастерская бизнес-планирования
2. Альт-Инвести
3. MS Excel

Экзаменационные вопросы:

1. Сущность и основные различия понятий «планирование, план, прогнозирование, прогноз.
2. Какие основные функции позволяет осуществлять бизнес планирование на предприятии, в чем они выражаются?
3. Что служит предметом бизнес планирования? Что является объектом бизнес планирования?
4. Назначение и функции бизнес-плана.
5. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?
6. Назовите основные причины, почему должны планировать бизнес?
7. Для кого бизнес-план разрабатывается?
8. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии?
9. В чем состоит назначение бизнес планирования? Какова его задача на российских предприятиях?
10. Что служит основой планирования производства продукции на современном предприятии?
11. Что определяет плановая информация?
12. Что такое бизнес-план и в каких случаях он разрабатывается на предприятии?
13. Каковы основные цели бизнес –плана?
14. Каковы основные задачи бизнес планирования?
15. Какие основные принципы планирования вы знаете?
16. Какие основные виды бизнес-планов вы знаете?
17. В чем состоит сходство бизнес-планов и социально-экономических планов. Каково их содержание?

18. Какие этапы можно выделить в технологии бизнес планирования? Дайте характеристику этих этапов.
19. В чем смысл выбора лучшего (оптимального) плана?
20. Назовите и охарактеризуйте количественные методы обоснования решений.
21. Какие методы используются при планировании?
22. Опишите ситуацию принятия решения о внедрении бизнес- планирования.
23. В чем принципиальные различия между традиционной системой планирования и бизнес-планированием?
24. В чем суть бизнес-идеи?
25. Какие требования предъявляют к разработке бизнес-модели?
26. Какие основные этапы можно выделить в процессе бизнес планирования? С чего начинают и чем завершается бизнес планирование?
27. Как достигается равновесие планов производства и потребления товаров и услуг? Как улучшить сбалансированность этих планов?
28. В какой последовательности разрабатываются программы и проекты?
29. Каковы основные этапы реализации бизнес-плана. Как планируется их продолжительность?
30. Что представляет бюджет реализации бизнес-плана. Какие затраты он включает?
31. Как контролируется ход выполнения бизнес-плана. В каких случаях корректируется план работ?
32. Какие требования применяются к оформлению бизнес-плана?
33. Какие разделы входят в бизнес-план. Какими показателями они характеризуются?
34. Каково содержание бизнес-плана и какие задачи он решает?
35. Какие разделы содержит стандартный бизнес-план?
36. Что такое резюме бизнес-плана. Какие требования к его составлению необходимо соблюдать?
37. Назовите основные элементы правового обеспечения проекта.
38. Какова цель и ключевые направления анализа общего положения предприятия?
39. Каковы задачи стратегического маркетинга в бизнес –планировании?
40. Каковы основные статьи затрат плана маркетинга?
41. Какие используют методы оценки и прогнозирования объема продаж?
42. Каковы основные элементы планирования сбыта разрабатывают в бизнес-плане?
43. Какие разделы бизнес-плана посвящены планированию производственных ресурсов?
44. Что представляют собой применяемые в планировании нормативы и нормы. В чем состоит основное отличие нормативов и норм?
45. Какова основная цель организационного плана?
46. Существуют ли стандарт на структуру и содержание разделов бизнес-планов?
47. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты (бюджет проекта)?
48. Как определить длительность подготовительного периода и бюджет инвестиционных затрат?
49. Какие основные плановые документы должны быть в финансовом плане?
50. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?
51. Каковы исходные параметры для формирования финансового плана проекта?
52. Какими основными показателями характеризуется план производства. Как измеряется уровень новизны продукции?
53. В чем состоит назначение плана маркетинга. Какие задачи отражает маркетинговый раздел бизнес-плана?
54. Что представляет собой точка безубыточности. Как ее рассчитать?

