

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 09.04.2025 16:56:56  
Уникальный программный ключ:  
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства сельского  
хозяйства Российской Федерации

от « 29 » мая 2023 г. № 536

## **УСТАВ**

**федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
Министерства сельского хозяйства Российской Федерации  
«Российский государственный университет народного хозяйства  
имени В.И. Вернадского»**

**Московская область  
2023**

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (далее – Университет) является образовательной организацией высшего образования, осуществляющей образовательную, воспитательную, просветительскую, научную, социальную и иную деятельность некоммерческого характера.

1.2. Университет создан как Всесоюзный сельскохозяйственный институт заочного образования приказом Наркомзема СССР от 24 июня 1930 г. № 145 «О реорганизации ТСХА», переименован приказом Министерства науки высшей школы и технической политики Российской Федерации от 18 декабря 1992 г. № 1132 «О переименовании Всесоюзного сельскохозяйственного института заочного образования» во Всероссийский сельскохозяйственный институт заочного обучения, переименован приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 26 июля 1995 г. № 1100 «О переименовании Всероссийского сельскохозяйственного института заочного обучения в Российский государственный аграрный заочный университет» и приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 2 августа 1995 г. № 219 «О переименовании Всероссийского сельскохозяйственного института заочного обучения» в Российский государственный аграрный заочный университет, зарегистрирован в этом качестве постановлением администрации Балашихинского района Московской области от 29 декабря 1993 г. № 1199/1-4, переименован приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 17 марта 1997 г. № 114 «О государственном образовательном учреждении

Российском государственном аграрном заочном университете в Московской области» в государственное образовательное учреждение Российский государственный аграрный заочный университет, является правопреемником Всероссийского ордена «Знак почета» сельскохозяйственного института заочного образования, зарегистрирован в этом качестве Московской областной регистрационной палатой Администрации Московской области 28 апреля 2000 г. под № 50:15:01438 (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № м 1402 бланк серия АБ № 039278), переименован приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2001 г. № 1104 «О федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет» в Московской области» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет», внесен в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России по г. Балашихе Московской области за основным государственным регистрационным номером 1035000701834 как государственное образовательное учреждение Российский аграрный заочный университет (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 г., от 31 января 2003 г. серия 50 № 004683075), с изменениями, зарегистрированными за государственным регистрационным номером 2035000711931 как федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

от 21 марта 2003 г. серия 50 № 005216091), с изменениями, зарегистрированными за государственным регистрационным номером 2045000722370 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 28 декабря 2004 г. серия 50 № 007126719, с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Балашихе Московской области за государственным регистрационным номером 2065001111063 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 1 декабря 2006 г. серия 50 № 009502550), переименован приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 132 «О переименовании ФГОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет», реорганизован приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. № 71 «О реорганизации ФГОУ ВПО РГАЗУ и ФГОУ ТРИППКРКиС АПК» в форме присоединения федерального государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования специалистов «Тульский региональный институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» к Университету и является правопреемником его прав и обязанностей, с изменениями, зарегистрированными ИФНС России по г. Балашихе Московской области за государственным регистрационным номером 2115001062097 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых

в учредительные документы юридического лица от 11 сентября 2012 г. серия 50 № 013277453), с изменениями, зарегистрированными ИФНС России по г. Балашихе Московской области за государственным регистрационным номером 2145001030359 (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 3 сентября 2014 г.), переименован приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 сентября 2014 г. № 357 «О переименовании ФГБОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Балашихе Московской области за государственным регистрационным номером 2155001051522 (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 4 июня 2015 г.), приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 июня 2017 г. № 201-у «Об утверждении Изменений и дополнений № 1 в Устав ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» в устав Университета внесены изменения, зарегистрированные Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Балашихе Московской области за государственным регистрационным номером 2175053213036 (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 29 июня 2017 г.).

1.3. Университет является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Минсельхоз России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в соответствии с настоящим уставом.

1.5. Официальное наименование Университета:

полное:

на русском языке – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского»;

на английском языке – Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education of the Ministry of Agriculture of the Russian Federation «Vernadsky Russian State University of National Economy»;

сокращенное:

на русском языке – РГУНХ Минсельхоза России; Университет Вернадского;

на английском языке – RSUNE of the Ministry of Agriculture of Russia; Vernadsky University.

1.6. Место нахождения Университета:

Московская область, городской округ Балашиха.

Почтовый адрес:

143900, Московская область, городской округ Балашиха, улица Ю. Фучика, дом 1.

1.7. Университет является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

Университет является федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования, имеет лицевые счета в валюте Российской Федерации для учета операций с субсидиями на возмещение нормативных затрат на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание), а также со средствами от приносящей доход деятельности и средствами во временном распоряжении; счета для учета операций с субсидиями на иные цели и бюджетными инвестициями; счета для учета операций со средствами по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами; иные лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства.

Университет вправе иметь счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в кредитных организациях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием, штампы, бланки, необходимые для его деятельности. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Минсельхозом России в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.9. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.10. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.11. Университет вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета.

1.12. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет организацию и проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.13. Университет осуществляет мероприятия по обеспечению соответствующего режима усиления противодействия терроризму в целях своевременного и адекватного реагирования на возникающие террористические угрозы, предупреждения совершения террористических

актов, направленных против объектов (территорий) Университета, а также обеспечения соблюдения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета (закрепленных на праве оперативного управления за Университетом), и надлежащего уровня готовности персонала к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий.

1.14. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Университета.

1.15. Устав Университета, а также вносимые в него изменения утверждаются Минсельхозом России и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет создает условия всем работникам, обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся для ознакомления с настоящим уставом, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Университета**

2.1. Предметом деятельности Университета является:

- 1) образовательная деятельность, в том числе реализация:
  - а) образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;
  - б) образовательных программ высшего образования, в том числе программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

в) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

г) дополнительных образовательных программ, в том числе дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;

3) распространение научных знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

4) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации;

5) распространение накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, периодических изданий и другой издательской продукции;

6) содействие распространению инновационных практик;

7) продвижение образовательных и исследовательских программ в образовательное и научное пространство;

8) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и аналитических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами;

9) проведение опытно-конструкторских работ, теоретических, фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок в сфере агропромышленного комплекса, включая развитие сельских территорий, распространение современных научных знаний в обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

10) подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики в сельском хозяйстве и иных отраслях экономики;

11) организация и обеспечение (оказание) информационно-аналитической поддержки программ развития агропромышленного комплекса, в том числе комплексного развития сельских территорий, в целях распространения знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

12) выполнение аналитических работ в целях формирования баз данных по состоянию социально-экономического развития сельских территорий и проведения мониторинга развития сельских территорий;

13) информационная, консультативная, аналитическая, организационно-методическая поддержка и продвижение проектов в области сельского развития, реализуемых Университетом;

14) оказание консультационной помощи органам государственной власти, органам местного самоуправления, учреждениям, организациям, сельхозпроизводителям и физическим лицам в рамках реализации государственной аграрной политики.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, в том числе по заказам юридических

и физических лиц на основании гражданско-правовых договоров, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам, органам государственной власти Российской Федерации и физическим лицам для практического использования;

3) информационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, органов государственной власти Российской Федерации, иных хозяйствующих субъектов и физических лиц, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4) создание для обучающихся и работников Университета условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом и отдыха;

5) обеспечение модернизации высшего образования и науки в системе Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

6) развитие сетевого взаимодействия с субъектами образовательных отношений;

7) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах;

8) внедрение результатов научных исследований в образовательный процесс.

2.3. Основные задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, утверждаемой ректором Университета по согласованию с Минсельхозом России.