55. Какими показателями характеризуется экономическая эффективность. Как она планируется?
56. Какие показатели используются для оценки эффективности проекта (плана)? Какова методика их расчета?
57. Какие показатели используются для оценки рентабельности (прибыльности) организации? Какова методика их расчета?
58. Планирование прибыли и рентабельности производства
59. Какие методы применяются для оценки уровня риска в бизнес-плане? В каких случаях применяется тот или иной метод?
60. Какими способами можно снизить риск в бизнесе?
61. Перечислите основные методы оценки риска, используемые в бизнес-планировании?
62. Какие показатели могут служить критерием эффективности бизнес-плана. Что означает дисконтированная стоимость проекта?
63. Что показывает анализ безубыточности?
64. На основе каких методов может быть рассчитана точка безубыточности?
65. Когда используют метод расчета простого срока окупаемости проекта?
66. В чем суть метода, основанного на расчете чистой приведенной стоимости? Укажите его достоинства и недостатки.
67. Какова процедура проведения анализа чувствительности?
68. Охарактеризуйте основные программные продукты.
69. Сильны и слабые стороны программного продукта «Альт-Инвест»

Коды компетенций: ОК-3, ПК-15, ПК-17, ПК- 18, ПК-19

Этапы формирования: практические и семинарские занятия, СРС, контрольная работа.

Типовые задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций:

Выполнение методических рекомендаций и практических задач по дисциплине:

Бизнес-планирование: Методические указания по изучению дисциплины, задания для контрольной работы и задания для семинарских и практических занятий / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. С.Балашова. - М., 2016.

Вопросы для семинарских занятий:

1. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования.
2. Система планов и их взаимосвязь
3. Структура резюме и краткое содержания бизнес-плана
4. Бизнес-идея как инновационный замысел.
5. Характеристика аналитической системы Project Expert.

Примеры заданий для практических занятий:

Определение нормативной базы планирования

Анализ рынка

Разработка плана производства (производственной программы).

Расчет прямых производственных затрат

Оценка риска

Расчет срока окупаемости проекта

Анализ безубыточности

Коды компетенций: ОК-3, ПК-17, ПК-18, ПК-19

Этапы формирования: самостоятельная работа студента:

Для более полного освоения дисциплины студенту рекомендуется выполнить задания для самостоятельной работы, которые в полном объеме представлены в методических указаниях Бизнес-планирование: Методические указания по изучению дисциплины, задания для контрольной работы и задания для семинарских и практических занятий / ФГБОУ ВО «Рос. гос. аграр. заоч. ун-т»; сост. С. Балашова. - М., 2016.

Вопросы для семинарских занятий:

Подготовка и написание рефератов по темам лекций.

Примерные темы рефератов, докладов:

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Методология и организация планирования.
3. Бизнес-план и его назначение
4. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса
5. Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом.
6. Особенности инвестиционного проекта при осуществлении инноваций.
7. Особенности различных видов бизнес-планов
8. Бизнес-идея как инновационный замысел.
9. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-план.
10. Стратегическое планирование и бизнес-план
11. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием
12. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
13. Исследование и анализ рынка и конкуренции
14. Преимущества от использования ПК и программных продуктов в процессе бизнес-планирования?

Подготовка статей к участию в научно-практической студенческой конференции. Владение нормативно-правовой базой, регулирующей расчеты экономических показателей бизнес-плана и характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Вопросы для выполнения контрольной работы размещены в методических указаниях по изучению дисциплины и выполнению контрольных работ.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Система оценивания результатов обучения студентов в университете подразумевает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами по направлениям подготовки.

Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих основных профессиональных образовательных программ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль знаний и умений студентов предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам.

Формы текущего контроля знаний в межсессионный период:

- модульно-рейтинговая система с использованием тестовых инструментов информационной образовательной среды (на платформе дистанционного обучения);
- контрольные задания (контрольная работа);
- письменный опрос.

Контрольные работы студентов оцениваются по итогам устного собеседования по выполненным контрольным работам в период лабораторно-экзаменационной сессии до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине.

Контрольные задания по дисциплине выполняются студентами в межсессионный период с целью оценки результатов их самостоятельной учебной деятельности.