2.4. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность, в том числе реализация:

а) образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена);

б) образовательных программ высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре);

в) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

г) дополнительных образовательных программ, в том числе дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2) научная деятельность, в том числе проведение:

а) фундаментальных научных исследований;

б) прикладных научных исследований;

в) поисковых научных исследований;

3) научно-техническая деятельность;

4) экспериментальные разработки;

5) организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки, воспитательной деятельности и молодежной политики;

6) информационно-аналитическое и научно-методическое обеспечение в рамках государственной аграрной политики;

7) предоставление консультационной помощи в рамках реализации государственной аграрной политики;

8) организационно-техническое обеспечение научной и научно-технической деятельности;

9) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на Университет задачами и в пределах своей компетенции.

2.5. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Минсельхозом России, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.6. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Университет:

1) оказание услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, деловых встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, а также с обеспечением научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся;

2) сопровождение и координация деятельности профессиональных сообществ;

3) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации;

4) оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности

на территории Университета, а также за ее пределами для работников и обучающихся Университета;

- 5) деятельность по психологическому консультированию;
- 6) оказание маркетинговых услуг;
- 7) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- 8) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;
- 9) реализация продукции, изготовленной обучающимися и (или) структурными подразделениями Университета;
- 10) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;
- 11) оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу обучающимся Университета, работникам Университета, членам их семей и иным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 12) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 13) сдача на утилизацию отходов имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- 14) выполнение работ, относящихся к географической, картографической и землеустроительной деятельности;
- 15) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;

16) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, научных, информационно-аналитических и других материалов;

17) производство и (или) реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображения товарных знаков Университета;

18) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака Университета, а также предоставление такого права физическим и юридическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; услуг по проектированию, разработке и поддержке интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, по мультимедиа поддержке информационных проектов;

20) оказание информационных услуг, в том числе справочно-библиографических, методических и методологических;

21) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров, исследования в области маркетинга и менеджмента;

22) сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление права пользования коммунальными, хозяйственными и эксплуатационными услугами;

23) деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения;

24) деятельность в области фотографии;

- 25) деятельность музеев, включая деятельность по экспонированию музейных ценностей;
- 26) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная и творческая деятельность, а также деятельность по организации отдыха;
- 27) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной, экскурсионной и туристической деятельности;
- 28) осуществление внешнеэкономической деятельности;
- 29) деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования, технических испытаний, исследований и анализа, включая деятельность в области инженерных изысканий, и предоставление технических консультаций в этих областях, в том числе деятельность по созданию архитектурного объекта, деятельность по территориальному планированию и планировке территории, деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях, в том числе: инженерно-техническое проектирование, деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика, геодезическая и картографическая деятельность, деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения, деятельность по проведению технических испытаний, исследований, анализу и сертификации, в том числе: испытания и анализ состава и чистоты материалов и веществ, экспертиза проектной документации, запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, результатов инженерных изысканий, деятельность по оценке условий труда;

30) издательская деятельность, включая издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности, в том числе: издание брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий в печатном виде, а также на электронных носителях, издание атласов, книг и таблиц в печатном виде и на электронных носителях, издание адресных справочников и списков адресатов, в том числе в печатном виде и на электронных носителях, издание газет, издание журналов и периодических изданий, издание (включая интерактивное) каталогов, форм и бланков, плакатов, рекламной продукции, прочей рекламной продукции, прочие виды издательской деятельности;

31) деятельность полиграфическая и копирование носителей информации, включая деятельность полиграфическую и предоставление услуг в этой области, копирование записанных носителей информации;

32) административно-хозяйственная деятельность, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, включая деятельность по фотокопированию и подготовке документов, и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;

33) деятельность по письменному и устному переводу, консультирование в области сельского хозяйства, консультирование в области экологии, предоставление прочих технических консультаций, деятельность консультантов;

34) растениеводство и животноводство, предоставление соответствующих услуг в этих областях, в том числе: выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур и семян масличных культур, выращивание риса, выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур, грибов и трюфелей, выращивание сахарной свеклы и семян сахарной свеклы; выращивание прочих однолетних культур,

включая выращивание однолетних кормовых культур, цветоводство, выращивание многолетних культур; выращивание прочих плодовых деревьев, кустарников и орехов, выращивание плодов масличных культур, выращивание культур для производства напитков, выращивание прочих многолетних культур; выращивание рассады; деятельность в области животноводства, деятельность вспомогательная в области производства сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработки сельхозпродукции, разведение сельскохозяйственной птицы и прочих животных, смешанное сельское хозяйство;

35) деятельность в области спорта, отдыха и развлечений, в том числе деятельность спортивных объектов, деятельность спортивных клубов, прочая деятельность в области спорта;

36) лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность, включая деятельность лесопитомников, деятельность лесохозяйственную прочую;

37) деятельность в области информационных технологий, в том числе деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», включая деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, деятельность информационных служб, прочая деятельность в области информационных услуг;

38) деятельность библиотек и архивов;

39) деятельность по размещению оборудования связи и коммуникаций;

40) деятельность в области права, включая оказание юридических услуг, деятельность в области бухгалтерского учета, аудиторская деятельность;

41) деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков, в том числе деятельность предприятий общественного питания по прочим

видам организации питания, включая деятельность столовых, буфетов или кафетериев;

42) ремонт и монтаж машин и оборудования;

43) деятельность по складированию и хранению;

44) деятельность транспортная вспомогательная, в том числе деятельность стоянок для транспортных средств;

45) деятельность по обслуживанию зданий и территорий, включая деятельность по комплексному обслуживанию помещений, деятельность по чистке и уборке, предоставление услуг по благоустройству ландшафта.

Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Университета в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Университет не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.7. Университет обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, включая пожарную безопасность, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда и технике безопасности, утверждаемыми ректором Университета.

2.8. Проведение и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляет штаб гражданской обороны Университета по планам, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами Минсельхоза России, и утверждаемым ректором Университета.

2.9. Университет разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

### 3. Структура Университета

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами и настоящим уставом.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм образовательных программ, оказываемых услуг, выполняемых работ, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности образовательных программ, иных видов деятельности, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, службы, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные

мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию, реабилитацию нуждающихся в них обучающихся, и иные, предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

В Университете могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них.

Филиалы Университета создаются и ликвидируются Минсельхозом России в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Университет имеет филиалы:

1) официальное наименование филиала:

полное – Тульский институт агробизнеса – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского»;

сокращенное – Тульский институт агробизнеса – филиал РГУНХ Минсельхоза России; Тульский институт агробизнеса – филиал Университета Вернадского;

место нахождения филиала – 300045, Тульская область, город Тула, улица Оборонная, дом 95;

2) официальное наименование филиала:

полное – Владимирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского»;

сокращенное – Владимирский филиал РГУНХ Минсельхоза России; Владимирский филиал Университета Вернадского;

место нахождения – 601282, Владимирская область, Суздальский район, село Новоалександрово, улица Студенческая, дом 4;

3) официальное наименование филиала:

полное – Арзамасский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский

государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского»;

сокращенное – Арзамасский филиал РГУНХ Минсельхоза России; Арзамасский филиал Университета Вернадского;

место нахождения – 607220, Нижегородская область, город Арзамас, проспект Ленина, дом 101.

3.7. Представительства Университета являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Университета.

Представительства Университета открываются, переименовываются и закрываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правовой статус и функции представительства определяются положением, утверждаемым ученым советом Университета. Университет самостоятельно утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности представительств, распределяет и доводит до представительств объемы субсидий на возмещение нормативных затрат на выполнение государственного задания, объемы субсидий на иные цели и бюджетные инвестиции, иные объемы финансового обеспечения.

Представительства не осуществляют самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

**Университет имеет следующие представительства:**

1) Брянское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 243020, Брянская область, город Новозыбков, улица Коммунистическая, дом 50;

2) Волоколамское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 143602, Московская область, Волоколамский район, деревня Ивановское, Агротехникум;

3) Владимирское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 600017, Владимирская область, город Владимир, улица Луначарского, дом 3;

4) Дмитровское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 141800, Московская область, город Дмитров, улица Космонавтов, дом 33;

5) Калужское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 248030, Калужская область, город Калуга, улица Огарёва, дом 5;