Формы текущего контроля знаний на учебных занятиях,

- сообщение, доклад, эссе, реферат;
- деловая или ролевая игра;
- круглый стол, дискуссия;
- устный, письменный опрос (индивидуальный, фронтальный);
- тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, действующей в университете, по результатам текущего контроля знаний студент должен набрать не менее 35 баллов и не более 60 баллов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины, прохождения практики, выполнения контрольной работы, а также для оценивания эффективности организации учебного процесса.

Формы промежуточной аттестации:

- экзамен;
- собеседование по контрольной работе по дисциплине.

Экзамен проводится в формах тестирования, в том числе и компьютерного, а также устного и письменного опроса, по тестам или билетам, в соответствии с программой учебной дисциплины.

Возможные формы проведения экзамена:

- устный экзамен по билетам;
- письменный экзамен по вопросам, тестам;
- компьютерное тестирование.

В рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов результаты экзаменов (зачетов) оцениваются в 20-40 баллов.

Максимальный рейтинговый показатель по дисциплине, который может быть достигнут студентом, равен 100 баллам, который состоит из рейтингового показателя полученного по итогам текущего контроля знаний (максимум - 60 баллов) и рейтингового показателя полученного на экзамене (зачете) (максимум - 40 баллов).

Вид контроля	Виды занятий	Перечень компетенций	Оценочные средства	Объем баллов	
				мин.	макс.
Текущий контроль От 35 до 60 баллов	Лекционные занятия	ОК-3,ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<i>Опрос на лекции, проверка конспекта</i>	15	20
	Практические и семинарские занятия	ОК-3,ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<i>Выступления, ответы на семинарах, выполнение практических заданий</i>	10	20
	Самостоятельная работа студентов	ОК-3,ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<i>Выполнение контрольной работы, тематические тесты СДО</i>	10	20
Промежуточная аттестация От 20 до 40 баллов	Экзамен	ОК-3,ПК-15, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<i>Экзаменационные билеты Итоговые тесты СДО</i>	20	40
			<i>Итого:</i>	55	100

Шкала перевода итоговой оценки:

Кол-во баллов за текущую успеваемость	Кол-во баллов за итоговый контроль (экзамен, зачет)	Итоговая сумма баллов
---------------------------------------	---	-----------------------

Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка	Кол-во баллов	Оценка
55-60	отлично	35-40	отлично	90-100	отлично
45-54	хорошо	25-34	хорошо	70-89	хорошо
35-44	удовл.	20-24	удовл.	55-69	удовл.
25-34	неудовл.	10-19	неудовл.	54 и ниже	неудовл.

Основные критерии при формировании оценок:

1. Оценка «отлично» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка «хорошо» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1. Основная учебная литература

1. Планирование на предприятии : учебное пособие / А.А. Скоморощенко, Е.Н. Белкина, А.Н. Герасимов [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-2819-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107297> (дата обращения: 02.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. — Москва : Дашков и К, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-394-02341-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105572> (дата обращения: 02.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Шаляпина, И.П. Стратегическое планирование деятельности предприятия АПК : учебное пособие / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Санкт-Петербург : Лань,

2017. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-2390-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91874> (дата обращения: 02.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И.А. Минаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-2389-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91296> (дата обращения: 02.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование интернет ресурса, его краткая аннотация, характеристика	Адрес в сети интернет
1.	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	http://smb.gov.ru
2.	Интерактивный портал поддержки бизнес-планирования для малых предприятий	www.businessproekt.ru
3.	Интерактивный портал поддержки малого бизнеса	http://znaydelo.ru
4.	Электронно-библиотечная система "AgriLib". Раздел: «Экономика»	http://ebs.rgazu.ru
5.	Портал finanalisis.ru представляет собой библиотеку материалов по бизнес-планированию и финансовому менеджменту	http://www.finanalisis.ru
6.	Бизнес-планирование	https://www.youtube.com/watch?v=Oe9cxlf_vfE
7.	бизнес-идея	https://www.youtube.com/watch?v=xJuX92xWHio
8.	Как написать бизнес-план	https://www.youtube.com/watch?v=hWIC_4FS2iU