6) Коломенское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени

В.И. Вернадского», почтовый адрес: 140412, Московская область, город Коломна, улица Малинское шоссе, дом 36;

7) Курское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 305000, Курская область, город Курск, улица Садовая, дом 10А;

8) Липецкое представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 399620, Липецкая область, город Лебедянь, улица Победы, дом 5А;

9) Мордовское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 431220, Республика Мордовия, город Темников, улица Дорофеева, дом 17;

10) Сасовское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 391430, Рязанская область, город Сасово, микрорайон Северный, дом 31;

11) Сергиево-Посадское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

«Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 141313, Московская область, город Сергиев Посад, улица Птицеградская, дом 20Б;

12) Скопинское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 391800, Рязанская область, город Скопин, улица Пушкина, дом 84;

13) Смоленское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 214038, Смоленская область, город Смоленск, улица Гарабурды, дом 17;

14) Удмуртское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 427621, Удмуртская Республика, город Глазов, улица Луначарского, дом 20;

15) Шатурское представительство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского», почтовый адрес: 140700, Московская область, город Шатура, проспект Ильича, дом 2.

#### 4. Организация деятельности и управление Университетом

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается его самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Университетом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом.

4.3. Органами управления Университета являются конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета, попечительский совет Университета, ректор Университета.

4.4. Компетенция Минсельхоза России установлена настоящим уставом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университетом.

4.6. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относятся:

- 1) избрание членов Ученого совета Университета;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора;
- 4) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.7. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета путем открытого голосования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Срок полномочий Конференции составляет пять лет.

Конференция работников вправе делегировать часть своих полномочий ученому совету Университета путем принятия соответствующего решения на заседании конференции.

4.8. Ученый совет Университета является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее управление Университетом.

В состав ученого совета Университета по должности входят ректор Университета, проректоры Университета, деканы факультетов и ученый секретарь.

Другие члены ученого совета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений, поступивших от работников и обучающихся Университета. При этом порядок выдвижения кандидатов в избираемые члены ученого совета, нормы представительства от структурных подразделений и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся Университета (избираемая часть ученого совета) считаются избранными в ученый совет или отозванными из ученого совета, если за них проголосовало более половины делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является ректор Университета. Состав ученого совета Университета утверждается приказом ректора на основании решения конференции работников и обучающихся Университета и объявляется на конференции работников и обучающихся Университета.

4.9. Срок полномочий ученого совета Университета составляет пять лет.

Член ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета. Избрание нового члена ученого совета Университета при этом

осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.8 настоящего устава, и утверждается приказом ректора Университета.

За два месяца до истечения срока полномочий ученого совета ректор объявляет о выборах нового состава ученого совета. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава ученого совета Университета.

Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы ученого совета Университета

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже, чем один раз в три месяца, за исключением летнего времени. Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов ученого совета при явке не менее двух третьих от списочного состава членов ученого совета Университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета. Решения ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

4.10. Ученый секретарь ученого совета Университета назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета

Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.11. К компетенции ученого совета Университета относятся:

принятие решения о созыве и проведении конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;

обсуждение вопросов, связанных с образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельностью, а также вопросов международного сотрудничества Университета, утверждение годовых планов научно-исследовательских работ Университета, рассмотрение вопросов деятельности диссертационных советов Университета, рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности;

утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

формирование планов работы ученого совета с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета и их утверждение;

рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

принятие решений о создании попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета;

рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными и ведомственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом;

выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

создание по отдельным вопросам деятельности Университета постоянных и временных комиссий с определением их функций и состава;

создание совещательных и координационных органов Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ректором Университета;

избрание деканов факультетов, входящих в состав Университета, в порядке, определяемом локальным нормативным правовым актом Университета, утверждаемым ректором Университета;

избрание заведующих кафедрами в порядке, определяемом локальным нормативным правовым актом Университета, утверждаемым ректором Университета;

принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными правовыми актами Университета;

объявление и проведение конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, принятие решений по итогам проведения таких конкурсов. Решение принимается путем проведения закрытого голосования.

4.12. Целями действия попечительского совета Университета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также осуществление контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих

программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

#### 4.13. Попечительский совет Университета:

- 1) представляет предложения ректору Университета по решению текущих и перспективных задач развития Университета, а также по совершенствованию материально-технической базы Университета;
- 2) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;
- 4) оказывает содействие в развитии Университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета, а также в осуществлении экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 5) оказывает помощь в установлении и развитии международного сотрудничества, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для развития направлений деятельности Университета;
- 6) осуществляет популяризацию результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно полезной деятельности

Университета;

7) оказывает поддержку при проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;

8) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета и трудоустройства выпускников Университета;

9) осуществляет рассмотрение ключевых положений программы развития Университета;

10) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета Университета.

4.14. Попечительский совет создается на срок полномочий ректора Университета.

4.15. В состав попечительского совета входят представители профессионального сообщества, представители органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, известные выпускники Университета.

4.16. Состав попечительского совета утверждается решением ученого совета Университета по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом Университета по представлению ректора Университета.

4.17. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

1) по заявлению члена попечительского совета;

2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе

по состоянию здоровья;

3) при совершении действий, порочащих репутацию и законные интересы Университета;

4) в случае привлечения к уголовной ответственности;

5) по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей).

Попечительский совет возглавляет председатель, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом его заседании из числа его членов простым большинством голосов от общего числа голосов.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

4.18. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.19. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих членов попечительского совета на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.20. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, ректора Университета не реже одного раза в год.

4.21. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского

совета. В заседании попечительского совета Университета с правом совещательного голоса вправе участвовать ректор Университета.

4.22. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

4.23. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.24. Регламент деятельности попечительского совета утверждается ученым советом Университета.

4.25. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который руководит текущей деятельностью Университета.

4.26. Ректор Университета назначается Минсельхозом России в установленном порядке из числа кандидатов, прошедших аттестацию, на срок до пяти лет.

Кандидаты на должность ректора Университета проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность ректора Университета устанавливаются Минсельхозом России.

Права и обязанности ректора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются срочным трудовым договором, заключаемым с ректором Минсельхозом России на срок до пяти лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Должность ректора Университета замещается лицом в возрасте не старше 70 лет независимо от срока действия трудового договора. Лица, замещающие должность ректора Университета и достигшие возраста 70 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами или решениями Президента Российской Федерации.

Должностные обязанности ректора не могут исполняться по совместительству.

Ректор Университета обязан при поступлении на должность, а также ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ректор Университета обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. Изменение и прекращение срочного трудового договора с ректором осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

В случае вакантной должности ректора Университета исполнение обязанностей ректора Университета возлагается на лицо, определяемое приказом Минсельхоза России.

4.27. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной, просветительской работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, за обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета.

4.28. Ректор Университета осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Минсельхоза России и иных органов управления Университетом;

действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета;

принимает решение о создании, переименовании и ликвидации структурных подразделений;

утверждает положения о структурных подразделениях;

утверждает структуру и штатное расписание Университета, включая структуру и штатное расписание филиалов и представительств;

утверждает по согласованию с Минсельхозом России программу развития Университета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

представляет в Минсельхоз России предложения в отношении государственного задания по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета, предоставляемых на выполнение государственного задания, а также проект соответствующей бюджетной заявки;

доводит до филиалов в части направлений их деятельности государственное задание по основным видам деятельности за счет субсидий, предоставляемых из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также субсидий на иные цели;

устанавливает размер и сроки выплат заработной платы работникам Университета;

определяет трудовые обязанности, полномочия и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

организует работу структурных подразделений Университета;

принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;

совершает от имени Университета любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

утверждает ежегодные планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

ежегодно определяет и устанавливает объемы учебной нагрузки;

распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

выдает доверенности;

открывает счета Университета в территориальном управлении Федерального казначейства;

вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение ученого совета Университета и утверждает его после рассмотрения ученым советом Университета;

отвечает за реализацию решений Минсельхоза России и ученого совета Университета;

организует и несет персональную ответственность за организацию в Университете работ и создание условий по защите информации, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

обеспечивает организацию реализации мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий) федеральной собственности, закрепленных за Университетом;

несет персональную ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объектов территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета (закрепленных на праве оперативного управления за Университетом), и надлежащего уровня готовности персонала к действиям при угрозе совершения террористических актов и диверсий;

утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.29. Ректор Университета имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

4.30. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета.