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Методические указания для обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа	Написание конспекта лекций: кратко, схематично. Последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические, семинарские занятия	Проработка рабочей программы дисциплины (модуля), уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование из литературных источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	(указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа	<i>Контрольная работа:</i> Поиск литературных источников и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10.2. Методические рекомендации преподавателю

Примерная программа откорректирована с учетом конкретного направления подготовки бакалавров. В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории (аудиторная самостоятельная работа) и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении контрольной работы, домашних заданий, рефератов, научно-исследовательской работы, проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной учебно-методической и научной литературы.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа студентов с обучающими программами в компьютерных классах. Обучающие программы ориентированы на проработку наиболее сложных разделов курса: новых разделов, не нашедших своевременного освещения в учебной литературе, на изучение методики постановки и решения задач по управлению качеством с определением числовых значений параметров.

2. Самостоятельная работа, ориентирована на подготовку к проведению практических занятий, семинаров, под руководством преподавателя.

3. Подготовка рефератов и докладов по отдельным вопросам, не нашедших надлежащего освещения на аудиторных занятиях. Темы рефератов выбираются студентом самостоятельно или рекомендуются преподавателем. Студентам даются указания о привлекаемой научной и учебной литературе по данной тематике.

4. Проведение самостоятельной работы в аудитории или лаборатории под непосредственным руководством преподавателя в форме разработки алгоритмов решения задач, сдачи тестов по теме, рубежного контроля и т.д.

5. Проведение бесед типа "круглого стола" с ограниченной группой студентов 4-5 чел. для углубленной проработки, анализа и оценки разных вариантов решения конкретных задач проектирования и принятия решений в условиях многовариантных задач.

6. Проведение научных исследований под руководством преподавателя, завершается научным отчетом, докладом, рукописью статьи для публикации.

7. Выполнение (контрольной работы, курсовой работы (проекта)) в объеме, предусмотренном настоящей рабочей программой. Конкретные задания разработаны и представлены в методических указаниях по изучению дисциплины (модуля) для студентов-заочников.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)			
1.	Adobe Connect v.8 (для организации вебинаров при проведении учебного процесса с использованием элементов дистанционных образовательных технологий)	8643646	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ. Используется при проведении лекционных и других занятий в режиме вебинара
2.	Электронно-библиотечная система AgriLib	Зарегистрирована как средство массовой информации "Образовательный интернет-портал Российского государственного аграрного заочного университета". Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС 77 - 51402 от 19 октября 2012 г. Свидетельство о регистрации базы данных № 2014620472 от 21 марта 2014г.	Обучающиеся, сотрудники РГАЗУ и партнеров База учебно-методических ресурсов РГАЗУ и вузов-партнеров
3.	Электронная информационно-образовательная среда Moodle, доступна в сети интернет по адресу www.edu.rgazu.ru .	ПО свободно распространяемое, Свидетельство о регистрации базы данных №2014620796 от 30 мая 2015 года «Система дистанционного обучения ФГБОУ ВПО РГАЗУ»	Авторизованный доступ обучающихся и сотрудников РГАЗУ База учебно-методических ресурсов (ЭУМК) по дисциплинам
4.	Система электронного документооборота «GS-Ведомости»	Договор №Гс19-623 от 30 июня 2016	Обучающиеся и сотрудники РГАЗУ 122 лицензии Веб-интерфейс без ограничений
5.	Видеоканал РГАЗУ http://www.youtube.com/rgazu	Открытый ресурс	Без ограничений
Базовое программное обеспечение			
6.	Неисключительные права на использование ПО Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (3 year) (для учащихся, преподавателей и лабораторий) СОСТАВ: Операционные системы: Windows; Средства для разработки и проектирования: Visual Studio Community (для учащихся и преподавателей) Visual Studio Professional (для лабораторий) Visual Studio Enterprise (для учащихся, преподавателей и лабораторий) Windows Embedded Приложения (Visio, Project, OneNote) Office 365 для образования	Your Imagine Academy membership ID and program key Institution name: FSBEI HE RGAZU Membership ID: 5300003313 Program key: 04e7c2a1-47fb-4d38-8ce8-3c0b8c94c1cb	без ограничений На 3 года по 2020 с 26.06.17 по 26.06.20
7.	Dr. WEB Desktop Security Suite	Сублицензионный договор №1872 от 31.10.2018 г. Лицензия: Dr.Web Enterprise Security Suite: 300 ПК (АВ+ЦУ), 8 ФС (АВ+ЦУ) 12 месяцев продление (образ./мед.) [LBW-AC-12M-300-B1, LBS-AC-12M-8-B1]	300
8.	7-Zip	Свободно распространяемая	Без ограничений
9.	Mozilla Firefox	Свободно распространяемая	Без ограничений
10.	Adobe Acrobat Reader	Свободно распространяемая	Без ограничений