4.31. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор Университета издает приказы, распоряжения и принимает локальные нормативные акты, предусмотренные настоящим уставом.

4.32. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами и их полномочия, а также ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всех работников Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором Университета за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий ректора Университета. Численность проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливаются ректором Университета. Должности проректоров, директоров филиалов Университета замещаются лицами в возрасте не старше 70 лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 70 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

4.33. В Университете по решению Ученого совета с предварительного согласия Минсельхоза России может учреждаться должность президента Университета.

Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

4.34. Кандидатура президента Университета представляется в ученый совет Университета Минсельхозом России.

Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов. Избранный президент утверждается в должности приказом Минсельхоза

России. Минсельхозом России с ним заключается срочный трудовой договор на срок до пяти лет.

Прекращение трудового договора с президентом Университета осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с ректором Университета.

4.35. Управление филиалом как обособленным структурным подразделением Университета строится на принципах сочетания единоначалия и самоуправления, а также участия в решении важнейших вопросов его деятельности научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся филиала.

Деятельность филиала регулируется настоящим уставом, положением о филиале Университета, утверждаемым ученым советом Университета, и иными локальными нормативными актами Университета.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначенный приказом ректора Университета, имеющий опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы, в возрасте не старше 70 лет независимо от срока действия трудового договора. По достижении возраста 70 лет директор филиала переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Директор филиала в соответствии с настоящим уставом, положением о филиале и на основании доверенности, выданной ректором Университета, представляет Университет в части деятельности филиала.

4.36. Деятельностью факультета Университета руководит декан факультета.

Полномочия, права и ответственность деканов определяются приказом ректора Университета, а также иными локальными нормативными актами Университета.

Деканы факультетов избираются ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа выдвинутых ректором Университета наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаются в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

4.37. Деятельностью институтов и иных структурных подразделений Университета, осуществляющих научную (научно-исследовательскую), экспертно-аналитическую, образовательную (научно-образовательную), воспитательную, просветительскую деятельность, руководят директора институтов и руководители указанных структурных подразделений Университета, полномочия, права и ответственность которых определяются локальными нормативными актами Университета.

4.38. Деятельностью кафедры Университета руководит заведующий кафедрой.

Полномочия, права и ответственность заведующих кафедрами определяются приказом ректора Университета, а также иными локальными нормативными актами Университета.

Заведующие кафедрой избираются ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа выдвинутых ректором Университета наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаются в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.39. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете создается совет обучающихся, который формируется и действует в установленном порядке.

## **5. Образовательная, научная, научно-техническая, экспериментальная, инновационная и иная деятельность Университета**

5.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена;

2) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной переподготовки;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

5.2. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования и экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, а также ведется подготовка научных кадров.

5.3. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической, экспертной и аналитической деятельности, а также развитию предпринимательства.

5.4. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.5. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, экспертно-аналитической, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

## **6. Имущество и финансовое обеспечение Университета**

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным

заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.3. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Минсельхозом России.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Минсельхозом России.

6.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.6. Университет владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника имущества.

Университет без согласия Минсельхоза России не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, а также без согласия Росимущества недвижимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Минсельхозом России на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.7. Университет не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему Минсельхозом России, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.8. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду с согласия Минсельхоза России недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества и с согласия Росимущества недвижимого имущества, закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Минсельхоза России.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Минсельхоза России, может быть признана недействительной по иску Университета или Минсельхоза России, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Минсельхоза России.

Ректор Университета несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без согласования с Минсельхозом России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Минсельхоза России.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Минсельхоза России, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения такой сделки. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

6.10. Источниками формирования имущества Университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) имущество, приобретенное Университетом за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 4) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.11. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Минсельхозом России на приобретение этого имущества.