№	Название программного обеспечения	№ лицензии	Количество, назначение
11.	Opera	Свободно распространяемая	Без ограничений
12.	Google Chrome	Свободно распространяемая	Без ограничений
13.	Учебная версия Tflex	Свободно распространяемая	Без ограничений
14.	Thunderbird	Свободно распространяемая	Без ограничений

Специализированное ПО			
11.	Консультант Плюс	Интернет версия	Без ограничений
12.	Project Expert	Интернет версия	Без ограничений

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень специальных помещений, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского, практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории для занятий лекционного типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
129 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
135 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
335 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1
341 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	EPSON EB-1880	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для занятий практического (семинарского) типа

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
439 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

Учебные аудитории для самостоятельной работы

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
№ 320 (инженерный корпус)	Персональный компьютер	ASUSP5KPL- CM/2048 RAM/DDR2/Intel Core 2Duo E7500, 2,9 MHz/AtiRadeon HD 4350 512 Mb/HDD 250/Win7- 32/MsOffice 2010/Acer V203H	11
Читальный зал библиотеки (учебно – административный корпус)	Персональный компьютер	ПК на базе процессора AMD Ryzen 7 2700X, Кол-во ядер: 8; Дисплей 24", разрешение 1920 x 1080; Оперативная	11

		память: 32Гб DDR4; Жесткий диск: 2 Тб; Видео: GeForce GTX 1050, тип видеопамяти GDDR5, объем видеопамяти 2Гб; Звуковая карта: 7.1; Привод: DVD-RW интерфейс SATA; Акустическая система 2.0, мощность не менее 2 Вт; ОС: Windows 10 64 бит, MS Office 2016 - пакет офисных приложений компании Microsoft; мышка+клавиатура	
--	--	--	--

Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Номер аудитории	Название оборудования	Марка	Количество, шт.
125 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	SANYO PLC-XV	1
	Экран настенный рулонный	SimSCREEN	1
439 (уч.-лаб. корпус)	Проектор	Acer x1130p	1
	Экран настенный моторизированный	SimSCREEN	1

4.1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении со сроком обучения 3,5 года

№ п.п.	Вид учебной работы	Всего часов (академических)
		3 курс
1.	Контактная работа обучающихся с преподавателем всего:	11
1.1.	<i>Аудиторная работа (всего)</i>	10
	В том числе:	-
	Занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4
	Занятия семинарского типа (ЗСТ) в т.ч.:	6
	Практические, семинарские занятия (ПЗ/СЗ)	6
	Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
1.2	<i>Внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде всего</i>	1
2.	Самостоятельная работа	124
	В том числе:	-
2.1.	Изучение теоретического материала	93
2.2.	Написание курсового проекта (работы)	-
2.3.	Написание контрольной работы	15
2.4.	<i>Другие виды самостоятельной работы (расчетно-графические работы, реферат)</i>	16
3.	Промежуточная аттестация в форме контактной работы (зачет, экзамен)	9
	Общая трудоемкость час (академический) зач. ед.	144/4