6.12. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 6.11 настоящего устава может быть

обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Университета.

6.13. Университет не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- 1) субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 2) субсидии, предоставляемой из федерального бюджета и бюджетов иных уровней на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 3) грантов в форме субсидий, предоставляемых из федерального бюджета и бюджетов иных уровней;
- 4) средств, получаемых от приносящей доход деятельности Университета;
- 5) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;
- 10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными, хозяйственными и иными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

11) средств иных источников, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.15. Университет в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

3) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета;

4) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

5) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

6) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.16. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.17. Если порядком предоставления средств не предусмотрено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

6.18. Университет вправе учреждать и выплачивать стипендии, специальные премии и вознаграждения в целях поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.19. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.20. Университет представляет в Росимущество (его территориальный орган) документы (копии документов), содержащие сведения о федеральном имуществе, а также осуществляет работу по учету федерального имущества Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.21. Университет имеет право без согласия собственника его имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау),

исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами), либо становиться участником ранее созданных хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), путем внесения вклада в уставный капитал таких обществ или складочный капитал таких партнерств. При этом уведомления о создании хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств должны быть направлены Университетом в течение семи дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации хозяйственного общества или хозяйственного партнерства, а уведомления о вхождении в состав участников хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств – в течение семи дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации соответствующих изменений.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.22. Университет вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого

имущества.

6.23. Стоимость обучения по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание Университетом дополнительных образовательных услуг устанавливаются ректором Университета.

6.24. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.25. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.26. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. Работники Университета

7.1. В Университете предусматриваются следующие категории работников:

7.1.1. Основной персонал, к которому относятся работники, выполнение трудовых обязанностей которых непосредственно связано

с реализацией Университетом деятельности, направленной на достижение целей его создания, в том числе:

руководство Университета;

научно-педагогические работники, а именно:

педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу;

научные работники (включая руководителей научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделений и их заместителей);

педагогические работники;

экспертно-аналитический персонал (работники, занимающие должности экспертов и аналитиков в научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделениях).

7.1.2. Прочий персонал, к которому относятся работники, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.2. Работники Университета участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

7.3. Работники Университета обеспечивают размещение информации о своих достижениях, связанных с осуществлением образовательной, научной и иных видов деятельности в Университете, на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

7.4. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7.5. Права и обязанности работников Университета, в том числе занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Университета, их должностными инструкциями и заключенными с ними трудовыми договорами.

7.6. Работники Университета за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7.7. Педагогическим работникам Университета запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

## **8. Виды локальных нормативных актов Университета**

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты): по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе

регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции, и иными видами локальных нормативных актов.

8.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительных органов обучающихся (при наличии таких советов и представительных органов), а затрагивающие права работников Университета – в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, – с учетом мнения представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

8.4. Ученый совет Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии такого акта направляет проект локального нормативного акта в совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительный орган обучающихся.

8.5. Совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительный орган обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют в соответствующий коллегиальный орган или ректору Университета мотивированное мнение в отношении этого проекта в письменной форме.

8.6. В случае, если совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или представительный орган обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение в отношении этого проекта не поступило в срок, указанный в пункте 8.5 настоящего устава, соответствующий орган управления Университетом принимает локальный нормативный акт.

8.7. В случае, если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или представительного органа обучающихся в отношении проекта локального нормативного акта не содержит согласия с этим проектом, либо содержит предложения, касающиеся его совершенствования, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с указанным мнением и внести изменения в проект этого локального нормативного акта либо не согласиться с указанным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

## 9. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

9.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном законом порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Минсельхозу России в установленном законом порядке.

9.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы, касающиеся личного состава, передаются правопреемнику, а при ликвидации – в архив на хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. При реорганизации или ликвидации Университета Университет обязан принять меры по обеспечению сохранения сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.5. Ликвидация считается завершенной, а Университет – прекратившим существование с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, stylized strokes, located in the bottom right corner of the page.